



החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

הזמנה להציע הצעות - מכרז פומבי מס' 3/19

למתן שירותי מחשוב

אוגוסט 2019

מסמכי המכרז

- מסמך א' – הזמנה להציע הצעות;
- מסמך א'(1) – טופס רישום למכרז;
- מסמך ב' – טופס הגשת הצעה;
- מסמך ג' – תצהיר בדבר ניסיון המציע;
- מסמך ד' – ההצעה הכספית;
- מסמך ה' – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות;
- מסמך ו' – תצהיר בדבר שמירה על הליך הוגן;
- מסמך ז' – אישור זכויות החתימה בתאגיד;
- מסמך ח' – מפרט שירותים;
- מסמך ט' – הסכם:
- נספח א' – מסמכי המכרז על נספחיהם;
- נספח ב' – התחייבות לשמירה על סודיות;
- נספח ג' – אישור עריכת ביטוחים.

**מכרז פומבי 3/19
למתן שירותי
מחשוב**

מסמך א'

הזמנה להציע הצעות

הזמנה להציע הצעות למתן שירותי מחשוב

כללי

1. החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ (להלן: "המזמינה" או "החברה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי מחשוב, הכוללים אחזקה, תמיכה ושירות שוטף לכל מערכת המחשוב של החברה הפרוטה במשרד המרכזי בירושלים ובמשרדי החברה באזור ים המלח, והכוללת בין היתר מחשבים, שרתים, חומרה ותוכנה, וציוד תקשורת, הכול כמפורט במפרט השירותים (**מסמך ח')** וביתר מסמכי המכרז.
2. בכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.
3. לאחר בחירת זוכה במכרז, תתקשר החברה עם הזוכה בהסכם למתן השירותים (להלן: "**הסכם**"), והזוכה יידרש לספק את השירותים בהתאם למפורט בהסכם על נספחיו, המצורף להזמנה זו **כמסמך ט'**.
4. תקופת ההתקשרות תהא ל- 24 חודשים. החברה תהא רשאית להאריך מפעם לפעם את תקופת ההסכם, באותם תנאים, עד לתקופת הארכה מצטברת שלא תעלה על 24 חודשים (סה"כ 48 חודשים), וזאת מבלי לגרוע מסמכות החברה להביא את ההתקשרות לידי סיום מוקדם, כמפורט בהסכם.
5. ניתן לעיין במסמכי המכרז ולהדפיסם ללא תשלום, באתר האינטרנט של המזמינה בכתובת: www.haganot.co.il (להלן: "**אתר האינטרנט**").

לוח זמנים

6. מבלי לגרוע מסמכות המזמינה לדחות את המועדים הקבועים במסמכי המכרז, להלן מתווה לוחות הזמנים המתוכנן להליכי המכרז:

תאריך	פעילות
15.8.2019	מועד אחרון לרישום למכרז
15.8.2019	מועד אחרון להעברת שאלות הבהרה
4.9.2019 עד השעה 14:00	מועד אחרון להגשת הצעות במשרדי החברה

המציע

7. בהזמנה זו מוזמנים להשתתף מציעים העומדים בתנאי הסף המפורטים בס' 11 להלן.
8. למען הסר ספק, במכרז לא רשאי להשתתף מיזם משותף, גם אם כל אחד מחברי המיזם המשותף עומד בעצמו במלוא תנאי הסף הקבועים להשתתפות במכרז. ההצעות תוגשנה על ידי מציעים בודדים בלבד (לרבות תאגידיים).

רישום למכרז

9. המעוניינים להשתתף במכרז, ישלחו (בעצמם או באמצעות מי מטעמם) את טופס הרישום - **מסמך א' (1)** לאחר שמולא על ידם, ויעבירו אותו למזכירת ועדת המכרזים, עו"ד שרה מורלי, בדוא"ל: sarahm@haganot.co.il, עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. טופס הרישום יכלול את פרטי המציע, איש קשר מטעמו ופרטי ההתקשרות עימם. **על המציע ו/או מי מטעמו לוודא כי טופס הרישום נקלט וכי נשלח אליו דוא"ל חוזר המאשר את רישומו למכרז (להלן: "אישור רישום למכרז")**. ככל ולא התקבל דוא"ל כאמור, באחריות המציע או מי מטעמו לוודא באמצעות טלפון 02-6558213 כי טופס הרישום התקבל על ידי החברה וכי נשלח אליו אישור רישום למכרז.

הרישום למכרז הינו חובה ומהווה תנאי סף. מציע שלא יירשם למכרז לא יוכל להשתתף בו ו/או לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו.

מסמכי המכרז

10. מסמכי המכרז מצורפים וכוללים את המסמכים המפורטים להלן:
- א. הזמנה להציע הצעות – **מסמך א'** ;
- ב. טופס רישום למכרז – **מסמך א' (1)** ;
- ג. טופס הגשת הצעה – **מסמך ב'** ;
- ד. תצהיר בדבר ניסיון המציע – **מסמך ג'** ;
- ה. ההצעה הכספית – **מסמך ד'** ;
- ו. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות – **מסמך ה'** ;
- ז. תצהיר בדבר שמירה על הליך הוגן – **מסמך ו'** ;
- ח. אישור זכויות החתימה בתאגיד – **מסמך ז'** ;
- ט. מפרט שירותים – **מסמך ח'** ;
- י. הסכם – **מסמך ט'**.

מסמכים אלו, על נספחיהם, יכוננו להלן ביחד או לחוד- "**מסמכי המכרז**".

תנאי סף

11. רק מציע אשר עומד בכל תנאי הסף המפורטים להלן, יהא רשאי להשתתף במכרז:

- א. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל או שהינו עוסק מורשה הרשום בישראל.
- ב. במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2014, המציע צבר ניסיון במשך 3 שנים ברציפות במתן שירותי אספקת ציוד מחשוב (חומרה ותוכנה) ותמיכה לרשת מחשבים של 3 לקוחות לפחות, כאשר כל רשת מכילה לא פחות מ - 20 תחנות קצה.
למען הסר ספק, לא ניתן לצרף מספר לקוחות קטנים (פחות מ - 20 תחנות קצה) להוכחת האמור.
- ג. במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2014, המציע צבר ניסיון במשך 3 שנים ברציפות במתן שירותי תמיכה לרשת מחשבים של לקוח מהמגזר הציבורי (כהגדרתו בהזמנה), המכילה לא פחות מ - 20 תחנות קצה.
למען הסר ספק, לא ניתן לצרף מספר לקוחות ציבוריים קטנים (פחות מ - 20 תחנות קצה) להוכחת האמור.
לצורך מכרז זה, "המגזר הציבורי" - משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות, רשויות מקומיות, תאגידים עירוניים, תאגידים סטטוטוריים, מוסדות להשכלה גבוהה או כל גוף ציבורי אחר שיאושר על ידי ועדת המכרזים של החברה, לפי שיקול דעתה.
יצוין, כי ניתן להסתמך על אחד מהלקוחות אשר הוצגו במסגרת ס"ק (ב) לעיל.
- ד. למציע יש משרד בירושלים העוסק במתן שירותי תמיכה למערכות מחשב, וזאת החל מיום 1.7.2018 ואילך לפחות, לרבות במועד הגשת ההצעות.
הזוכה יספק לחברה שירותים באמצעות המשרד הנ"ל.
- ה. המציע (או מי מטעמו) נרשם למכרז עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל, וקיבל אישור לרישומו במכרז, בהתאם להוראות סעיף 9 לעיל.
- ו. המציע מנהל ספרים כנדרש עפ"י כל דין ולפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1976 והמציא את כל האישורים הנדרשים על פי חוק זה לרבות אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.

פרטי ההצעה

12. כל הצעה למכרז תוגש על-ידי אישיות משפטית אחת בלבד (מגיש ההצעה יכונה לעיל ולהלן: "המציע"), העומדת בכל תנאי-הסף המפורטים בסעיף 11 לעיל, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע במכרז בלבד.
13. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להכניס בכל עת שינויים במסמכי המכרז. מובהר בזה כי רק המסמכים הסופיים, כפי שייחתמו על ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו ויובאו בכתב לידיעתם של כל משתתפי המכרז אשר נרשמו כנדרש למכרז, בדואר אלקטרוני או בפקסימיליה למעננים

שנמסרו למזמינה מראש. השינויים והתיקונים כאמור, יפורסמו גם באתר האינטרנט של המזמינה כמפורט בסעיף 5 לעיל. **באחריות המציעים לבדוק מעת לעת, את אתר האינטרנט של המזמינה, על מנת לבחון האם קיימים שינויים ו/או הודעות כלשהן מטעם המזמינה בכל הנוגע למכרז זה.**

14. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולהלן, המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לקבל הבהרות ממי מהמציעים ו/או לקיים משא-ומתן עם מי מהמציעים ו/או לדרוש תיקונים בכל אחת מההצעות, והכל על פי שיקול-דעתה הבלעדי והמוחלט.

15. כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהא המזמינה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, רשאית, אך לא חייבת, להתעלם מכל שינוי כאמור ולראותו כאילו לא נעשה ו/או תהא רשאית לפסול את ההצעה.

הבהרות ושינויים

16. שאלות הבהרה על ידי מציעים שנרשמו למכרז בלבד, תוגשנה בכתב לעו"ד שרה מורלי, בדוא"ל: sarahm@haganot.co.il, עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. התשובות לשאלות ההבהרה יופצו לכל משתתפי המכרז אשר נרשמו למכרז כאמור בסעיף 9 לעיל, בכתב ובאתר האינטרנט של המזמינה ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

17. שאלות הבהרה יתקבלו רק ממציע אשר נרשם למכרז במועד, כאמור בסעיף 9 לעיל. מציע אשר לא נרשם במועד, לא יוכל להציג שאלותיו ו/או לקבל מענה, וכן לא יוכל להשתתף במכרז.

18. שאלות הבהרה יוגשו בקובץ Word ובקובץ PDF, בהתאם לפורמט שלהלן בלבד. שאלות אשר יוגשו שלא כאמור לעיל, לא ייבחנו ולא יקבלו מענה, והכל לשיקול דעת המזמינה:

מס"ד	שם המסמך (כשמו במסמכי ההזמנה ו/או ההסכם)	מספר הסעיף	השאלה

19. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף מחייב. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.

20. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות למזכירת וועדת המכרזים ולפרטן בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמות כאמור, ומובהר כי במקרה כזה תהא המזמינה רשאית לקבוע את הפרשנות הנכונה ו/או לתקן את אי הבהירות, הסתירה או

אי ההתאמה, לפי שיקול דעתה המוחלט, והמציע או הזוכה במכרז לא יהא רשאי להעלות כל טענה באשר לקביעת המזמינה.

21. המזמינה רשאית בכל עת, קודם למועד הגשת ההצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים, השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו, ואולם רק המסמכים הסופיים, כפי שייחתמו על ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה. השינויים יפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה ויובאו לידיעתם של כל משתתפי המכרז שנרשמו במועד, כאמור בסעיף 9 לעיל, באמצעות הדוא"ל, לפי הפרטים שנמסרו בטופס הרישום למכרז.

22. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז וכל הנתונים הרלבנטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. מציע שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.

23. מובהר בזאת כי מתן השירותים מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות ולרבות לאחר הכרזה על הזוכה במכרז, והמציע לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין הכנת הצעתו למכרז וכיוצ"ב. כן תהא רשאית המזמינה שלא לממש את ההתקשרות ו/או להפסיק ו/או לצמצם את היקף השירותים על-פי מכרז זה, בכל שלב שהוא, וכמפורט בהסכם.

24. אם ימצא בית משפט מוסמך כי אין תוקף לסעיף או לסעיפים במסמכי המכרז או לחלקי סעיפים במסמכי המכרז או שהם בטלים או שלא ניתן לאוכפם, לא יהא בכך כדי לפגוע בשאר מסמכי המכרז אשר ייוותרו תקפים ומחייבים לכל דבר ועניין; זולת אם החליטה המזמינה כי עקב ביטול או צמצום כאמור, יש לערוך במכרז שינויים נוספים או לבטל את המכרז.

25. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הובא עניין הנוגע או הקשור למכרז בפני ערכאה שיפוטית ונפסק על ידי אותה ערכאה כי הוראה או חלק מהוראה מהוראות מסמכי המכרז פסולה, מבוטלת או בטלה, משום שאינה עומדת בדרישות הדין או מכל סיבה אחרת, יראו את אותו חלק בהוראה כאילו צומצמה במידה הפחותה ביותר הנדרשת על מנת שתוסיף לעמוד בתוקפה.

מסמכי ההצעה

26. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

א. טופס רישום למכרז בנוסח מסמך א' (1);

ב. טופס הגשת ההצעה בנוסח מסמך ב';

ג. תצהיר בדבר ניסיון המציע בנוסח מסמך ג', הכולל, בין היתר, פירוט פרטי המציע ופירוט בדבר עבודות קודמות של המציע;

ד. טופס ההצעה הכספית, כשהוא מלא וחתום על-ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעם המציע בנוסח מסמך ד', במעטפה נפרדת וחתומה, כמפורט בסעיף 29 להלן;

ה. תצהיר חתום בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות בנוסח מסמך ה';

ו. תצהיר בדבר שמירה על הליך הוגן בנוסח מסמך ו';

ז. ככל שהמזיע תאגיד – אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר וענין, בנוסח מסמך ז';

ח. מפרט שירותים בנוסח מסמך ח', כשהוא חתום במקום המיועד לכך;

ט. ההסכם – מסמך ט'. יש לחתום על ההסכם בסופו.

למען הסר ספק יובהר, כי המזיע אינו נדרש למלא את נספחי ההסכם ו/או לחתום על נספחי ההסכם בשלב זה.

י. פרופיל המזיע (לא חובה).

יא. קורות חיים של אנשי הצוות המוצעים.

יב. אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז – 1976, לרבות אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.

יג. הודעות למזיעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שנשלחו ע"י החברה) כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם המזיע.

לעניין חתימה על מסמכי המכרז יובהר:

1) אין חובה לחתום על כל עמוד במסמכי המכרז, אלא במקומות המיועדים לחתימה.

2) אין צורך למלא את הפרטים החסרים בהסכם ובנספחיו, ואולם חובה לחתום בעמוד האחרון של ההסכם, במקום המיועד לחתימה.

3) אין צורך למלא ו/או לחתום על נספחי ההסכם.

27. לא צירף מזיע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל, תהא ועדת המכרזים של המזמינה (להלן: "**וועדת המכרזים**" או "**הוועדה**") רשאית, בהתאם לשיקול-דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעת המזיע או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המזמינה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

הגשת ההצעה

28. את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 26 לעיל, יש להגיש **במסירה ידנית**, לתיבת המכרזים שבמשרדי החברה, ברחוב כנפי נשרים 7, כניסה א', קומה 1, ירושלים, וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט בסעיף 6 לעיל (להלן: "**מועד סגירת המכרז**").

29. ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המזיע, תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין – "**מכרז מס' 3/19**" ולתוכה יוכנסו 2 מעטפות סגורות באופן הבא:

- א. מעטפה ראשונה אשר תכיל את כל מסמכי המכרז למעט ההצעה הכספית (מסמך ד').
על המעטפה יצוין – "מכרז מס' 3/19 – מעטפה מס' 1".
- ב. מעטפה שנייה אשר תכיל את ההצעה הכספית בלבד (מסמך ד'), ועליה יצוין "מכרז מס' 3/19 – מעטפה מס' 2".
30. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד סגירת המכרז לא תשתתף במכרז.
31. משלוח המעטפה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת, שאינה הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, אינם עונים על דרישות המכרז.
32. על אף האמור לעיל, המזמינה רשאית להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, על פי שיקול דעתה, בהודעה בכתב, לרבות בדוא"ל, למציעים אשר נרשמו למכרז כאמור בסעיף 9 לעיל.
33. המזמינה תהיה רשאית לפסול על הסף כל הצעה שלא תוגש במועד האמור לעיל ו/או שתוגש שלא בהתאם לתנאי המכרז, או לקבל אותה על אף הפגמים שנפלו בה, והכל לפי שיקול-דעתה הבלעדי והמוחלט.
34. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את המציע מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת למכרז הנ"ל ועד ל-120 יום לאחר מועד סגירת המכרז. המזמינה תהא רשאית לדרוש מכל מציע את הארכת תוקף הצעתו, כולה או חלקה, ב-90 ימים נוספים, או עד למועד אשר ייקבע על-ידה והמציע מתחייב לפעול מיד בהתאם. אי-הארכת תוקף ההצעה כנדרש תהווה כשלעצמה עילה לפסילת הצעת המציע.
35. בעת הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי הוא מכיר היטב את הדין החל, לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, ומביע הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי ההסכם.
36. כמו כן, מצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.
37. כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא, הכרוכה בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד. המציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלו, וזאת אף אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

