

# החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 3/15



למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בטיחות

**פברואר 2015**

## הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 3/15

### כללי

1. החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ (להלן: "המזמינה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאים המפורטים להלן, להגיש הצעות להתקשרות בהסכם עם המזמינה, למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בטיחות למזמינה בפרויקטים השונים המנוהלים על ידה באזור האגן הדרומי של ים המלח, הכל בהתאם לתנאים אשר יפורטו להלן ובהסכם המצורף להזמנה זו (להלן: "השירותים").
2. לאחר בחירת הזוכה במכרז, תתקשר המזמינה עם הזוכה בהסכם למתן השירותים (להלן: "ההסכם"), והזוכה יידרש לספק את השירותים, כמפורט בסעיף 7 להסכם, בין היתר, באמצעות ממונה הבטיחות בעבודה ויועץ הבטיחות בתנועה המוצעים במסגרת הצעת המציע, בתמורה להצעתו הכספית במכרז – מסמך ה' ובהתאם למפורט בהסכם על נספחיו, המצורף להזמנה זו כמסמך ז'.
  - 2.1. כתיבת נהלי בטיחות של המזמינה.
  - 2.2. מתן חוות דעת במהלך תכנון הפרויקט להיבטי בטיחות.
  - 2.3. תכנון כיבוי אש על גבי הגרמושקה, הכנת נספח בטיחות לגרמושקה ועבודה מול רשות הכיבוי האזורית לקבלת ההיתר.
  - 2.4. הכנת מפרט בטיחות למסמכי מכרז. המפרט יכלול סקר סיכונים ראשוני, טבלת קנסות בטיחות וציון נהלי הבטיחות הרלוונטיים מטעם המזמינה.
  - 2.5. המלצה לאישור ממונה בטיחות מטעם הקבלן ואישור תכנית בטיחות של הקבלן.
  - 2.6. ביצוע סקרי בטיחות בעבודה ובטיחות תנועה בתדירות שבועית לפחות, באתרי מתן השירותים השונים.
  - 2.7. הוצאת יומן אירועים הנגזר מסקרי הבטיחות ואשר כולל את תיאור המפגע בצירוף תמונות והנחיות לתיקון מפגעי הבטיחות.
  - 2.8. מעקב אחר תיקון מפגעי בטיחות – בתיאום עם המנהל, מנהל הפרויקט ומפקח ביצוע.
  - 2.9. מתן המלצה למנהל הפרויקט להטלת קנסות בגין ליקויי בטיחות.

2.10. השתתפות בישיבות שונות (ישיבת בטיחות, ישיבת סטאטוס ביצוע וכו') בהתאם לדרישת המנהל.

2.11. ליווי מקצועי בהיבטי בטיחות בפרויקטים השונים.

2.12. עריכת וכתובת תחקירי בטיחות בעת הצורך.

3. על סמך היקף השירותים המוערך, עובר למועד פרסום מכרז זה, מעריכה המזמינה את היקף השעות שיידרשו למתן השירותים בכ- 140 שעות לחודש. מובהר כי ההערכה הנ"ל איננה מחייבת את המזמינה בכל אופן שהוא, וכי התמורה תשולם לספק בגין שעות עבודה אשר יבוצעו בפועל, בהתאם להזמנות עבודה (שנתיות או אחרות) שתעביר המזמינה לזוכה מעת לעת, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

4. תקופת ההתקשרות למתן השירותים הנמשכים תהא ל- 24 חודשים. המזמינה תהא רשאית להאריך מפעם לפעם את תקופת ההתקשרות למתן השירותים הנמשכים למשך 36 חודשים נוספים, או כל חלק מהם בכל פעם, בתנאים זהים, עד לתקופת התקשרות כוללת של 60 חודשים, הכל כמפורט בהסכם.

5. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המזמינה: <http://www.haganot.co.il> (להלן: "אתר האינטרנט"). למען הסר ספק, מובהר כי מציע אשר לא שילם את דמי ההשתתפות כאמור בסעיף 11 להלן, לא יהא רשאי להגיש שאלות הבהרה או להגיש הצעתו במכרז.

6. יובהר שבכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

#### לוח זמנים

7. לוח הזמנים המתוכנן להליכי המכרז יהיה כדלקמן:

9.3.2015	מועד אחרון לתשלום דמי השתתפות ולהעברת שאלות הבהרה
14:00 בשעה 23.3.2015	מועד אחרון להגשת הצעות

#### מסמכי המכרז

8. מסמכי המכרז מצורפים וכוללים את המסמכים המפורטים להלן:

8.1. הזמנה להציע הצעות - מסמך א'.

8.2. טופס הגשת הצעה - מסמך ב'.

8.3. תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף - מסמך ג'.

8.4. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום - מסמך ד'.

8.5. ההצעה הכספית - מסמך ה'.

8.6. אישור זכויות החתימה בתאגיד (ככל הנדרש) - מסמך ו'.

8.7. הסכם - מסמך ז'.

מסמכים אלו, על נספחיהם, יכוננו להלן ביחד או לחוד - "מסמכי המכרז".

### תנאי סף להשתתפות במכרז

9. רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד, במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:

9.1. הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.

9.2. למציע וותק של 10 שנים לפחות במתן שירותי ממונה בטיחות, לרבות בכתיבת נהלי בטיחות.

9.3. המציע מעסיק, ביחסי עובד-מעביד, צוות שמונה לפחות 3 ממוני בטיחות, כהגדרתם בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), התשנ"ו - 1996, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות.

9.4. המציע סיפק שירותי ממונה בטיחות מטעם מזמיני עבודות בארבעה פרויקטים לפחות, בתחום עבודות עפר או פיתוח או סלילה או בינוי, שהיקפם המצטבר הינו לפחות 50 מיליון ש"ח (כולל מע"מ), ולפחות אחד מן הפרויקטים הינו בהיקף העולה על 10 מיליון ש"ח (כולל מע"מ), במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות.

9.5. ממונה הבטיחות בעבודה המוצע מטעם המציע למתן השירותים, עומד בכל התנאים הבאים:

9.5.1. מועסק במציע במהלך שנה לפחות קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחסי עובד-מעביד;

9.5.2. מוסמך לעבודה כממונה בטיחות ע"פ חוק ובעל אישור כשירות בתוקף;

9.5.3. בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בפיקוח וייעוץ בטיחות בעבודה;

9.5.4. בעל ניסיון מוכח בפיקוח וייעוץ בטיחות בעבודה מטעם מזמיני עבודות בארבעה פרויקטים לפחות, בתחום עבודות עפר או פיתוח או סלילה או בינוי, בהיקף מצטבר של לפחות 40 מיליון ש"ח (כולל מע"מ), במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות.

9.6. יועץ בטיחות בתנועה המוצע מטעם המציע למתן השירותים, עומד בכל התנאים הבאים:

9.6.1. מוסמך כיועץ בטיחות בתנועה מטעם חברת נתיבי ישראל החברה הלאומית לתשתיות תחבורה בע"מ;

9.6.2. בעל ניסיון בייעוץ בטיחות בתנועה בארבעה פרויקטים לפחות, בהיקף מצטבר של לפחות 25 מיליון ש"ח כולל מע"מ, במהלך 3 שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות.

**מובהר כי ההיקפים הכספיים המצויינים בסעיפים 9.4, 9.5.4 ו-9.6.2 לעיל, מתייחסים לפרוייקטים ולא לשירותי המציע באותם פרויקטים**

אין מניעה להציע גורם אחד העונה לדרישות סעיפים 9.5 - 9.6 לעיל, ולהציג פרויקטים זהים במענה לדרישות שני הסעיפים (כל עוד הם משקפים ניסיון מתאים לשני התחומים).

9.7. למציע כל האישורים הנדרשים לפי כל דין ולפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

9.8. המציע (או מי מטעמו) שילם את דמי ההשתתפות המפורטים בסעיף 11 להלן.

10. לעניין סעיפים 9.2 - 9.4 וכן 9.5.1 לעיל, "מציע", לרבות בעל מניות המחזיק לכל הפחות ב- 50% ממניות המציע במועד האחרון להגשת הצעות; דהיינו, ניתן להוכיח עמידה בדרישות סעיפים אלו, או בחלק מהם, באמצעות בעל מניות כאמור.

מבלי לגרוע מיתר סמכויות המזמינה לפי הוראות המכרז, תהא המזמינה רשאית לפנות במישרין לבעל המניות כאמור, ולקבל כל מידע ו/או הבהרה לשביעות רצונה המלאה והמציע מוותר על כל טענה ביחס לבדיקות המזמינה כאמור ותוצאותיהן.

למען הסר ספק, ממוני הבטיחות כאמור בסעיפים 9.5 - 9.6 לעיל, יועסקו במישרין על ידי המציע, החל מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ולכל אורך מתן השירותים על פי ההסכם.

#### **דמי השתתפות**

11. המעוניינים להשתתף במכרז, ישלמו דמי השתתפות בסך 300 (שלוש מאות) ש"ח, אשר לא יוחזרו בכל מקרה, וזאת לא יאוחר מן היום האחרון להגשת שאלות ההבהרה. דמי ההשתתפות ישולמו באמצעות העברה בנקאית לחשבון מס' 409-358061, סניף 114 בבנק הבינלאומי הראשון (31), בפרטי העברה יצוין "תשלום עבור השתתפות במכרז 3/15". עם תשלום דמי ההשתתפות על המציע לעדכן את מזכירת ועדת המכרזים (על פי הפרטים בסעיף 17 להלן) בדבר התשלום וכן למסור לה פרטי איש קשר מטעמו. מבלי לגרוע מן האמור, על המציע לצרף להצעתו אסמכתא אודות ביצוע תשלום דמי ההשתתפות.

#### **פרטי ההצעה**

12. כל הצעה למכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (מגיש ההצעה יכונה לעיל ולהלן: "המציע"), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע בלבד.
13. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תכלול ההצעה את כל המסמכים והפרטים הנדרשים בהתאם לסעיף 25 להלן.
14. באחריות המציעים לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של המזמינה, במטרה לבחון האם קיימים שינויים כלשהם ו/או הודעות מטעמה בנוגע למכרז.
15. למען הסר ספק, כל השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת וכן כל הסתייגות אשר ייעשו על ידי המציע באי אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת לא יהיו תקפים כלפי המזמינה ועלולים להביא לפסילת ההצעה.
16. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, שומרת המזמינה לעצמה את הזכות לקבל הבהרות ממי מהמציעים ו/או לקיים משא-ומתן עם מי מהמציעים ו/או לדרוש תיקונים בכל אחת מההצעות, לפי שיקול-דעתה.

#### **הבהרות ושינויים**

17. שאלות הבהרה תוגשנה בכתב למזכירת ועדת המכרזים, עו"ד שרה מורלי, בדוא"ל: sarahm@haganot.co.il, עד למועד הנקוב בסעיף 7 לעיל. כל תשובה מהמזמינה ו/או מנציג המזמינה, כפי שיתמנה מעת לעת, תהא בכתב ולא יהא תוקף לכל תשובה שתיתן בדרך אחרת. התשובות לשאלות הבהרה יופצו לכל משתתפי המכרז בכתב, לרבות בדוא"ל ובאתר האינטרנט של המזמינה ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
18. שאלות הבהרה יתקבלו רק מגוף אשר שילם את דמי ההשתתפות במכרז והציג אסמכתא מתאימה על ביצוע העברת הסך הנ"ל למזכירת ועדת המכרזים. ביצוע העברת הסך הנ"ל יהא עד ליום האחרון להגשת שאלות הבהרה כאמור בסעיף 7 לעיל. מציע אשר לא ישלם את הסך הנ"ל לא יוכל להציג שאלותיו ו/או לקבל מענה לשאלות ו/או להשתתף במכרז.
19. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.
20. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לוועדת המכרזים ולפרטן בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 7 לעיל. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.

21. המזמינה רשאית בכל עת, קודם למועד להגשת ההצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו, ואולם רק המסמכים הסופיים, כפי שייחתמו על ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה. השינויים יפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה ויובאו לידיעתם של כל משתתפי המכרז אשר שילמו את דמי ההשתתפות, בכתב, לרבות בדוא"ל לפי הפרטים שנמסרו מראש.
22. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז וכל הנתונים הרלבנטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. מציע שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.
23. למען הסר ספק, בכל מקרה, ובכלל זה במצב בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, תקבע המזמינה את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה ו/או בגין הפירוש ו/או הנוסח שבחרה המזמינה.
24. מובהר בזאת כי מתן השירותים מותנה בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא המזמינה רשאית לבטל את המכרז בכל שלב שהוא, לרבות לאחר קבלת ההצעות ולרבות לאחר הכרזה על הזוכה במכרז, והמציע לא יהא זכאי לכל פיצוי בגין הכנת הצעתו למכרז וכיוצא ב. כן תהא רשאית המזמינה שלא לממש את ההתקשרות ו/או להפסיק ו/או לצמצם את היקף השירותים על-פי מכרז זה, בכל שלב שהוא, וכמפורט בהסכם.

### מסמכי ההצעה

25. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:
- 25.1. תיאור כללי/פרופיל של המציע;
- 25.2. העתק תעודת התאגדות של המציע;
- 25.3. טופס הגשת הצעה **מלא וחתום**, בנוסח **מסמך ב'**;
- 25.4. תצהיר **מלא וחתום** מאושר על ידי עו"ד להוכחת עמידה בתנאי הסף בדבר ניסיון המציע כאמור בסעיפים 9.2 - 9.6 לעיל, בנוסח **מסמך ג'**, הכולל, בין היתר, פירוט בדבר ניסיון המציע וניסיון ממוני הבטיחות המוצעים מטעמו.
- 25.5. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ואכיפת דיני העבודה, בנוסח **מסמך ד'**;

25.6. העתק אישור תקף על ניהול ספרים, רישום במע"מ ובמס הכנסה, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976;

25.7. קבלה על תשלום דמי השתתפות במכרז;

25.8. אישור עורך דין או רואה חשבון של המציע באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות (על-גבי מסמכי המכרז וההצעה) מחייבות את התאגיד לכל דבר וענין, בנוסח מסמך ו';

25.9. כל מסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך על ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעמו, בצירוף הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שנשלחו או פורסמו ע"י המזמינה) חתומים כנ"ל, ולרבות ההצעה הכספית של המציע - מסמך ה', לאחר שהושלמו בהם כל הפרטים הנדרשים להשלמה.

**לעניין חתימה על מסמכי המכרז יובהר כדלקמן:**

**א. אין חובה לחתום על כל עמוד במסמכי המכרז.**

**ב. אין צורך למלא את הפרטים החסרים בהסכם ובנספחיו, ואולם חובה לחתום בעמוד האחרון של ההסכם, במקום המיועד לחתימת היועץ.**

**ג. אין צורך לחתום על נספחי ההסכם.**

26. למען הסדר הטוב יובהר כי הגשת המסמכים אינה מוגדרת כתנאי-סף בפנייה זו. לא צירף מציע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל, או שהגישם מבלי שמולאו בהם כל הפרטים או שנפל פגם באופן מילויים, תהא ועדת המכרזים של המזמינה (להלן: "**ועדת המכרזים**" או "**הוועדה**") רשאית, בהתאם לשיקול-דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את ההצעה או לבקש את השלמת המסמכים החסרים או לתקן בהם טעויות טכניות ו/או חשבונאיות.

### הגשת ההצעה

27. את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 25 לעיל, יש להגיש במסירה ידנית, לתיבת המכרזים, במשרדי המזמינה, ברחוב כנפי נשרים 7, כניסה א', קומה 1, ירושלים, וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט בסעיף 7 לעיל.

28. ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המציע, תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין- "**מכרז מס' 3/15**" ולתוכה יוכנסו 2 מעטפות סגורות באופן הבא:

28.1. מעטפה ראשונה אשר תכיל את כל מסמכי ההזמנה, ואסמכתא בדבר תשלום דמי השתתפות במכרז, בצירוף יתר מסמכי המכרז (למעט ההצעה הכספית) החתומים על ידי המציע במקומות המיועדים לכך, ובצירוף הודעות



והבהרות למציעים (ככל שנשלחו), כולם יחד, בשני עותקים מודפסים. על המעטפה יצוין – "מכרז 3/15 – מעטפה מס' 1".

28.2. מעטפה שנייה אשר תכיל את ההצעה הכספית בלבד (מסמך ה'), בשני עותקים מודפסים, ועליה יצוין "מכרז מס' 3/15 – מעטפה מס' 2".

29. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד סגירת המכרז לא תשתתף במכרז. על אף האמור לעיל, המזמינה רשאית להאריך את מועד סגירת המכרז, על פי שיקול דעתה, בהודעה בכתב, לרבות בדוא"ל, למציעים אשר שילמו את דמי ההשתתפות.

30. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת למכרז הנ"ל ועד ל- 120 יום לאחר מועד סגירת המכרז. המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציע את הארכת תוקף הצעתו בכתב, לרבות בדוא"ל, כולה או חלקה, לתקופה או מספר תקופות, שלא תעלנה יחד על 120 ימים נוספים.

31. בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, הבין את תהליך ביצוע השירותים וכן כי בחן את כל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא והגיש הצעתו על בסיס זה. בנוסף, מצהיר המציע כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, לרבות כל דרישות הרישום החלות על המשתתפים ו/או הזוכים במכרז.

32. כמו כן, מצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

33. יובהר שמשלוח המעטפה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת, שאינה הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, אינם עונים על דרישות המכרז. מציע אשר מעטפתו לא תימצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים בעת פתיחתה לא תימנה בין ההצעות המשתתפות במכרז.

34. המזמינה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי מכרז זה, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה.

### **הוצאות המכרז**

35. כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא, הכרוכה בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד, והמציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלו, וזאת אף אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

### **בחינת ההצעות ותיקונן**

36. בחינת ההצעות ועריכת ההשוואות והבדיקות ביניהן, וכן בחירת ההצעה הזוכה, אם בכלל, ייעשו מטעם המזמינה על ידי ועדת המכרזים. הוועדה תהא רשאית להסתייע בבדיקותיה, בין היתר, ביועצים מקצועיים ובוועדות משנה מטעמה.

37. רק הצעות שיעמדו בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו, ייבחנו על ידי ועדת המכרזים וידורגו על ידה על פי המפורט בסעיף 44 להלן.