בחינת ההצעות ותיקונן

38. בחינת ההצעות לבחירת ההצעה הזוכה, ייעשו על ידי המזמינה באמצעות ועדת המכרזים. הוועדה תהא רשאית להסתייע בבדיקותיה וביתר פעולותיה, בין היתר, ביועצים מקצועיים ובוועדות-משנה מטעמה.
39. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמינה תהא רשאית לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות ו/או השלמות נוספות לשביעות רצונה המלא, וכן להתיר למציעים או למי מהם לתקן את הצעותיהם, לפי קווים מנחים שייקבעו על ידה בדבר היקף וסוג התיקונים שיותרו, ותוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

40. בכל מקרה של שינוי, הוספה או מחיקה שיעשה המציע במסמכי המכרז תהיה המזמינה רשאית לפעול בכל אחת מהדרכים הבאות, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי:

- א. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;
- ב. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה שינויים כלל;
- ג. לדרוש מהמציע לתקן את השינויים ו/או לדרוש ממציעים אחרים לתקן ו/או לשנות את הצעתם; אם מי מהמציעים לא יפעל בהתאם לדרישת המזמינה, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו;
- ד. לאפשר את השינויים ולראותם כחלק מהצעתו של המציע, וזאת תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

41. המציעים מסכימים בזאת כי ועדת המכרזים, תהא רשאית אך לא חייבת, לתקן כל טעות חשבון שתתגלה בהצעה הכספית שתצורף להצעתם. המציעים מוותרים על כל טענה בנוגע לשיקול הדעת של החברה בעניין זה, על השלכות התיקון ותוצאותיו, בין אם החליטה לתקן את ההצעה בין אם לאו.

הליך בחינת ההצעות

42. שלב א' – בחינת עמידה בתנאי הסף:

42.1. בשלב זה יבדקו המסמכים שהוגשו על-ידי כל מציע על-מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז, וכן שהינה כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

42.2. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית החברה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, והכל בכפוף לשיקול-דעתה הבלעדי.

43. שלב ב' – בחינת איכות ההצעה (50%):

43.1. הצעות אשר עמדו בשלב תנאי הסף בשלב א', תעבורנה לשלב זה, בו ייבחנו מסמכי ההצעה, לרבות התצהיר בדבר ניסיון המציע (מסמך ג'), פרופיל המציע, קורות החיים של חברי הצוות המוצע ויתר מסמכי ההצעה, ובנוסף החברה רשאית להזמין את המציע ו/או את חברי הצוות המוצע לראיון לצורך התרשמות וקבלת מידע נוסף. הריאיון יהווה חלק בלתי נפרד מהליך ניקוד האיכות. לא התייצב מציע לראיון בהתאם להנחיות החברה, רשאית החברה להפחית את ניקוד האיכות על פי שיקול דעתה הבלעדי והמלא, ולמציע לא יהיו כל טענות כלפי החלטת החברה.

43.2. בתום שלב זה ינוקדו ההצעות, על פי אמות המידה והמשקלות הבאים, וזאת מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים לשנות את המשקלות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, תוך פרסום הודעה על כך:

משקל	פירוט	#
40%	התרשמות מהאופן המוצע לאספקת השירותים, לרבות הצוות המספק את השירותים, האחראי על מתן השירותים, הטכנאי הקבוע אשר יספק שירותים במשרדי החברה וכל גורם אחר במציע, בשים לב לניסיונם, הכשרתם המקצועית, כישוריהם וזמינותם להגעה למשרדי החברה;	1.
50%	התרשמות מניסיונו ואיכותו של המציע ומהלקוחות להם סיפק המציע שירותים בעבר או בהווה וזאת על סמך מסמכי ההערכה, וכל בדיקה אחרת שתבצע החברה (ככל שתבחר לבצע) בעניין זה, לרבות בירורים מול אנשי קשר וממליצים;	2.
10%	התרשמות כללית מנותן השירותים והצעתו.	3.
100%	סה"כ ניקוד איכות	

43.3. ציון האיכות המינימאלי הינו 80% (מתוך הציון המלא לחלק זה). מציע שיקבל ציון איכות נמוך מ-80% יפסל ולא יעבור לשלב בדיקת הצעות המחיר.

43.4. בהיעדר שתי הצעות לפחות אשר עברו את ציון האיכות המינימאלי של 80%, תהא החברה רשאית להתיר להצעות שציון האיכות שלהן עולה על 70%, להתמודד ולעבור לשלב בדיקת הצעות המחיר.

44. שלב ג' – ההצעה הכספית (50%):

44.1. בשלב זה תפתח ועדת המכרזים את ההצעות הכספיות של המציעים אשר עברו את ציון האיכות המינימאלי.

44.2. הצעה הכספית שתנקוב במחיר המשוקלל הנמוך ביותר (על פי הנוסחה המפורטת בטופס ההצעה הכספית – מסמך ד'), תקבל את מירב הנקודות על-פי סעיף זה. יתר ההצעות תקבלנה ניקוד באופן יחסי, ובהתאם ליחס שבין כל הצעה לבין ההצעה הזולה ביותר.

44.3. יובהר כי אין לנקוב במחירים גבוהים ממחירי המקסימום לכל רכיב מהרכיבים המפורטים בטופס ההצעה הכספית – מסמך ד'. הצעה שתנקוב במחיר גבוה ממחיר המקסימום באחד הרכיבים – תיפסל.

44.4. עוד יובהר כי ההצעה הכספית תכלול את מלוא התמורה המגיעה למציע בגין מתן השירותים, וכל הוצאה ישירה ועקיפה של המציע, לרבות נסיעות.

44.5. למחירים הנקובים בהצעה הכספית יתווסף מע"מ כדין.

בחירת ההצעה הזוכה

45. הזוכה במכרז ייבחר על פי הניקוד המצרפי הגבוה ביותר של ציון האיכות (50%) וציון הצעת המחיר (50%).
46. על אף האמור לעיל, הוועדה תהיה רשאית להביא בחשבון כל שיקול נוסף ו/או אחר שתמצא לנכון.
47. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לקבוע, לפני המועד להגשת הצעות, ציון סף מינימלי לכל אחד מתתי הרכיבים המפורטים לעיל כך שהצעה אשר לא תעמוד בציון הסף המינימלי, לא תעבור אל השלב הבא ולא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים.
48. ועדת המכרזים תהא רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם וכן לדרוש מהם, או מכל צד שלישי, פרטים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות, על-מנת שתוכל לבחון את המציע והצעתו במסגרת שאר שיקוליה, ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן את הצעותיהם בין בשלב אחד ובין במספר שלבים, לפני בחירת זוכה.
49. יובהר, כי לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים תהא רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.
50. מובהר למען הסר ספק כי לוועדת המכרזים הסמכות לפסול הצעתו של מציע, בכל שלב משלבי המכרז, זאת אם מצאה לנכון על פי מסמכים ו/או מידע שיש בידה ו/או הגיע לידה (לרבות המלצות ומידע שהגיע מלקוחות אחרים של המציע) שאין ביכולתו להעניק למזמינה את השירותים המבוקשים לשביעות רצונה המלאה.
51. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 50 לעיל, מובהר כי לוועדת המכרזים סמכות לפסול מציע עימו היה למזמינה ניסיון בעבר, וזאת במידה ואותו מציע הפר, לדעת המזמינה, הוראה מהוראות הסכם ההתקשרות בינו לבין המזמינה (וזאת גם במידה ולא ננקטו הליכים משפטיים בנוגע לאותה הפרה).
52. ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לדון בהצעה ו/או לפסלה בכל מקום בו יש לה יסוד סביר לחשש כי המציע ו/או מי מטעמו פעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך מקובלת בכל הנוגע להליכי המכרז ו/או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון ו/או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז ו/או במידה והמחירים שצוינו בהצעתו אינם סבירים.
53. ועדת המכרזים רשאית לבחור זוכה שני במכרז (להלן: "כשיר שני"), אשר ישמש כעתודה במקרה וייבצר מהזוכה להשלים את עבודתו ו/או להתחיל בה וזאת מכל סיבה שהיא בין שמקורה במציע ובין שזו מקורה במזמינה, הכשיר השני יהא חייב, על פי הוראה מטעם המזמינה, להעביר אישורי ביטוחים תוך 7 ימים מיום חתימת ההסכם ולספק את השירותים כולם או חלקם לפי העניין, הכל כאילו היה הזוכה הראשון במכרז בשינויים המחויבים.