38. המזמינה תהא רשאית לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלאה, וכן להתיר למציעים או למי מהם לתקן את הצעותיהם, בין בעל פה ובין בכתב, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים, בין לפני בחירת זוכה ובין לאחר מכן. סדרי הדיון יקבעו לפי קווים מנחים שתקבע המזמינה בדבר היקף התיקונים שיוותרו, ותוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

39. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

40. לגבי כל מקרה של שינוי, הוספה או מחיקה שיעשה המציע במסמכי המכרז תהא המזמינה רשאית לפעול בכל אחת מהדרכים הבאות, על פי שיקול דעתה הבלעדי:

40.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

40.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה שינויים כלל;

40.3. לדרוש מהמציע לתקן את השינויים ו/או לדרוש ממציעים אחרים לתקן ו/או לשנות את הצעתם; אם מי מהמציעים לא יעשה בהתאם לדרישת המזמינה, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו;

40.4. לאפשר את השינויים ולראותם כחלק מהצעתו של המציע, וזאת תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

41. המציעים מסכימים בזאת כי כל טעות שתתגלה בהצעה הכספית שתצורף להצעתם תתוקן על ידי ועדת המכרזים.

42. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינה כספית לעומת מהות ההצעה ותנאיה, על פי שיקול דעתה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

43. בכל שלב משלבי בחינת ההצעות, רשאית הועדה להיפגש עם נציגי המציע ולדרוש פרטים נוספים לגבי הצעתם, כולה או מקצתה, וכן לזמן לראיון את ממוני הבטיחות המוצעים, והכול לפי שיקול-דעתה.

### **בחירת ההצעה הזוכה**

44. הזוכה במכרז ייבחר על יסוד ההצעה הכספית שהגיש במכרז – **מסמך ה'**.

45. יובהר כי ההצעה הכספית תכלול את מלוא התמורה הכוללת המגיעה למציע בגין מתן השירותים, למעט מע"מ כדין, תשלום נסיעות בהתאם לתעריף חשכ"ל ותשלום הוצאות שירותי מכון העתקות, כמפורט בהסכם.

46. התמורה תעודכן בהתאם לעדכונים בתעריפי החשכ"ל, כמפורט בהסכם.
47. על אף האמור לעיל, הוועדה תהיה רשאית להביא בחשבון כל שיקול נוסף ו/או אחר שתמצא לנכון.
48. ועדת המכרזים רשאית להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, כן רשאית ועדת המכרזים להחליט לקבל מספר הצעות מתאימות ולהתקשר עם מספר מציעים, כך שכל אחד מהמציעים יספק רק חלק מהשירותים הנזכרים בהצעה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למציע כל דרישה – כספית ו/או אחרת – מהמזמינה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.
49. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, לאחר בדיקת ההצעות, תהיה המזמינה רשאית, אך לא חייבת, לנהל משא-ומתן עם כל המציעים או עם קבוצת המציעים הסופית שתקבע על-ידה, ולאפשר למציעים בקבוצה זו לשפר את הצעותיהם, וזאת בין היתר מתוך מטרה להוזיל ו/או לשפר את ההצעות אשר הוגשו (הליך Best & Final). בסיום המשא-ומתן יהיה כל מציע מקבוצת המציעים הסופית רשאי, במועד שתקבע ועדת המכרזים, להגיש לתיבת המכרזים הצעה סופית משופרת שתחליף את הצעתו המקורית. לא הגיש מציע הצעה נוספת, תהיה הצעתו הראשונה ההצעה סופית.
50. מובהר למען הסר ספק כי לוועדת המכרזים הסמכות לפסול הצעתו של מציע, בכל שלב משלבי המכרז, זאת אם מצאה לנכון על פי מסמכים ו/או מידע שיש בידה ו/או הגיע לידה (לרבות המלצות ומידע שהגיע מלקוחות אחרים של המציע) שאין ביכולתו לספק למזמינה את השירותים המבוקשים לשביעות רצונה המלאה.
51. מבלי לפגוע מכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת מציע או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.
52. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלאה, ולבקש מהמציעים, שהצעותיהם נמצאו מתאימות, בין אם מדובר במציע בודד ובין אם מדובר במספר מציעים (לרבות עם חלק מהמציעים בלבד), לתקן או לשפר את הצעותיהם, וזאת בין בשלב אחד ובין במספר שלבים, לפני בחירת זוכה, בהתאם למפורט בסעיף 49 לעיל.
53. גם לאחר קביעת הזוכה, ועדת המכרזים רשאית לבוא עמו בדברים במטרה לתקן או לשפר את הצעתו.
54. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לערוך הליך תחרותי נוסף ו/או לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל

- דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.
55. הודעת הזכייה במכרז תהיה בכתב, חתומה בידי מזכירת ועדת המכרזים. שום הודעה אחרת, בין בכתב ובין בעל-פה, לא תיצור כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה.
56. ועדת המכרזים רשאית לבחור זוכה שני במכרז, אשר ישמש כעתודה במקרה וייבצר מהזוכה להשלים את עבודתו ו/או להתחיל בה, וזאת מכל סיבה שהיא בין שמקורה במציע ובין שמקורה במזמינה.
57. היה ומציע שזכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לעיל, תהא רשאית המזמינה לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב למציע, החל בתאריך שייקבע על ידי המזמינה בהודעתה, וזאת לאחר שניתנה למציע הודעה בה נדרש לעמוד בהתחייבויותיו, והמציע לא עמד בהם בהתאם להודעה ובתוך הזמן שנקבע בה. אין בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות המזמינה על פי כל דין.
58. בוטלה הזכייה במכרז, זכאית המזמינה לכל סעד המוקנה לה בחוק ו/או בתנאי מכרז זה וכן למסור את אספקת השירותים נשוא המכרז למי שיקבע על ידה לרבות לזוכה השני, ובנוסף יפצה המציע את המזמינה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.
59. הזוכה מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עימו – לרבות במסגרת הליכי מכרז זה – ובין לאחר שנחתם.
60. המזמינה תהא רשאית, בכל שלב ועל פי שיקול דעתה המוחלט, להחליט על ביטול המכרז בהודעה שתימסר למציעים, לרבות בנסיבות כמפורט בסעיף 24 לעיל. בוטל המכרז, תשיב המזמינה למשתתפים את דמי ההשתתפות ששילמו, ומעבר לכך לא תהיה חייבת לפצות את המציעים במכרז ו/או את משתתפי המכרז בכל צורה שהיא.

#### **קריטריונים לבדיקת ההצעות וקביעת הזוכה במכרז**

61. בדיקת והערכת ההצעות ובחירת המציע הזוכה תתבצע כדלקמן:

#### **שלב א':**

- 61.1. בדיקת זהות המציע ועמידתו בתנאי-הסף. בשלב זה יבדקו המסמכים שהוגשו על-ידי כל מציע (או כל מידע נוסף על פי שיקול דעת המזמינה) על-מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז, וכן שהינה כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

61.2. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית המזמינה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול-דעתה הבלעדי.

### שלב ב' :

61.3. ועדת המכרזים תפתח את מעטפת ההצעה הכספית של המשתתפים אשר עמדו בתנאי הסף כאמור לעיל.

61.4. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלאה גם לאחר פתיחת ההצעות על-מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור.

### הזוכה

62. המזמינה תחליט על הזוכה ותודיע לכלל המציעים, סמוך ככל הניתן לאחר קבלת ההחלטה, על החלטתה.

63. על אף האמור בסעיף 55 לעיל, החלטת המזמינה להתקשר עם מציע תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם המזמינה. הודעת הזכייה לא תחייב את המזמינה, כל עוד לא נחתם הסכם מחייב לשביעות רצונה של המזמינה, בנוסח ההסכם המצורף כמסמך ז'. שום הודעה או מסמך אחר, בין בכתב ובין בעל-פה, לא יצרו הסכם מחייב בין הזוכה לבין המזמינה ולא תקנה כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה ו/או כלפי ועדת המכרזים.

64. ההצעות שלא זכו במכרז תשארנה בתוקף למשך 30 ימים נוספים לאחר ההודעות לזוכים. בתקופה זו תהא ועדת המכרזים רשאית להודיע למציעים נוספים על זכייתם מכל סיבה שהיא.

65. המזמינה תהא רשאית לבחור בהצעה אחת או יותר, לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי. בחרה המזמינה ביותר מהצעה אחת, יספק כל זוכה את החלק בשירותים שהורתה לו המזמינה וכפי שייקבע במסגרת ההסכם.

66. המזמינה תודיע לזוכה את המועד והמקום בו יחתמו ההסכם ונספחיו על ידי הצדדים, והזוכה מתחייב להגיע במועד ולמקום שייקבעו בהודעה, לצורך חתימה על המסמכים כאמור.

67. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה וזוכה לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע השירותים בטרם נחתם עמו הסכם.

68. במקרה שתבטל הצעת מציע מסוים שהצעתו התקבלה, וזאת מכל סיבה שהיא, בין לפני שנחתם איתו הסכם ובין לאחר מכן, לא תהא המזמינה חייבת להתקשר עם המציע הבא אחריו או עם כל מציע אחר.
69. היה והזוכה במכרז לא יעמוד באי אלו מהתחייבויותיו לעיל, תהא המזמינה רשאית לבטל את זכייתו במכרז בהודעה בכתב לזוכה, וזאת לאחר שניתנה לזוכה הודעה על פיה הוא נדרש לתקן את המעוות והזוכה לא פעל בהתאם להודעה ובמסגרת הזמן שנקבע בהודעה.
70. בוטלה הזכייה כאמור לעיל, תהא המזמינה זכאית לכל סעד המוקנה לו בכל דין ובמסמכי המכרז.
71. הזוכה יהא מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עימו ובין לאחר שנחתם.
72. מבלי לגרוע מחובת הזוכה לספק למזמינה את השירותים המנויים בהסכם **(מסמך ז')**, לרבות כל הנדרש למתן שירותים אלו, המזמינה, תהא רשאית לנהל עם הזוכה משא-ומתן לקבלת שירותים נוספים, אשר אינם מפורטים במסמכי המכרז, וזאת על בסיס ההסכם והתמורה הנקובה בו.

#### **גילוי מידע במכרז**

73. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי ענין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד ג' בעניין זה. כן רשאית וועדת המכרזים (או מי מטעמה) על פי שיקול דעתה לבחון שירותים בפרויקטים אחרים של המציע במסגרת בדיקתה את המציע.
74. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למזמינה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי המכרז או לפי כל דין.
75. זכה מציע, ולאחר מכן התברר למזמינה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מסר מידע מטעה, רשאית המזמינה לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למזמינה כתוצאה מההפרה.
76. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך בה תבחר את אמיתות המידע שנמסר על ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על ידי המזמינה.

77. בהגשת הצעות, מביעים המציעים את הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם למציעים אחרים, במידה ותדרש המזמינה לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור במכרז, פרט למידע שהיננו, לפי שיקול דעתו של המזמינה, בבחינת סוד מסחרי. עיון ו/או צילום מסמכי המכרז ייעשה בכפוף לתשלום למזמינה בגין העלויות הכרוכות בכך.

78. על אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה בו תהא סבורה המזמינה כי קיים ספק כלשהו בשאלת גילוי המידע, תהא המזמינה רשאית להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו מרשות מוסמכת המורה על גילוי כאמור.

79. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למזמינה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על ההסכם.

### **אחריות**

80. המזמינה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו בקשר למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות במידה והמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

81. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

### **סודיות**

82. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המזמינה בקשר או לצורך המכרז.

83. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.

84. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות המזמינה בנוגע לשמירת סודיות.

85. כל מסמכי המכרז הנם רכוש המזמינה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה המזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי המזמינה.

### **הודעות ונציגות**

86. המציע במכרז יציין **במסמך ג'** את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של נציג מטעמו, המוסמך לחייב את המציע על פי דין לעניין מכרז זה.

87. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של המזמינה בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.

88. הודעות תשלחנה בדואר או בדואר אלקטרוני. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 48 (ארבעים ושמונה) שעות ממועד משלוחה. הודעה שנשלחה בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה עם קבלת אישור אלקטרוני על ההגעה.

89. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה אך ורק בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

בברכה,

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ



## טופס הגשת הצעה

### לכבוד החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

#### הנדון: הצעה למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בטיחות

אנו החתומים מטה לאחר שקראנו בעיון את מסמכי המכרז למתן שירותים שבנדון, על כל חלקיהם ונספחיהם, מצהירים בזאת:

1. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל-פה על-ידי החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ (להלן: "המזמינה") ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות או שינוי וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כלשהי של תנאי ההסכם (להלן: "ההסכם") או של יתר המסמכים ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאמור.
2. הננו מצהירים כי אנו בעלי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים למתן השירותים נשוא מכרז זה.
3. הננו מצהירים כי בידינו כל ההיתרים והרישיונות הנדרשים על-פי כל דין לביצוע כל התחייבויותינו על-פי ההסכם.
4. הננו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, וכי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז. אנו מתחייבים להוציא לפועל את מתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז כולם יחד, לפי המחיר שהצענו בהצעתנו הכספית והננו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים לשביעות רצונה המלאה של המזמינה בכל התקופה הנקובה.
5. בהגשת הצעתנו זו, הננו מתחייבים כי היה ותתקשרו עמנו בהסכם, ננהג על-פי ההסכם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על-פי כל האמור בנספחים

להסכם המהווים חלק בלתי-נפרד הימנו, ואנו מקבלים על עצמנו את מלוא תנאיו, וכן כל חובה אחרת הנובעת ממנו.

6. בחתימתנו על מסמכי המכרז, אנו מצהירים כי כל העובדות והמצגים שניתנו על-ידנו במסגרת מכרז זה, הינם נכונים ומדויקים, לרבות במועד הגשת ההצעה, וישארו כך בכל מועד עתידי והינם חלק בלתי-נפרד מהצעתנו. אנו מצהירים כי ידוע לנו שההצעה האמורה הינה ביסוד הסכמת המזמינה להשתתפותנו ו/או לזכייתנו במכרז וכי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את כל המצגים האמורים (לרבות לאחר שלב ההודעה על הזוכה). ידוע לנו כי במקרה של אי-התאמה מכל מין וסוג, תהא המזמינה זכאית לפסול את הצעתנו ו/או לבטל את ההסכם שיחתם עמנו, אם נזכה במכרז, ולא תהא לנו כל טענה לענין זה.

7. הננו מתחייבים לקיים ולמלא אחר כל התחייבויותינו על-פי מסמכי המכרז, בתמורה לתשלום על פי ההצעה הכספית המצורפת למסמכי ההזמנה ובהתאם לאמור בהסכם.

8. הננו מתחייבים, כי אם לא נמלא אחר התחייבותנו הכרוכות בזכייה במכרז, כולן או מקצתן, תוך הזמן האמור, תהא המזמינה פטורה מכל התחייבות כלפינו ותהא זכאית למסור את מתן השירותים למשתתף אחר.

9. הצעתנו זו היא בלתי-חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ותהא תקפה ומחייבת אותנו במשך תקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות, והיא תמשיך לחייב אותנו והמזמינה תוכל לקבלה בכל עת לפני תום אותה תקופה. תוקף הצעתנו זו יוארך לפי דרישת המזמינה, בכתב, לרבות באמצעות דוא"ל, לתקופה או מספר תקופות, שלא תעלנה יחד על 120 ימים נוספים.

10. ידוע לנו כי אין התחייבות מצדכם ביחס למועד מתן השירותים, וכי תחילת מתן השירותים תלויה בהתקיימותם של מספר גורמים וביצוע תיאומים, כמפורט במסמכי ההזמנה.

11. הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום-לב וללא הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות למתן השירותים.

12. הננו מצהירים כי ככל ואנו תאגיד, הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על-פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

13. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הבאים (לסימון ב-X ולמילוי הפרטים על-ידי המציע):

יש/אין	שם המסמך
	כל מסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך על ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעמו, בצירוף הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שנשלחו או פורסמו ע"י המזמינה) חתומים כנ"ל (וכמפורט בסעיף 25.9 להזמנה).
	תיאור כללי/פרופיל של המציע;
	העתק תעודת התאגדות של המציע;
	טופס הגשת הצעה <b>מלא וחתום</b> , בנוסח <b>מסמך ב'</b> ;
	תצהיר <b>מלא וחתום</b> מאושר על ידי עו"ד להוכחת עמידה בתנאי הסף בדבר ניסיון המציע כאמור בסעיפים 9.2 - 9.6 למסמך ההזמנה, בנוסח <b>מסמך ג'</b> ;
	תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ואכיפת דיני העבודה, בנוסח <b>מסמך ד'</b> ;
	ההצעה הכספית - <b>מסמך ה'</b> , במעטפה נפרדת כמפורט בסעיף 28 להזמנה;
	אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות (על-גבי מסמכי המכרז וההצעה) מחייבות את התאגיד לכל דבר וענין, בנוסח <b>מסמך ו'</b> ;
	העתק אישור תקף על ניהול ספרים, רישום במע"מ ובמס הכנסה, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976;
	אסמכתא על תשלום דמי השתתפות במכרז;

15. בכל מקום במסמכי הפנייה בו מופיע בלשון "רבים", משמעו גם לשון "יחיד", ולהיפך.

חתימה וחתימת המציע	שם מלא של החותם בשם המציע	תאריך

## מכרז מס' 3/15

מסמך ג'

תצהיר להוכחת  
עמידה בתנאי הסף

### תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף

#### תצהיר

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני מורשה חתימה בחברת \_\_\_\_\_ בע"מ, ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה כחלק מהצעה במסגרת מכרז 3/15 [להתקשרות עם יועץ למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בטיחות].