54. החברה רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי. כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים בלא שתקום לה כל חובת הנמקה בשל כך, וכן רשאית היא לדרג מציע או מציעים נוספים, מלבד בחירת זוכה, ולקבוע כי במקרה שזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו, יבוא במקומו מציע שנבחר ככשיר שני.
55. כמו כן, תהיה החברה רשאית לבחור בהצעה אחת או יותר, ולהזמין את העבודות, כולן או כל חלק מהן, מכל אחד מן המציעים שנבחרו, ו/או לבחור ביותר ממציע אחד לבצע את העבודה ו/או כל חלק ממנה ו/או לפצל את העבודה בין מספר מציעים, והכול לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי.
56. מובהר ומוצהר בזה כי ועדת המכרזים תהיה רשאית אף לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו, ובכל מקרה לא תקום למי מהמציעים כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטתה של הוועדה, באשר תהיה.
57. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל הליך תחרותי נוסף או לנהל מו"מ כאמור או כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.
- 58. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הודעת הזכייה במכרז לא תחייב את המזמינה עד להשלמת כל האישורים והמסמכים הנדרשים מאת הזוכה במכרז.**
59. מציע שהצעתו לא תתקבל יקבל על כך הודעה.
60. היה ומציע שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לעיל, תהא רשאית המזמינה לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע, החל בתאריך שייקבע על ידי המזמינה בהודעה, וזאת לאחר שניתנה למציע הודעה בה נדרש לעמוד בהתחייבויותיו, והמציע לא עמד בהם בהתאם להודעה ובתוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המזמינה על-פי כל דין.
61. בוטלה הזכייה במכרז, זכאית המזמינה לכל סעד המוקנה לה בחוק ו/או בתנאי מכרז זה וכן למסור את ביצוע העבודות נשוא המכרז למי שיקבע על ידה לרבות לזוכה השני, ובנוסף יפצה המציע את המזמינה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.
62. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם המסגרת, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עימו – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחר שנחתם.
63. כן מובהר כי באשר לכל אחד מן הגופים הזוכים, רשאית המזמינה שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה. כן רשאית המזמינה להתקשר עם מספר מציעים בנוסף למציעים שהוכרו כזוכים, ו/או לפצל את העבודה בין מספר מציעים כאמור, כך שכל אחד מהמציעים יבצע רק חלק מהעבודות.
64. מובהר בזאת כי לא תהא למציע כל דרישה – כספית ו/או אחרת – מהמזמינה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.
65. בוטלה הזכייה במכרז על ידי בית משפט מוסמך מכל סיבה שהיא, המציע הזוכה יהא זכאי לתמורה רק בגין השירותים שנתן בפועל עד למועד ביטול ההתקשרות על ידי בית המשפט,

ובכל מקרה לא תעמוד לו כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמינה עקב כך, לרבות טענת הסתמכות ו/או הוצאת הוצאות בגין שירותים עתידיים שטרם ניתנו בפועל.

66. קבע בית משפט מוסמך לאחר החלטת המזמינה בדבר המציע הזוכה כי החלטה בטלה וכי יש להכריז על זוכה חלופי אחר, מתחייב המציע שזכייתו בוטלה להפסיק את מתן השירותים (ככל שהחל לתתם) ולהעביר ו/או להחזיר למזמינה את כל המידע המצוי אצלו, בצירוף דו"ח עדכני באשר לפעולות שכבר בוצעו על ידו, וכן לאפשר לזוכה עליו הכריז בית המשפט להתחיל בעבודות באופן בטוח ומסודר, ובכלל זה לקיים את הוראות ההסכם הנוגעות לסיום ההתקשרות.

67. החברה תחליט על הזוכה ותודיע לכלל המציעים, סמוך ככל הניתן לאחר קבלת ההחלטה, על החלטתה.

68. החלטת החברה להתקשר עם מציע תהיה בכתב כשהיא חתומה על ידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם החברה.

69. הודעת הזכייה לא תחייב את החברה כל עוד לא חתמה החברה על הסכם בנוסח **מסמך ט'**. שום הודעה, בכתב או בעל פה, לא ייצרו הסכם מחייב בין הזוכה לבין החברה ולא יקנו כל טענת השתק או מניעות כלפי החברה ו/או ועדת המכרזים.

70. כתנאי לחתימת החברה על ההסכם, על הזוכה להעביר לחברה את אישור עריכת הביטוחים ואת ההתחייבות לשמירת סודיות, חתומים כנדרש, וכן למלא אחר כל הוראה מקדמית אחרת הנקובה בהסכם.

71. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה וזוכה לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע העבודה בטרם חתמה החברה על ההסכם.

72. הצעת המציע שהוכרז כ"כשיר שני", ככל שהוחלט על מציע כזה, תישאר בתוקף למשך 30 ימים נוספים לאחר מתן ההודעות למציעים. בתקופה זו תהא ועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי, להודיע לכשיר השני על זכייתו ו/או על חלוקת העבודה בינו ובין שאר המציעים כאמור בסעיף 55 לעיל, מכל סיבה שהיא.

בחרה החברה יותר מהצעה אחת, יבצע כל זוכה את החלק בפרויקט שהורתה לו החברה וכפי שייקבע במסגרת ההסכם מולו.

73. למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה שתתבטל הצעת מציע מסוים שהצעתו התקבלה, וזאת מכל סיבה שהיא, בין לפני שנחתם עמו הסכם ובין לאחר מכן, לא תהא החברה חייבת להתקשר עם המציע הבא אחריו או עם הכשיר השני או עם כל מציע אחר.

74. מובהר בזה כי ביצוע העבודות מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא החברה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות ולרבות לאחר הכרזה על הזוכה במכרז, והמציע לא יהא זכאי לכל פיצוי מכל סוג שהוא. כן תהא רשאית החברה שלא לממש את ההתקשרות ו/או להפסיק ו/או לצמצם את היקף העבודות על-פי מכרז זה, בכל שלב שהוא, הכל כמפורט בהסכם.

הוצאות המכרז

75. כל הוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע.

גילוי מידע במכרז

76. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדרוש מן המציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי ענין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד ג' בעניין זה. כן רשאית ועדת המכרזים (או מי מטעמה) על-פי שיקול דעתה לבקר בחצרי המציע לבדיקת הציוד בו מתכוון המציע לעשות שימוש במהלך העבודות במסגרת בדיקתה את המציע ובמסגרת הליך מתן הניקוד למציע.

77. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון – רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפוסלה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למזמינה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.

78. זכה המציע, ולאחר מכן התברר למזמינה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד או מטעה, רשאית המזמינה לשלול את זכייתו מעיקרה, מבלי שהמציע יהיה זכאי לקבל כל פיצוי או החזר הוצאות וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למזמינה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.

79. למען הסר ספק, ועדת המכרזים רשאית לדרוש ממציע גילוי כל המידע כאמור וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי, גם לגבי בעל עניין בו ולגבי כל גורם אחר שיש לו, במישרין או בעקיפין, לרבות באמצעות אדם או תאגיד אחר, אחד או יותר, אמצעי שליטה במציע.

80. ועדת המכרזים והמזמינה שומרות לעצמן את הזכות לוודא ממקורותיהן ובכל דרך בה יבחרו, אמיתות כל מידע שימסור המציע. בהגשת הצעתו יראו את המציע, ואת בעלי העניין בו כאילו הסכימו לכך שוועדת המכרזים והמזמינה תקבלנה לגביהם מידע הקשור למכרז מכל גורם אחר, ככל שהסכמה זו נחוצה.

81. בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם ועדת המכרזים תידרש לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתה של ועדת המכרזים, בבחינת סוד מקצועי או מסחרי. עם זאת, מסכים כל מציע במכרז, כי במקרה שוועדת המכרזים תסבור, לפי שיקול דעתה, ולרבות בשל התנגדות מצד מציע אחר, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם יש לגלות מידע כאמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית להימנע מלגלות כל מידע כאמור, כל עוד לא ניתן צו בית משפט לפי פניית המעוניין בגילוי.

82. עיון ו/או צילום של מציעים במסמכי ההצעה הזוכה ויתר מסמכי המכרז והליכיו, או כל חלק מהם, ייעשה בכפוף לתשלום מראש של 350 ₪ (בתוספת מע"מ) לכיסוי העלות הכרוכה בהפקת המסמכים המבוקשים.

83. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למזמינה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על ההסכם.

84. ועדת המכרזים רשאית לקבוע לפני מועד הגשת ההצעות ו/או אחריו, בין ככלל ובין לגבי בעלי ענין מסוימים, הסדרי סודיות מיוחדים, אם תבוא בקשה כזו מצד מציע אחד או יותר, ואולם היא לא תהיה חייבת לעשות כן.

אחריות

85. החברה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו ו/או בקשר למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות במידה והמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

86. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

שמירה על הליך הוגן

87. המציע אינו רשאי לגלות את פרטי הצעתו לאחרים בכלל ולמשתתפים אחרים במכרז זה בפרט או לבצע כל פעולה שיש בה משום קנוניה או תכסיסנות או תיאום הצעות, בכל צורה שהיא, וזאת החל ממועד פרסום מכרז זה ועד להכרזה על הזוכה במכרז. כחלק מהשמירה על הליך הוגן, המציע יחתום על תצהיר בדבר שמירה על הליך הוגן המצורף כמסמך ו' להזמנה זו ויגישו כחלק ממסמכי ההצעה.

סודיות

88. המציע מתחייב בקבלת מסמכי המכרז לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על-ידי המזמינה בקשר או לצורך ביצוע העבודה, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או מידע המחויב בגילוי לפי חוק.

89. לשם מילוי התחייבויותיו על-פי סעיף זה, מתחייב המציע לדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיו, קבלני המשנה שלו או כל מי מטעמו.

90. המציע מתחייב לציית לכל הוראות המזמינה בכל הנוגע לשמירת סודיות.

91. כל מסמכי המכרז הינם רכוש המזמינה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהמזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע מיד את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על-ידי המזמינה.

הודעות ונציגות

92. כל מציע במכרז יציין במסמך א' (1) את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של נציג מטעמו, המוסמך לחייב את המציע על-פי דין לעניין מכרז זה.

93. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של המזמינה בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.
94. הודעות תישלחנה בדואר או בדואר אלקטרוני. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 48 (ארבעים ושמונה) שעות ממועד משלוחה. הודעה שנשלחה בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה עם קבלת אישור אלקטרוני על ההגעה.
95. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

בברכה,

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

**מכרז פומבי 3/19
למתן שירותי
מחשוב**

מסמך א' (1)

טופס רישום
למכרז

טופס רישום למכרז פומבי מס' 3/19

טופס זה ימולא על ידי המציע ו/או מי מטעמו המבקש להירשם כמשתתף במכרז, ויישלח לעו"ד שרה מורלי, בדוא"ל: sarahm@haganot.co.il, כאמור בסעיף 9 להזמנה. בכל מקרה, על המציע ו/או מי מטעמו לוודא כי טופס הרישום נקלט אצל מזכירת ועדת המכרזים וכי נשלח אליו דוא"ל חוזר על ידי החברה, המאשר את רישומו למכרז. מציע שלא יירשם למכרז עד למועד האחרון שנקבע לרישום, לא יוכל להשתתף בו ו/או לשלוח שאלות הבהרה במסגרתו.

המציע:

שם המציע _____

מספר תאגיד / מספר עוסק _____

כתובת מלאה למשלוח דואר _____

כתובת דואר אלקטרוני _____

טלפון _____ נייד _____ פקס _____

איש הקשר מטעם המציע:

שם איש הקשר _____

כתובת דואר אלקטרוני _____

טלפון _____ נייד _____ פקס _____

**מכרז פומבי 3/19
למתן שירותי
מחשוב**

מסמך ב'

טופס הגשת הצעה

טופס הגשת הצעה

לכבוד החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

הנדון: מכרז 3/19 למתן שירותי מחשוב

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון את ההזמנה להציע הצעות למתן שירותי מחשוב ואת יתר מסמכי המכרז על כל חלקיהם ונספחיהם, מצהירים בזאת:

1. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על הוצאות הפרויקט וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ (להלן: "**החברה**") ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות או שינוי וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי הבנה או אי ידיעה כלשהי של תנאי הסכם ההתקשרות (להלן: "**ההסכם**") או של יתר המסמכים ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאמור.
2. הננו מצהירים כי אנו בעלי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים לביצוע העבודות, ולמתן השירותים נשוא מכרז זה.
3. הננו מצהירים כי בידינו כל ההיתרים והרישיונות הנדרשים על פי כל דין לביצוע כל התחייבויותינו על פי ההסכם.
4. הננו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז. אנו מתחייבים להוציא לפועל את העבודות האמורות בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז כולם יחד, לפי ההצעה הכספית שהצענו והננו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים לשביעות רצונה המלא של החברה במשך כל תקופת ההתקשרות.
5. בהגשת הצעתנו זו, הננו מתחייבים כי היה ותתקשרו עמנו בהסכם, ננהג על פי ההסכם שצורף **כמסמך ט'** למסמכי המכרז, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על פי כל האמור בנספחים להסכם המהווים חלק בלתי נפרד הימנו, ואנו מקבלים על עצמנו את מלוא תנאיו, וכן כל חובה אחרת הנובעת ממנו.
6. בחתימתנו על מסמכי המכרז, אנו מצהירים כי כל העובדות והמצגים שניתנו על ידינו במהלך המכרז, הינם נכונים ומדויקים, לרבות במועד הגשת ההצעה, וישארו כך בכל מועד עתידי

והינם חלק בלתי נפרד מהצעתנו. אנו מצהירים כי ידוע לנו שההצעה האמורה הינה ביסוד הסכמת החברה להשתתפותנו ו/או לזכייתנו במכרז וכי החברה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את כל המצגים האמורים (לרבות לאחר שלב ההודעה על הזוכה). ידוע לנו כי במקרה של אי התאמה מכל מין וסוג, תהא החברה זכאית לפסול את הצעתנו ו/או לבטל את ההסכם שיחתם עמנו, אם נזכה במכרז, ולא תהא לנו כל טענה לעניין זה.

7. הננו מתחייבים, כי אם לא נמלא אחר התחייבויותינו הכרוכות בזכייה במכרז, כולן או מקצתן, תהא החברה פטורה מכל התחייבות כלפינו ותהא זכאית למסור את העבודות למציע אחר ובנוסף תהא זכאית לקבל, בין היתר, פיצוי בגין נזקה.

8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ותהא תקפה ומחייבת אותנו במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות, והיא תמשיך לחייב אותנו והחברה תוכל לקבלה בכל עת לפני תום אותה תקופה. תוקף הצעתנו זו יוארך לפי דרישת החברה.

9. הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום לב וללא הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות לביצוע העבודות.

10. הננו מצהירים כי ככל שהמציע הינו תאגיד - הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

11. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הבאים (לסימון ב-V ולמילוי הפרטים על ידי המציע):

שם המסמך	יש/אין
כל מסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך על ידי מורשי החתימה מטעם המציע;	
הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שנשלחו ע"י החברה) כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעם המציע;	
טופס רישום למכרז בנוסח מסמך א' (1) ;	
טופס הגשת ההצעה בנוסח מסמך ב' ;	
תצהיר בדבר ניסיון המציע - מסמך ג' ;	
טופס ההצעה הכספית, כשהוא מלא וחתום על-ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעם המציע בנוסח מסמך ד' , במעטפה נפרדת, כמפורט בסעיף 29 להזמנה;	
תצהיר חתום בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות - מסמך ה' ;	
תצהיר בדבר שמירה על הליך הוגן - מסמך ו' ;	
ככל שהמציע תאגיד - אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר וענין, בנוסח מסמך ז' ;	
מפרט שירותים בנוסח מסמך ח' , כשהוא חתום במקום המיועד לכך;	
ההסכם - מסמך ט' . יש לחתום על ההסכם בסופו. אין צורך למלא או לחתום על נספחי ההסכם;	
פרופיל המציע (לא חובה);	

	קורות חיים של חברי הצוות המוצע;
	האישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז – 1976, לרבות אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור.

חתימת וחותמת המציע: _____

תאריך: _____

**מכרז פומבי 3/19
למתן שירותי
מחשוב**

מסמך ג'

תצהיר בדבר ניסיון
המציע

תצהיר בדבר ניסיון המציע

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
אני מורשה חתימה ב- _____, מס' זיהוי _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה כחלק מהצעת המציע במסגרת מכרז 3/19 למתן שירותי מחשוב.

(1) פרטי המציע

- א. שם המציע: _____
- ב. מס' הזיהוי: _____
- ג. מען המציע (כולל מיקוד): _____
- ד. טלפונים: _____
- ה. פקס: _____
- ו. דוא"ל: _____
- ז. שם איש קשר: _____

פרטי משרד המציע בירושלים

- א. כתובת המשרד: _____
- ב. המשרד פועל מירושלים בכתובת הנ"ל החל מתאריך: _____
- ג. פירוט השירותים אותם מספק המשרד: _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

(2) במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2014, המציע צבר ניסיון במשך 3 שנים ברציפות במתן שירותי אספקת ציוד מחשוב (חומרה ותוכנה) ותמיכה לרשת מחשבים של 3 לקוחות לפחות, כאשר כל רשת מכילה לא פחות מ - 20 תחנות קצה, כמפורט להלן:

א. שם לקוח: _____

תיאור השירותים: _____

מספר תחנות קצה: _____

מועדי הביצוע - התחלה: _____ סיום: _____

איש קשר מטעם הלקוח: _____

פרטי התקשרות עם איש הקשר: _____

ב. שם לקוח: _____

תיאור השירותים: _____

מספר תחנות קצה: _____

מועדי הביצוע - התחלה: _____ סיום: _____

איש קשר מטעם הלקוח: _____

פרטי התקשרות עם איש הקשר: _____

ג. שם לקוח: _____

תיאור השירותים: _____

מספר תחנות קצה: _____

מועדי הביצוע - התחלה: _____ סיום: _____

איש קשר מטעם הלקוח: _____

פרטי התקשרות עם איש הקשר: _____

(3) במהלך התקופה שתחילתה ביום 1.1.2014, המציע צבר ניסיון במשך 3 שנים ברציפות במתן שירותי תמיכה לרשת מחשבים של לקוח מהמגזר הציבורי (כהגדרתו בהזמנה), המכילה לא פחות מ - 20 תחנות קצה, כמפורט להלן:

- א. שם לקוח ציבורי: _____
 תיאור השירותים: _____

 מספר תחנות קצה: _____
 מועדי הביצוע - התחלה: _____ סיום: _____
 איש קשר מטעם הלקוח הציבורי: _____
 פרטי התקשרות עם איש הקשר: _____
- ב. שם לקוח ציבורי: _____
 תיאור השירותים: _____

 מספר תחנות קצה: _____
 מועדי הביצוע - התחלה: _____ סיום: _____
 איש קשר מטעם הלקוח הציבורי: _____
 פרטי התקשרות עם איש הקשר: _____
- ג. שם לקוח ציבורי: _____
 תיאור השירותים: _____

 מספר תחנות קצה: _____
 מועדי הביצוע - התחלה: _____ סיום: _____
 איש קשר מטעם הלקוח הציבורי: _____
 פרטי התקשרות עם איש הקשר: _____

ב. שם הטכנאי המוצע למשרדי החברה: _____

שנות ניסיון במתן שירותי מחשוב: _____ מתוכן אצל המציע: _____

פירוט השכלה: _____

פירוט ניסיון קודם באספקת שירותי מחשוב (רשתות, נקודות קצה, ציוד, תמיכה מרחוק וכו'):

לקוחות מרכזיים בהם טיפל/מטפל העובד: _____

ג. שם עובד: _____

שנות ניסיון במתן שירותי מחשוב: _____ מתוכן אצל המציע: _____

פירוט השכלה: _____

פירוט ניסיון קודם באספקת שירותי מחשוב (רשתות, נקודות קצה, ציוד, תמיכה מרחוק וכו'):

לקוחות מרכזיים בהם טיפל/מטפל העובד: _____

הערות כלליות:

- כל מידע רלוונטי נוסף לצורך בחינת איכות ההצעה ניתן לצרף בנפרד.
- יש לצרף קורות חיים של כל אחד מחברי הצוות המוצע.
- הנתונים ישמשו לבחינת עמידה בתנאי הסף ולניקוד איכות המציע וההצעה.
- המציע מתחייב לספק את השירותים לחברה באמצעות אנשי הצוות המפורטים לעיל.

אני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי, והאמור בתצהיר זה אמת.

תאריך	שם המצהיר	חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

**מכרז פומבי 3/19
למתן שירותי
מחשוב**

מסמך ד'

ההצעה הכספית

ההצעה הכספית

תצורף במעטפה חתומה ונפרדת, כמפורט בסעיף 29 למסמך ההזמנה

לכבוד

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

הנדון: הצעת מחיר במכרז פומבי 3/19 למתן שירותי מחשוב

אני/אנו החתום/מים מטה, לאחר שקראתי/נו בעיון את ההזמנה להציע הצעות ויתר מסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם, מציע/ים בזה את הצעתי/נו הכספית לקבלת תשלום במסגרת מתן השירותים נשוא מכרז זה כדלקמן:

פרמטר לחישוב	תיאור	אחוז	מחיר מקסימום	הצעת המחיר
A	תשלום חודשי קבוע, עבור כלל שירותי המחשוב המפורטים בנספח השירותים – נספח ח' (פרט לסעיפים 13 ט' ו - 13 כ').	90%	₪ 4,500 לחודש	ש"ח _____ לחודש בתוספת מע"מ
B	גיבוי מנוהל חודשי של GB 1 (סעיף 13 ט' ברשימת השירותים הקבועים בנספח השירותים - נספח ח'); לצורך התחשיב יוכפל הסכום בנפח של GB 1,000.	10%	₪ 0.8 לחודש GB 1-ל	ש"ח _____ לחודש בתוספת מע"מ GB 1-ל
C	תשלום חודשי עבור הגנת רשת המחשבים ואתרי האינטרנט מפני תקיפות סייבר (סעיף 13 כ' ברשימת השירותים הקבועים בנספח השירותים – נספח ח'). אופציונלי בלבד; הספק נדרש לצרף מודל הגנה מוצע.	אין חובה למלא סעיף זה במסגרת המכרז, הסעיף אופציונלי ואינו נכלל בשקלול.	₪ 3,000 לחודש	ש"ח _____ לחודש בתוספת מע"מ

אין לנקוב במחירים גבוהים ממחירי המקסימום לכל רכיב. הצעה שתנקוב במחיר גבוה ממחיר המקסימום באחד הרכיבים – תיפסל.

המחיר המשוקלל של ההצעות יחושב על פי הנוסחה הבאה :

$$\text{הצעת המחיר המשוקללת} = (A * 90\%) + (B * 10\%)$$

ידוע לנו כי ההצעה הכספית דלעיל הינה הצעה הכוללת את כל מרכיבי העלות הכוללים הוצאות ישירות ועקיפות, למתן השירותים המבוקשים במלואם בגין מכרז זה.

אנו מצהירים כי ידוע לנו כי למעט האמור לעיל, לא נהיה זכאים לקבל כל תמורה אחרת בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה, מלבד הסכום הנגזר מהצעתנו כאמור לעיל, למעט הצמדה כמפורט בהסכם.

חתימה וחותמת

המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

**מכרז פומבי 3/19
למתן שירותי
מחשוב**

מסמך ה'

תצהיר בדבר העסקת
עובדים זרים, תשלום
שכר מינימום ושמירה
על חוק שוויון זכויות
לאנשים עם מוגבלות

**תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ושמירה על חוק שוויון
זכויות לאנשים עם מוגבלות**

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:
בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987.
הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
א. המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
ב. אם המציע ובעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
בנוסף, הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:
א. המציע מקיים את הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.
ב. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 אינן חלות על המציע.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של המצהיר	חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

**מכרז פומבי 3/19
למתן שירותי
מחשוב**

מסמך ו'

הצהרה בדבר

שמירה על הליך הוגן

הצהרה בדבר שמירה על הליך הוגן

1. בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלינו מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אנו הח"מ _____, המורשה/ים לחתום בשם המציע, מתחייבים

ומצהירים בזאת כדלקמן:

1.1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה של המזמינה או נושא משרה במזמינה או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר (לרבות משתתפים או משתתפים פוטנציאליים במכרז), בקשר להליך המכרזי ו/או כל הליך התקשרות הנובע ממנו.