#### 2. פרטי המציע

2.1. שם המציע: \_\_\_\_\_

2.2. מס' ח.פ. / ע.מ.: \_\_\_\_\_

2.3. מען המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_

2.4. שם איש הקשר אצל המציע: \_\_\_\_\_

2.5. תפקיד איש הקשר: \_\_\_\_\_

2.6. טלפון קווי: \_\_\_\_\_

2.7. טלפון נייד: \_\_\_\_\_

2.8. פקסימיליה: \_\_\_\_\_

2.9. דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

2.10. ככל שתנאי הסף מוכחים באמצעות בעל מניות במציע, כאמור בסעיף 10 להזמנה, ימלא המציע את הפרטים להלן:

2.10.1. שם בעל המניות במציע: \_\_\_\_\_

2.10.2. מס' זיהוי (ח.פ. / ע.מ.): \_\_\_\_\_

2.10.3. שיעור אחזקות בעל המניות במציע: \_\_\_\_\_

2.10.4. כתובת: \_\_\_\_\_

2.10.5. טלפון קווי: \_\_\_\_\_

2.10.6. טלפון נייד: \_\_\_\_\_

2.10.7. יש להקיף בעיגול את מספרי הסעיפים להלן, בהם מוכח הניסיון

באמצעות בעל המניות הנ"ל:

7.1	6.1	5	4	3
-----	-----	---	---	---

3. למציע וותק של 10 שנים לפחות במתן שירותי ממונה בטיחות, לרבות בכתיבת נהלי בטיחות.

4. המציע מעסיק צוות שמונה לפחות 3 ממוני בטיחות, כהגדרתם בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (ממונים על הבטיחות), התשנ"ו - 1996, (ביחסי עובד-מעביד), בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות.

5. המציע סיפק שירותי ממונה בטיחות מטעם מזמיני עבודות בארבעה פרויקטים לפחות, בתחום עבודות עפר או פיתוח או סלילה או בינוי, בהיקף מצטבר של לפחות 50 מיליון ש"ח (כולל מע"מ), כאשר לפחות אחד מן הפרויקטים הינו בהיקף העולה על 10 מיליון ש"ח (כולל מע"מ), במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, כדלקמן:

5.1. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

מזמין העבודה: \_\_\_\_\_

תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט: \_\_\_\_\_

שם איש קשר אצל מזמין הפרויקט: \_\_\_\_\_

מס' טלפון של איש הקשר: \_\_\_\_\_

5.2. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

מזמין העבודה: \_\_\_\_\_

תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק המציע: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

---

תקופת מתן השירותים : \_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט : \_\_\_\_\_

שם איש קשר אצל מזמין הפרויקט : \_\_\_\_\_

מס' טלפון של איש הקשר : \_\_\_\_\_

5.3. שם הפרויקט : \_\_\_\_\_

מזמין העבודה : \_\_\_\_\_

תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק המציע : \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

תקופת מתן השירותים : \_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט : \_\_\_\_\_

שם איש קשר אצל מזמין הפרויקט : \_\_\_\_\_

מס' טלפון של איש הקשר : \_\_\_\_\_

5.4. שם הפרויקט : \_\_\_\_\_

מזמין העבודה : \_\_\_\_\_

תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק המציע : \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

תקופת מתן השירותים : \_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט : \_\_\_\_\_

שם איש קשר אצל מזמין הפרויקט : \_\_\_\_\_

מס' טלפון של איש הקשר : \_\_\_\_\_

6. ממונה הבטיחות בעבודה המוצע מטעם המציע למתן השירותים, עומד בכל התנאים הבאים :

6.1. מועסק במציע במהלך שנה לפחות קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחסי עובד-מעביד ;

6.2. מוסמך לעבודה כממונה בטיחות ע"פ חוק ובעל אישור כשירות בתוקף ;

6.3. בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בפיקוח וייעוץ בטיחות בעבודה ;

6.4. בעל ניסיון מוכח בפיקוח וייעוץ בטיחות בעבודה בארבעה פרויקטים לפחות, מטעם מזמיני עבודות בתחום עבודות עפר או פיתוח או סלילה או בינוי בהיקף מצטבר של לפחות 40 מיליון ש"ח (כולל מע"מ), במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, כמפורט להלן :

6.4.1. שם הפרויקט : \_\_\_\_\_

מזמין העבודה : \_\_\_\_\_

תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק הממונה : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט : \_\_\_\_\_

תקופת מתן השירותים : \_\_\_\_\_

6.4.2. שם הפרויקט : \_\_\_\_\_

מזמין העבודה : \_\_\_\_\_

תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק הממונה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט: \_\_\_\_\_

תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

6.4.3. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

מזמין העבודה: \_\_\_\_\_

תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק הממונה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט: \_\_\_\_\_

תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

6.4.4. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

מזמין העבודה: \_\_\_\_\_

תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק הממונה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט: \_\_\_\_\_

תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

7. יועץ הבטיחות בתנועה המוצע מטעם המציע למתן השירותים, עומד בכל התנאים הבאים:

7.1. מוסמך כיועץ בטיחות בתנועה מטעם חברת נתיבי ישראל החברה הלאומית

לתשתיות תחבורה בע"מ;



7.2. בעל ניסיון בייעוץ בטיחות בתנועה בארבעה פרויקטים לפחות, בהיקף מצטבר של לפחות 25 מיליון ש"ח כולל מע"מ, במהלך 3 שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות.

7.2.1. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_  
מזמין העבודה: \_\_\_\_\_  
תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק היועץ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
היקף כספי של הפרויקט: \_\_\_\_\_  
תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

7.2.2. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_  
מזמין העבודה: \_\_\_\_\_  
תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק היועץ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
היקף כספי של הפרויקט: \_\_\_\_\_  
תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

7.2.3. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_  
מזמין העבודה: \_\_\_\_\_  
תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק היועץ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט: \_\_\_\_\_

תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

7.2.4 שם הפרויקט: \_\_\_\_\_

מזמין העבודה: \_\_\_\_\_

תיאור הפרויקט והשירותים שסיפק היועץ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

היקף כספי של הפרויקט: \_\_\_\_\_

תקופת מתן השירותים: \_\_\_\_\_

**אין מניעה להציע גורם אחד, העונה לדרישות סעיפים 6 – 7 לעיל, ולהציג פרויקטים זהים במענה לדרישות שני הסעיפים (כל עוד הם משקפים ניסיון מתאים לשני התחומים).**

8. אני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי, והאמור בתצהיר זה אמת.

תאריך	שם המצהיר	חתימת המצהיר וחתימת המציע

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה

## מכרז מס' 3/15

### מסמך ד'

תצהיר בדבר  
העסקת עובדים  
זרים ותשלום שכר  
מינימום

## תצהיר

### בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ \_\_\_\_\_, נושא ת.ז. מס' \_\_\_\_\_, (אם המציע הינו תאגיד - מורשה חתימה מטעם \_\_\_\_\_) (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:

1.1. המציע ו/או בעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים עד למועד חתימת תצהיר זה, וכן כי כנגד מי מהמנויים לעיל אין חקירות ו/או הליכים משפטיים תלויים ועומדים בגין העבירות כאמור.

1.2. אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה לא הייתה בעשר השנים שקדמו למועד חתימת תצהיר זה.

2. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:

2.1. המציע ו/או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום עד למועד חתימת תצהיר זה, וכן כי נגד מי מהמנויים לעיל אין חקירות ו/או הליכים משפטיים תלויים ועומדים בגין העבירות כאמור.

2.2. אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום – ההרשעה לא הייתה בעשר השנים שקדמו למועד חתימת תצהיר זה.

לעניין תצהיר זה –

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה" - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפניי במשרדי ברח' \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה

## מכרז מס' 3/15

מסמך ה'

ההצעה הכספית

### הצעה הכספית

המסמך יצורף במעטפה חתומה ונפרדת, כמפורט בסעיף 28.2 למסמך ההזמנה

לכבוד  
החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

הנדון: הצעה כספית במסגרת מכרז מס' 3/15 למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בטיחות

אני/אנו החתום/מים מטה, לאחר שקראתי/נו בעיון את ההזמנה להציע הצעות, ההסכם על נספחיו ויתר מסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם, מציעים בזה כי בתמורה למתן השירותים על ידנו במסגרת מכרז זה, תשלם לנו המזמינה, בהתאם להוראות ההסכם, סך של \_\_\_\_\_ (במילים: \_\_\_\_\_) ש"ח לשעת עבודה, בתוספת מע"מ כדין.

אין להציע הצעות בסכום העולה על 230 ש"ח לשעת עבודה.

1. ידוע לנו כי הצעת המחיר דלעיל הינה הצעה הכוללת את כל מרכיבי העלות ו/או הוצאות ישירות ועקיפות, למתן השירותים המבוקשים במלואם בגין מכרז זה, וכי ההצעה לא תהא צמודה למדד ו/או שער חליפין כלשהם עבור תקופת ההתקשרות למתן השירותים.
2. על אף האמור, המחיר לשעת עבודה יעודכן על פי עדכון תעריפי חשכ"ל ובתוספת נסיעות על פי תעריפי חשכ"ל ותשלום הוצאות שירותי מכון העתקות, כמפורט בהסכם.
3. אנו מצהירים כי ידוע לנו ואנו מסכימים שלא נהיה זכאים לקבל כל תמורה אחרת בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה מלבד הסכומים הנקובים בהצעתנו כאמור לעיל.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

### מכרז מס' 3/15

#### מסמך ו'

אישור זכויות  
חתימה בתאגיד

### אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר וענין

תאריך \_\_\_\_\_

#### הנדון: זכויות חתימה בתאגיד – אישור חתימות על מסמכי מכרז מס' 3/15 למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בטיחות

אני הח"מ עו"ד/רו"ח של המציע \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כדלקמן:

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע לכל דבר וענין הם:

1.1 שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

1.2 שם: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

(ניתן להוסיף במידת הצורך)

2. יש למחוק את המיותר, ולחלופין למלא את סעיף 2.3:

2.1 חתימת כל אחד מהמוזכרים בסעיף 1 בנפרד תחייב את המציע לכל דבר וענין, ללא/בצירוף חותמת החברה.