1.2. לא לשדל, במישרין ו/או בעקיפין, נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר (לרבות משתתפים או משתתפים פוטנציאליים במכרז) על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך המכרזי ו/או לכל הליך התקשרות הנובע ממנו.

1.3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה בחברה ו/או עובד החברה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר (לרבות משתתפים או משתתפים פוטנציאליים במכרז) במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית.

2. במידה והתעורר חשד סביר כי פעלנו בניגוד לאמור בסעיף 1 לעיל, ידוע לנו כי וועדת המכרזים של המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפנו בהליך המכרזי לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור, ו/או בכל הליך אחר ו/או לא לקבל את הצעתנו במסגרת ההליך המכרזי ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתנו בהליך המכרזי ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם הנובע מההליך המכרזי.

3. אנו נביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדינו, קבלני משנה שלנו, סוכנינו ומי מטעמנו המעורבים בכל דרך שהיא בהליך המכרזי ו/או בהליך ההתקשרות הנובע ממנו.

_____ חתימה

_____ תאריך

אישור

אני, עו"ד _____ מ.ר. _____ מאשר בזה, כי ביום _____ התייצב בפני מר _____, אשר זיהה עצמו באמצעות תעודת זהות שמספרה _____ / המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אישר את נכונות תצהירו וחתם עליו בפניי.

_____ חתימה וחותמת עו"ד

_____ תאריך

**מכרז פומבי 3/19
למתן שירותי
מחשוב**

מסמך ז'

אישור זכויות
החתימה בתאגיד

אישור זכויות החתימה בתאגיד

אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר וענין

אני הח"מ עו"ד/רו"ח של המציע _____ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כדלקמן:

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע לכל דבר וענין הם:

1.1 שם: _____ ת.ז. _____

1.2 שם: _____ ת.ז. _____

(ניתן להוסיף במידת הצורך)

יש לסמן את החלופה המתאימה, ובמידת הצורך אף למלא את סעיף 2.3:

2.1 חתימת כל אחד מהמוזכרים בסעיף 1 בנפרד תחייב את המציע לכל דבר וענין, בצירוף חותמת החברה.

2.2 חתימתם של כל המוזכרים בסעיף 1 ביחד תחייב את המציע לכל דבר וענין, בצירוף חותמת החברה.

2.3 אחר:

2. הריני לאשר בזאת כי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה, נעשו בהתאם לתקנון המציע ולאמור לעיל, והם מחייבים את המציע לכל דבר וענין.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

**מכרז פומבי 3/19
למתן שירותי
מחשוב**

מסמך ח'

מפרט שירותים

מפרט שירותים

כללי

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ (להלן: "החברה") מעוניינת לבחור ספק שירותים לשירותי מחשוב למערכת המחשוב של החברה (להלן: "הספק"), כמפורט להלן.

הספק יספק לחברה שירותי מחשוב הכוללים תמיכה, תחזוקה ושירות שוטף למערכת המחשוב של החברה, לרבות מחשבים, שרתים, תוכנה, חומרה, מערכת חיבור מרחוק (עבור מנעד רחב של מכשירים תומכים) וציוד תקשורת, כמפורט במפרט זה.

מובהר כי על הספק לבצע כל פעולה נוספת הקשורה למתן השירותים או הדרושה להשלמת השירותים המפורטים במפרט זה, גם אם זו אינה כתובה במפורש במפרט.

מחשבי החברה על כלל הציוד הנלווה להם, נמצאים כיום במשרד המרכזי של החברה בירושלים ובמשרד בעין בוקק. הספק יספק את השירותים האמורים, הן במשרדי החברה בירושלים והן במשרדי החברה בים המלח (הגעה למשרדי ים המלח תהא רק בעת הצורך).

שירותים חד פעמיים

העברה מלאה של כלל מערכות המחשוב של החברה מן הספק אשר טיפל במערכת טרם היציאה למכרז.

במסגרת ההעברה כאמור יידרש הספק, בין היתר, לפעולות שלהלן:

1. ללמוד לעומק את כלל מערכות המחשוב והמידע של החברה ולהכין תכנית עבודה מפורטת לביצוע המעבר; לאשר התכנית מול סמנכ"ל תכנון, משאבים ורכש; לבדוק את נכונות הנתונים שמצויים בידי החברה אודות פרטי החומרה והתוכנה שברשותה ולטייב הנתונים, ככל שיידרש; לבדוק את קיומם בפועל של אמצעי אבטחת המידע המוגדרים על ידי החברה ולסגור פערים שיתגלו.

2. הכנת תיק אתר חדש, אשר יכלול בתוכו מידע מקיף אודות כלל החומרה, התוכנות, מערכות המידע, ואמצעי הגיבוי הקיימים, כפי שקיים בתיק האתר הקיים, לרבות הגדרות בנושא אבטחת מידע ונהלים שוטפים.

3. תיקון כל פגם או ליקוי רלוונטי שיימצא תוך כדי המעבר.

4. ההעברה כאמור, חייבת להתבצע תוך המשך עבודה רצופה, שוטפת וסדירה של החברה.

בעבור מתן השירותים החד פעמיים תשלם החברה סך חד פעמי של 2,500 ₪ בתוספת מע"מ.

*תמורה חד פעמית זו לא תשולם במידה ויזכה הספק הנוכחי של החברה בהליך.

מועדי אספקת השירותים ואופן אספקתם

5. הספק ימנה מנהל תיק לקוח אשר יכיר את סביבת העבודה של החברה, המערכות, התוכנות, החומרה וצרכי החברה על בוריים לרבות כל מידע רלוונטי נוסף וידע לתת ייעוץ ופתרונות, באם יידרש לכך, בכל הנוגע לשאלות מקצועיות שיעלו לאורך תקופת ההתקשרות.

6. הספק ימנה טכנאי מחשבים **קבוע** אשר יהיה נוכח במשרד המרכזי של החברה ברחוב כנפי נשרים 7, ירושלים, פעם בשבוע (בהתאם ליום שבו יידרש להגיע), למשך 3.5 שעות עבודה לערך בכל פעם, בין השעות 13:30 - 10:00 או בהתאם לשעות שיוגדרו על ידי איש הקשר מטעם החברה.

הטכנאי יידרש להגיע לפי הצורך גם למשרדים בים המלח. יובהר, כי הגעת הטכנאי למשרדים בים המלח מעת לעת, תהא בנוסף להגעת הטכנאי למשרדים בירושלים ולא במקום ביקור מסוים.

למען הסר ספק, שעת עבודה, הינה שעה בה הטכנאי נוכח במשרדי החברה ומספק שירותים בפועל. במניין שעת עבודה לא יבואו זמני נסיעות ו/או כל עיסוק אחר של הטכנאי שאינו חלק ממתן השירותים במשרדי החברה.

יובהר, כי החברה תהיה רשאית לדרוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי את החלפת הטכנאי הקבוע, ללא צורך בנימוק מצידה, מטעמים סבירים.

7. הספק, יהא אחראי על הטיפול בבעיות המחשוב של החברה, תכנון, ניהול ותחזוקת השרתים של החברה, באמצעות צוות מקצועי בעל הכשרה מתאימה, אשר ייתן מענה לכלל הבעיות ברשת המחשבים של החברה, הן באמצעות מענה טלפוני והן באמצעות הגעה למשרדי החברה, בהתאם לצורך. פניה לקבלת שירות תיעשה בכל אמצעי תקשורת, לרבות טלפון, מייל וכיו"ב.

8. הספק יעניק מענה מיידי לכל קריאה או תקלה של החברה בימי העבודה (א-ה), ובשעות העבודה של החברה (8.00-18.30) ובמקרים דחופים, אף מעבר לשעות העבודה. בשעות שבהן נוכח טכנאי במתקני החברה ינתן השירות על ידו, בשעות שבהן הטכנאי אינו נוכח במתקני החברה, יינתן השירות באמצעות טיפול מרחוק (Help-Desk) ו/או תמיכה טלפונית ו/או השתלטות מרחוק של הספק על מחשבי החברה. השירות יכלול, בין היתר, תיקון תקלות ושירות תמיכה ותחזוקה של כלל מערכות המחשוב של החברה (חומרה ותוכנה), לרבות: מערכות הפעלה, דואר אלקטרוני, גישה לאינטרנט, התחברות מרחוק למערכות החברה, מערכות גיבוי. השירותים יינתנו לכל סוגי חומרה שבידי החברה, לרבות: מחשבים ניידים, מחשבים ניידים, שרתים, ציוד גיבוי, טלפונים ניידים ולכל התוכנות ומערכות הפעלה שבשימוש החברה או שיהיו בשימוש במהלך תקופת ההסכם.

נוסף על האמור, יצוין, כי במקרים דחופים החברה תהא רשאית לפנות לטכנאי בטלפון הסלולארי מעבר לשעות העבודה של החברה וככל שיוכל, יספק הטכנאי מענה לבעיות באמצעות מענה טלפוני. הטכנאי יהא רשאי להפנות את הטיפול בתקלה, לגורם אחר בספק

או לטיפול ה-Help-Desk.

9. מובהר כי כל פעולה אשר עלולה להביא להפסקה, מלאה או חלקית, של רשת המחשוב של החברה, תעשה תוך תיאום מראש מול סמנכ"ל תכנון, משאבים ורכש או מי שימונה מטעמו.
10. בתום כל קריאה לטיפול בתקלה יספק הספק לחברה דו"ח תקלה ובה פירוט של העבודה שנעשתה, חלפים שנדרשו (אם נדרשו), וזמן הטיפול.
11. הספק ינהל עבור החברה רישום של הנושאים להלן:
- א. תיק אתר אשר יכלול בתוכו מידע מקיף אודות כלל החומרה, התוכנות, מערכות המידע, ואמצעי הגיבוי הקיימים, כפי שקיים בתיק האתר הקיים כעת בחברה, לרבות הגדרות בנושא אבטחת מידע ונהלים שוטפים.
- ב. דו"ח תקלות במערכות המחשוב של הארגון.
12. מהירות התגובה לטיפול בתקלות - SLA:

- א. תקלה רגילה תטופל תוך 3 שעות מהודעת החברה על התקלה. תקלה דחופה, המשביתה את המשתמש, תטופל תוך חצי שעה מהודעת החברה על התקלה. טיפול משמעו בהקשר זה, נקיטת אמצעים לפתרון התקלה לגופה ועד כמה שניתן פתרונה וזו בלבד. להוציא אמצעים שאינם משמשים לפתרון התקלה גופא, כלקיחת הודעה אודות קבלתה וכיו"ב.
- ב. במקרה של השבתה כללית של המערכת או מרכיב מהותי שלה, תטופל התקלה באופן מיידי והספק ימשיך בטיפול ברציפות עד לפתרון הבעיה, לשביעות רצונה המלאה של החברה.
- ג. ככל שלא ניתן יהיה לפתור את הבעיה באמצעות טיפול מרחוק, יגיע טכנאי למתקני החברה, תוך שעתיים לכל המאוחר, ביום העבודה שבו התגלתה התקלה.

שירותים קבועים מטעם הספק

13. טיפול בכל נושאי המחשוב של החברה, לרבות:
- א. יישום מדיניות אבטחת מידע לפי מפרט הוראות קיים, הכולל הרשאות למשתמשים, תיקיות וכניסה מרחוק למשתמשים חיצוניים וכן יזום שיפורים של המדיניות או עדכונים שלה בהתאם להנחיות החברה.
- ב. יעוץ IT, יזום והצעת שירותים ומוצרים חדשים, יזום וסיוע בהכנת נהלים רלוונטיים ושיפורים והמלצות ביחס לנושא ההתקשרות.
- ג. הטמעה וניהול יישומים מול מערכת גיבויים של cterra.
- ד. שירותי גיבוי, אחסון ותחזוקת אתר האינטרנט של מתחם התיירות החדש (www.deadseavalley.com), לרבות תעודת SSL, ניהול תוספים ועדכונים, התקנת WAF ואחסון לפי GB8.
- ה. טיפול ותמיכה בכל בעיית מחשב בשרת, בנקודות הקצה ובשאר הציוד. (יובהר כי לגבי טלפונים סלולריים לא יחויב הספק בתמיכה טכנית למכשירים, אלא רק בנוגע לקשר שבין לבין השרת).
- ו. תחזוקה שוטפת של מערכות המחשוב בחברה.
- ז. ביצוע שינויים על פי דרישת החברה.

- ח. טיפול בתקלות שוטפות של המערכות.
- ט. גיבוי כלל המידע של החברה בענן וניהול הגיבוי לרבות גיבוי מקומי בכל יום בשעות הלילה, בתיאום עם החברה, ופעמיים בשבוע גיבוי של כלל המערכת על דיסק חיצוני למערכת, בדיקת תקינות הגיבויים ושחזור ניסיון מגיבוי אחת לשלושה חודשים.
- י. עדכוני אנטי-וירוס בנקודות הקצה ובשרת באופן שוטף.
- יא. התקנת חומרה ותוכנה, וכל ציוד אחר, באם יידרש, בתיאום עם ספקי הציוד, אצל החברה, הן לגבי ציוד חדש והן לגבי הציוד הקיים. האמור יכלול, בין היתר, התקנת מחשבים חדשים, תוכנות חדשות לרבות מערכות הפעלה, חומרה חדשה וכל ציוד אחר.
- יב. ניטור אחר ביצועי שרת, ביצועי רשת ורכיבי חומרה.
- יג. ביצוע עדכוני תוכנה וחומרה באופן שוטף, הן לנקודות הקצה והן לשרתים.
- יד. שדרוג/החלפה של השרת או כל ציוד אחר, באם יידרש (בתשלום נפרד עבור החומרה).
- טו. הטמעת טכנולוגיות חדשות שהן חלק מצידוי המחשוב של החברה.
- טז. שינויים בתשתיות כגון הוספת נקודות קצה. יובהר כי התקנת השרת עד לנקודות הקצה תהיה באחריות החברה, אך תיעשה בפקוחו של הספק.
- יז. הספק יספק לחברה ייעוץ מחשובי כולל לגבי התוכנות, החומרה וציוד המחשוב של החברה. לצורך כך הספק יתעדכן בטכנולוגיות חדשות בציוד ויעדכן את החברה בטכנולוגיות אלו ככל שיידרש ורואה לנכון.
- יח. הספק ייעץ לחברה לגבי התאמות הנדרשות ברשת המחשוב עקב רכישת תוכנות על ידי החברה.
- יט. הספק יקיים פגישה סמנכ"ל תכנון, משאבים ורכש, לעדכון על מצב רשת המחשבים, ככל ויידרש לכך.
- כ. שירותי הגנת רשת המחשבים ואתרי האינטרנט מפני תקיפות סייבר (אופציונלי בלבד).

רכישת חומרה וציוד מחשוב

14. החברה איננה מתחייבת לרכוש ציוד חומרה, תוכנה, מחשבים, שרתים, מסכים, ציוד רשתות, מדפסות, רישיונות, או כל ציוד חומרה או תוכנה אחר השייך לתחום המחשוב (להלן: "הציוד") מהספק. יחד עם זאת, בעת רכישת הציוד תיפנה החברה לספק לקבל הצעת מחיר, ותהא רשאית לרכוש ממנו את הציוד על פי שיקול דעתה. הספק מתחייב לספק לחברה את הצעת המחיר הזולה ביותר ביחס למחירי השוק, כפי שמפורסם באתר zap.co.il בהתאם לזהות המוצרים (יבואן רשמי, אחריות זהה וכיו"ב).
15. התקשרות זו תיעשה בהתאם להזמנת עבודה בכתב שתיחתם על ידי החברה, ולאחר סיכום התמורה המגיעה לספק בגין הציוד.
16. רכשה החברה ציוד מהספק, יהיה הספק אחראי למתן האחריות לציוד.
17. החליטה החברה לרכוש ציוד מספק אחר, יהיה אותו הספק אחראי לפגם בציוד בהתאם לתעודת האחריות לאותו המוצר, ואולם, כל יתר השירותים והתחייבויות הספק יחולגם כלפי הציוד הנוסף.