2.2 חתימתם של כל המוזכרים בסעיף 1 ביחד תחייב את המציע לכל דבר וענין, ללא/בצירוף חותמת החברה.

2.3 אחר:

3. הריני לאשר בזאת כי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה, נעשו בהתאם לתקנון המציע ולאמור לעיל, והם מחייבים את המציע לכל דבר וענין.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת

## מכרז מס' 3/15

מסמך ז'

הסכם

### הסכם

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2015

#### בין

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

ח.פ. 514129097

מרחוב כנפי נשרים 7, ירושלים

טל' 02-6528000, פקס 02-6529000

(להלן: "החברה")

#### מצד אחד

#### לבין

\_\_\_\_\_ ח.פ.

\_\_\_\_\_ מרחוב

\_\_\_\_\_ טל', \_\_\_\_\_ פקס

(להלן: "היועץ")

#### מצד שני

**הואיל:** והחברה פרסמה את מכרז 3/15 להתקשרות עם יועץ למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בטיחות (להלן: "המכרז");

**והואיל:** והיועץ זכה במכרז בהתאם להחלטת ועדת המכרזים של החברה וקיבל על עצמו, על פי כל תנאי המכרז, את כל הקשור במתן השירותים, כהגדרתם להלן, וזאת בתמורה לקבלת שכר הטרחה כהגדרתה להלן;

**והואיל:** והיועץ מצהיר כי הינו בעל הכישורים, המיומנות, הידע המקצועי, הטכני, הארגוני והפיננסי וברשותו כוח-האדם, והאמצעים הדרושים לצורך מתן השירותים מעת לעת, וביצוע כל התחייבויותיו על-פי ההסכם ברמה המקצועית הגבוהה ביותר ועל-פי לוחות הזמנים וכי הוא מעוניין לספק את השירותים;

**והואיל:** והחברה קיבלה את הצעתו של היועץ למתן השירותים ויתר התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה.

### לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן

#### 1. כללי

1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2. במקרה של סתירה בין תוכן הנספחים לבין תוכן הסכם זה, יגברו הוראות הסכם זה על הנספחים אשר יפורשו בהתאם.

1.3. נספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו המסמכים שלהלן:

נספח א' - נספח ביטוח.

נספח ב' - התחייבות לשמירה על סודיות.

נספח ג' - טופס דיווח שעות.

נספח ד' - טופס דיווח על נסיעות.

נספח ה' - מסמכי המכרז.

## 2. הגדרות ופרשנות

2.1. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנות ההסכם.

2.2. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע בצדם:

סמנכ"ל הנדסה ו/או מי שיתמנה על ידו מעת לעת לניהול השירותים מושא הסכם זה; **"המנהל"**

כל עבודה המבוצעת ו/או מנוהלת על ידי החברה, בין במשרדיה ובין באתרי ביצוע העבודות, לרבות העבודות המתבצעות מטעמה באזור אגן ים המלח; **"הפרויקטים"**

כל מקום בו ניתנים שירותים עבור פרויקטים של החברה; **"אתרי מתן השירותים"**

ממונה הבטיחות בעבודה שהוצע על ידי היועץ במכרז - מר \_\_\_\_\_; ויועץ הבטיחות בתנועה שהוצע על ידי היועץ במכרז - מר \_\_\_\_\_.

## 3. הצהרות היועץ

היועץ מצהיר ומאשר בזאת כדלקמן:

3.1. כי הוא מורשה על פי דין וכי הינו בעל הכישורים, הידע, האמצעים, האישורים, הרשיונות והיכולת למתן השירותים בקשר לאמור בהסכם זה ולפי הוראות החברה ולשביעות רצונה. האמור לעיל, יחול גם ביחס לעובדיו ומי מטעמו המעורבים במתן השירותים לחברה.



- 3.2. כי אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה, ובחתימתו על הסכם זה, ובביצוע התחייבויותיו על פיו, לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 3.3. כי קרא את ההסכם ונספחיו וכי כל תנאי ההסכם נהירים וברורים לו והוא מסכים להם. היועץ מצהיר בזאת כי ידועות לו ו/או כי ילמד ויבדוק את הוראות כל המסמכים הרלבנטיים למתן השירותים, וכן ילמד ויתעדכן בכל הנהלים, התקנים והחיקוקים החלים על השירותים מושא הסכם זה.
- 3.4. כי הוא חותם על הסכם זה, לאחר שקיבל מנציגי החברה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו למתן השירותים על פי הסכם זה, ולא תהיה לו כל טענה כלפי החברה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירותים.
- 3.5. כי הוא ראה ובדק את כל הפרטים והגורמים העלולים להשפיע על אפשרויות ביצוע העבודה (לרבות תנאים פיזיים, גישה לאתרי מתן השירותים וכו') והוא מוותר בזה על כל תביעה ו/או דרישה מצדו בקשר לכך ופוטר את החברה מכל אחריות לכל נזק שעלול להיגרם בשל שהיית היועץ ו/או מי מטעמו בשטחי העבודה לצורך מתן השירותים.

#### **4. ההתקשרות**

- 4.1. החברה מוסרת בזאת ליועץ והיועץ מקבל על עצמו לתן את השירותים המפורטים בהסכם זה ומתחייב להוציאם לפועל במומחיות, ביעילות, בנאמנות ובהתאם לסטנדרטים הגבוהים ביותר, בהתאם להוראות כל דין, הוראות הסכם זה, לשביעות רצונה של החברה, בתמורה, במועדים ובתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.
- 4.2. החברה אינה מתחייבת למתן בלעדיות ליועץ בקשר עם מתן השירותים בהסכם זה והיא תהיה רשאית בכל עת להתקשר עם גופים ו/או אנשים אחרים בקשר עם השירותים האמורים בהסכם זה, על נספחיו, מבלי שהיועץ יהא זכאי לכל פיצוי ו/או סעד בגין החלטת החברה כאמור.
- 4.3. מבלי לגרוע מן האמור מובהר כי השירותים במסגרת הסכם זה יוזמנו מעת לעת על ידי החברה באמצעות הזמנות עבודה (שנתיות או אחרות) שתעביר החברה ליועץ מעת לעת, על-פי שיקול דעתה הבלעדי.

#### **5. התחייבויות היועץ**

- היועץ מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:
- 5.1. לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, בעצמו, במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר, על-פי הוראות החברה והמנהל, לשביעות רצונם ובהתאם להוראות כל דין.

- 5.2. כי ביכולתו לבצע את השירותים בלוח הזמנים שיקבע על ידי המנהל וכי ידוע לו כי עמידה בלוח הזמנים כפי שיקבע הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מצהיר ומתחייב על זמינות מלאה שלו ושל ממוני הבטיחות לטובת מתן השירותים ככל שיידרש על ידי החברה במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 5.3. היועץ מצהיר כי יש בידיו את כל הכלים, הידע, כוח האדם, האמצעים והכישורים המפורטים לעיל ואלה ימשיכו להיות ברשותו עד לסיום מתן השירותים וסיום ביצוע מלוא התחייבויותיו על-פי הסכם זה.
- 5.4. כי כוח האדם המועסק על ידו, לרבות ממוני הבטיחות, מחזיק בכל הרישיונות, אישורים וסיווגים הנדרשים למתן השירותים.
- 5.5. היועץ מצהיר כי בעת ביצוע השירותים עבור החברה לא יפר זכויות יוצרים, וינהג על פי כל דין.
- 5.6. כי יפעל בהתאם להנחיות והוראות המנהל ו/או מי מטעמו, יאפשר להם פיקוח מלא על מתן השירותים וידווח באופן שוטף ובכתב ובעל פה למנהל, בכל הקשור במתן השירותים.
- 5.7. כי יספק על חשבונו את כל הציוד, המתקנים והחומרים לביצוע השירותים ברמה ובאיכות הטובה ביותר.
- 5.8. כי ישיג את כל הנתונים והמידע, הדרושים למתן השירותים ויודיע לחברה על כל קושי ו/או עיכוב בהשגת הנתונים כאמור לעיל, אשר עלולים לעכב את מתן השירותים.
- 5.9. כי יעניק את השירותים תוך שיתוף פעולה עם המנהל, מנהלי הפרויקטים והקבלנים של הפרויקטים, בתנאי מפורש שרק המנהל יהיה מוסמך לתת ליועץ הוראות לעניין מתן השירותים.
- 5.10. כי כל יציאה לאתרי מתן השירותים, שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או מי מטעמו לצורך מתן השירותים, תיעשה בתיאום מלא עם המנהל, מנהל הפרויקט, הקבלנים של הפרויקט ו/או עם כל גורם ממונה באתרי מתן השירותים, והוא, מי מטעמו, וממוני הבטיחות, מתחייבים להישמע לכל הוראה מהוראותיהם, בכל הנוגע לשמירה על בטיחות וגהות באתר.
- 5.11. היועץ יבטיח את קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות לשם שמירה על שלומם של עובדיו, ממוני הבטיחות, קבלני-המשנה וכל אדם או גוף במהלך שהייתם באתרי מתן השירותים לצורך מתן השירותים, וידאג כי כל עובדיו, שילוחיו והפועלים מטעמו יעשו שימוש בציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות כל דין ו/או אשר יש צורך להשתמש בו באתרי מתן השירותים.

5.12. כי ידוע לו כי השירותים כוללים את כל השירותים המופיעים בהסכם זה על כל נספחיו, וכן כל עבודה אחרת גם אם לא פורטה במפורש ואשר קשורה באופן ישיר או עקיף למתן השירותים על ידי היועץ במלואם, במועדם וברמה ואיכות מעולות, לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, רכישה, הובלה ואספקה של כל האמצעים, התוכנות, החומרים, כח האדם, הציוד וכו' הנדרשים למתן השירותים כאמור, ובכלל זה כל הוצאה ו/או עלות ו/או תשלום ו/או מס, והכל על חשבונו ובאחריותו הבלעדית של היועץ.

## 6. כוח אדם

6.1. היועץ מתחייב כי השירותים המפורטים בהסכם זה, יינתנו, לכל אורך תקופת ההתקשרות, באופן אישי על ידי ממוני הבטיחות, ועל ידם בלבד, בנאמנות, בחריצות וברמה הגבוהה ביותר הנהוגה במקצוע.

6.2. החלפת ממוני הבטיחות טעונה אישור החברה מראש ובכתב, וכפופה לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6.3. מתן השירותים באמצעות עובדים אחרים של היועץ, בנוסף לממוני הבטיחות, טעון את אישור החברה מראש ובכתב, שיינתן לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. למען הסר ספק, לא תשולם תמורה עבור עבודה של עובדים שאינם ממוני הבטיחות, אא"כ אלו אושרו מראש ובכתב כאמור.

6.4. מתן השירותים כאמור בסעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי של הסכם זה.

## 7. השירותים

7.1. היועץ מקבל בזה על עצמו והחברה מוסרת בזה ליועץ את מתן השירותים בהתאם להוראות החברה, ולרבות:

7.1.1. כתיבת נהלי בטיחות של החברה.

7.1.2. מתן חוות דעת במהלך תכנון הפרויקט להיבטי בטיחות.

7.1.3. תכנון כיבוי אש על גבי הגרמושקה, הכנת נספח בטיחות לגרמושקה ועבודה מול רשות הכיבוי האזורית לקבלת ההיתר.

7.1.4. הכנת מפרט בטיחות למסמכי מכרז. המפרט יכלול סקר סיכונים ראשוני, טבלת קנסות בטיחות וציון נהלי הבטיחות הרלוונטיים מטעם החברה.

7.1.5. המלצה לאישור ממונה בטיחות מטעם הקבלן ואישור תכנית בטיחות של הקבלן.

7.1.6. ביצוע סקרי בטיחות בעבודה ובטיחות תנועה בתדירות שבועית לפחות, באתרי מתן השירותים השונים.

7.1.7. הוצאת יומן אירועים הנגזר מסקרי הבטיחות ואשר כולל את תיאור המפגע בצירוף תמונות והנחיות לתיקון מפגעי הבטיחות.

7.1.8. מעקב אחר תיקון מפגעי בטיחות – בתיאום עם המנהל, מנהל הפרויקט ומפקח ביצוע.

7.1.9. מתן המלצה למנהל הפרויקט להטלת קנסות בגין ליקויי בטיחות.

7.1.10. השתתפות בישיבות שונות (ישיבת בטיחות, ישיבת סטאטוס ביצוע וכו') בהתאם לדרישת המנהל.

7.1.11. ליווי מקצועי בהיבטי בטיחות בפרויקטים השונים.

7.1.12. עריכת וכתובת תחקירי בטיחות בעת הצורך.

(להלן: "השירותים").

7.2. היועץ יבצע את השירותים בהתאם להנחיות המנהל.

7.3. מובהר כי על היועץ לבצע כל פעולה ישירה ו/או עקיפה הדרושים להשלמת השירותים על הצד הטוב ביותר, גם אם אלו אינן מפורשות בהסכם או בנספח השירותים.

## 8. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים

8.1. ההתקשרות בהסכם נשוא השירותים הינה לתקופה שתחילתה במועד התחלת ביצוע השירותים בפועל בהתאם להוראות החברה וסיומה בחלוף 24 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות").

8.2. לחברה קיימת האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות ב- 36 חודשים או כל חלק מהם בכל פעם, אשר ימנו עם תום תקופת ההתקשרות, בתנאים זהים, וזאת על פי שיקול דעתה המוחלט.

אין באמור לעיל בסעיף זה כדי לגרוע מזכויות החברה להביא הסכם זה לידי סיום מוקדם כמפורט בסעיף 9 להלן ועל פי דין.

8.3. נגרם עקב כוח עליון או תנאים אחרים, שלדעת המנהל אין ליועץ שליטה עליהם, עיכוב בביצוע השירותים המבוצעים על ידי היועץ על פי הסכם זה, רשאית החברה, לבקשת היועץ ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות בכתב את מועדי הביצוע. החלטת החברה בעניין זה תהיה סופית ותחייב את היועץ.

## 9. ביטול ההסכם

9.1. על אף האמור בכל מקום בהסכם זה ומבלי לגרוע מהאמור בסעיף 9.3 להלן, רשאית החברה בכל עת ומכל סיבה שהיא להביא הסכם זה לידי גמר,

על ידי הודעה בכתב על כך ליועץ. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים הסכם זה בתאריך שיהיה נקוב בהודעה האמורה.

9.2. הובא ההסכם לידי גמר כאמור בסעיף 9.1 לעיל, בין היתר בשל הפסקה או ביטול של השירותים, לרבות כמפורט בסעיף 10.8 להלן, ובתוך תקופה שלא עלתה על שנה הוחלט על המשך ביצוע השירותים, שמורה לחברה האופציה להחליט על חידוש ההסכם. החליטה החברה כאמור, ימשיך הסכם זה לעמוד בתוקפו במלואו ויחייב את היועץ לגבי חידוש ביצוע השירותים ותנאיהם.

9.3. החברה רשאית לבטל הסכם זה לאלתר על ידי מתן הודעה בכתב ליועץ בכל אחד מהמקרים הבאים וזאת בנוסף לאמור בסעיף 9.1 לעיל, ואלה המקרים:

9.3.1. היועץ הפר אחת או יותר מהוראות הסכם זה והיועץ לא תיקן את ההפרה לאחר שקיבל התראה על כך מאת החברה תוך זמן סביר שנקבע בהתראה.

9.3.2. החברה התרתה ביועץ שהשירותים, כולם או מקצתם, אינם מבוצעים לשביעות רצון החברה והיועץ לא נקט תוך 7 ימים מתאריך ההתראה צעדים המבטיחים ביצוע השירותים לשביעות רצון החברה.

9.3.3. היועץ פעל אל מול החברה שלא בתום לב ו/או ניסה להונותה ו/או נהג והתנהל אל מול בעלי תפקיד בחברה שלא באופן הולם.

9.3.4. לצורך סעיף זה יחשב יום משלוח ההודעה על ביטול ההסכם ליועץ כיום ביטול ההסכם.

9.4. הובא ההסכם לידי גמר כאמור בסעיף 9.1 לעיל, או הובא ההסכם לידי גמר בשל הפסקה או ביטול השירותים כאמור בסעיף 9.2 לעיל, תשלם החברה ליועץ את התמורה המגיעה ליועץ עד ליום גמר ההסכם בהתאם לשעות עבודה שביצע בפועל על פי הזמנה מהחברה. היועץ לא ידרוש ולא יהיה זכאי לקבל מהחברה כל פיצוי או תשלום נוסף מכל סוג שהוא מהבאת ההסכם לידי גמר כאמור.

9.5. בנוסף על האמור בסעיפים אחרים בהסכם זה ולמען הסר כל ספק מוצהר בזאת כי אם הובא ההסכם לידי גמר כאמור בסעיף 9.1 לעיל, או בשל הפסקה או ביטול השירותים כאמור בסעיף 9.2 לעיל, וכן אם בוטל ההסכם על פי האמור בסעיף 9.3 לעיל, תהיה החברה רשאית למסור בכל עת לאחר או לאחרים את ביצוע השירותים שעל היועץ יהיה לבצע על פי הסכם זה

וליועץ לא תהיה זכות להתנגד לזכותה זו של החברה ו/או לדרוש כל סעד בקשר להחלטת החברה כאמור.

9.6. בכל מקרה בו הובא ההסכם לידי גמר כאמור בסעיף 9.1 לעיל, או על פי סעיפים 9.2 – 9.3 לעיל, ימסור היועץ לחברה את כל המסמכים, דיסקטים עם נתונים, נהלים, טיוטות וכל חומר אחר שהכין לצורך או כתוצאה מביצוע השירותים (להלן: "מסמכי העבודה") והחברה תהיה רשאית להשתמש בהם לכל צורך שהוא.

## 10. התמורה

10.1. תמורת מתן השירותים שעל היועץ לתתם עפ"י הסכם זה ותמורת ביצוע כל יתר התחייבויותיו של היועץ כלפי החברה במועד, תשלם החברה ליועץ שכר טרחה בסך \_\_\_\_\_ ש"ח לשעת עבודה, בהתאם להצעה הכספית – מסמך ה' למסמכי המכרז, עבור שעות עבודה שאושרו מראש על ידי החברה לכל הזמנת עבודה, ואשר בוצעו על ידי היועץ בפועל (להלן: "התמורה"), בתוספת מע"מ כדין.

10.2. התמורה תעודכן באופן יחסי, בהתאם לעדכונים שיחולו, ככל שיחולו, בתעריף יועצים רלוונטי לשירותים מושא הסכם זה, בהודעת חשכ"ל 13.9.2.1 "תעריפי התקשרות עם נותני שירותים חיצוניים" ולעדכוניה (למשל: במידה ותעריפי היועצים הרלוונטיים על פי הודעת חשכ"ל הנ"ל יעלו ב-5%, תעודכן התמורה על פי הסכם זה ב-5%).

10.3. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים באשר לכל פרט שיש בו כדי להשפיע על התמורה בהתאם לאמור בהוראות החשכ"ל הנ"ל, תקבע עמדת החברה לפי שיקול דעתה המוחלט.

10.4. היועץ לא יקבל החזר הוצאות משום מין וסוג שהוא למעט החזר הוצאות נסיעה בהתאם לכללים ולסכומים הקבועים בהוראת חשכ"ל 13.9.3 "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירות חיצוניים" ולהחזר הוצאות בגין שירותי מכון העתקות אשר בוצעו באישור החברה מראש ובמכון איתו עובדת החברה.

10.5. היועץ יגיש, אחת לחודש, חשבון בגין שעות העבודה שביצע בחודש שקדם להגשת החשבון, אליו יצרף את דיווח על שעות העבודה על גבי טופס המצורף כנספת ג', וכן דיווח על נסיעות על גבי הטופס המצורף כנספת ד'. תנאי מתלה לתשלום התמורה הוא העברת המסמכים הנ"ל, שהם מלאים ומפורטים, למנהל ולמחלקת הכספים של החברה לידי גבי' בת-אל יעקובוביץ' באמצעות דוא"ל [bat-el@haganot.co.il](mailto:bat-el@haganot.co.il).

תשלום החשבון הינו בכפוף לאישור החברה. היועץ יבהיר כל מידע בחשבון ובצירופותיו ו/או יגיש כל מסמך משלים לחשבון, לפי דרישת המנהל, ועד לאישורו הסופי של החשבון על ידי החברה.

10.6. מובהר כי ככל שתיקבע להזמנת עבודה כלשהי או לשירותים הניתנים לפרוייקט כלשהו מגבלת שעות, היועץ לא יחרוג מאותה מגבלה, אלא לאחר קבלת אישור מראש ובכתב מאת החברה. ככל שלא ניתן אישור כאמור, תשולם ליועץ תמורה בגין מכסת השעות המאושרת בלבד.

אין באמור לעיל לגרוע מזכות החברה לשנות את היקף המטלות, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

10.7. התמורה תשולם ליועץ בשיטת "שוטף" + 60 יום, מיום אישור החשבון על ידי החברה. היועץ יוציא חשבונית מס כדין מיד עם קבלת התשלום.

10.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מצהיר היועץ כי ידוע לו כי ההתקשרות עימו ומתן השירותים, מותנים בקבלת תקציבים ממקורות שונים, וכי במידה ולא יתקבלו התקציבים האמורים, כולם או חלקם, תהא החברה רשאית להפסיק ו/או לצמצם את היקף הפרוייקטים והיקף השירותים על פי הסכם זה, בכל שלב שהוא, ובמקרה כאמור ישולם ליועץ חלק יחסי מהתמורה כאמור ברישא לסעיף זה.

10.9. סכומים המגיעים ליועץ לפי הסכם זה מהחברה תהא זו רשאית לקזזם כנגד כל סכום המגיע לחברה מן היועץ.

## **11. זכויות במסמכים וזכויות קניין רוחני**

11.1. היועץ לא יהיה רשאי להשתמש במסמכי העבודה שיוכנו על ידו במהלך ביצוע השירותים וכן בנתונים שהגיעו אליו כתוצאה מהשירותים, לכל מטרה שהיא זולת למטרת מתן השירותים מכח הסכם זה ולא יהיה רשאי לפרסמם ברבים בכל צורה שהיא, אלא אם קיבל הסכמה מראש ובכתב מאת החברה ובהתאם לתנאי ההסכמה. החברה מצדה תהיה רשאית להשתמש במסמכי העבודה שהוכנו על ידי היועץ במהלך ביצוע השירותים לצורך הפרוייקט ולכל צורך אחר, לפי שיקול דעתה.

11.2. בתום תקופת ההתקשרות לפי הסכם זה, ימסור היועץ לחברה את מסמכי העבודה לשביעות רצון החברה.

11.3. זכויות היוצרים בכל הקשור בשירותים ובמסמכי העבודה יהיו של החברה בלבד, והיועץ מוותר על כל זכות כאמור, לרבות הזכות המוסרית. החברה תהא רשאית לבצע שינויים במסמכי העבודה לפי שיקול דעתה המוחלט. החברה תהא רשאית לעשות שימוש במסמכי העבודה לכל צורך, לרבות בפרוייקטים אחרים של החברה, לפי שיקול דעתה. מוצהר ומוסכם כי כל

מסמכי העבודה יהיו לקניינה הבלעדי של החברה וליועץ לא תהיה לגביהם כל זכות יוצרים, זכות מוסרית, זכות קניינית או כל זכות אחרת.

11.4. החברה רשאית לעשות שימוש, לרבות שינוי, תיקון או תוספת, בכל מסמכי העבודה וזאת לפי ראות עיניה ובלא מגבלות כלשהן, לרבות למסור אותם ליועץ אחר, מבלי שהיועץ יהיה זכאי להתנגד לאמור. שינתה החברה את מסמכי העבודה בלא שקיבלה את הסכמת היועץ לאותו השינוי - לא יהא היועץ אחראי לשינויים שביצע החברה ו/או לתוצאותיהם.

11.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי החברה תהא רשאית להעביר את מסמכי העבודה דלעיל לצדדים שלישיים, לרבות למועצה האזורית "תמר", ואותם צדדים שלישיים יהיו זכאים לעשות שימוש באותם מסמכים בהתאם להוראות סעיף זה לעיל.

## **12. אי קיום יחסי עובד-מעביד**

12.1. מוצהר בזאת כי החברה לא תחשב כמעבידה של היועץ או של כל מי שיועסק בשמו ומטעמו בביצוע השירותים וכי הסכם זה לא יוצר בין היועץ לבין החברה יחסים של עובד ומעביד ואין הוא, או העוסקים מטעמו, זכאים או רשאים לרכוש להם זכויות המגיעות לעובד מכוח דין, נוהל, או הסכם קיבוצי.

12.2. היועץ ישלם עבור עצמו את תשלומי מס ההכנסה והביטוח וכל מס ו/או תשלום שיגיע ממנו עקב ביצוע ההתחייבויות או עקב ההכנסות, והחברה תהא רשאית לנכות מהתמורה כל ניכוי חובה עפ"י דין.

12.3. היועץ יהיה אחראי לעובדיו בעצמו ובכלל זה לפרטים הבאים :

12.3.1. לתשלומי מס הכנסה וביטוח לאומי, קרנות עובדים וכו' וכל תשלום אחר או נוסף שחל ו/או יחול על היועץ בגין עובדיו. תנאי עבודתם, העסקתם וביטחונם הסוציאלי.

12.3.2. לכל החובות בגין הוראות חוק ו/או הסכם כלשהו החל על מעבידים בגין עובדיהם.

12.4. היועץ יהיה אחראי לכל מעשה או מחדל של העובדים האמורים ובכל אחריות אחרת שהחוק מטיל על מעביד בקשר לעובדיו, והכל מבלי לגרוע מההוראות האחרות בהסכם זה או בכל דין הדנות באחריות היועץ.

12.5. מובהר ומוסכם כי באם יקבע על ידי רשות מוסמכת כי מתקיימים יחסי עובד-מעביד בין היועץ לבין החברה, אזי היועץ מתחייב כי התמורה המגיעה לו, כנקוב בהסכם זה, תהיה נמוכה במחצית מהקבוע בהסכם, והיועץ מתחייב להשיב לחברה מחצית מהתמורה ששולמה לו, ובאם לא



שולמה – תהיה החברה רשאית לקזז סכום זה מהסכומים המגיעים, אם מגיעים, ליועץ.

12.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היועץ מתחייב לשפות את החברה, וזאת על פי דרישה ראשונה, בגין כל תביעה ו/או דרישה שעניינה, במישרין או בעקיפין, יחסי עובד-מעביד בין היועץ לבין החברה, לרבות שכר עבודה וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

12.7. היועץ מצהיר כי הוא מכיר ויודע את חוקי הבטיחות בעבודה לרבות כל התקנות הקשורות בבטיחות ואת הוראות פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) התש"ל-1970 וכי הוא מקבל על עצמו לנהוג על פיהם.

### 13. אחריות ושיפוי

13.1. מבלי לגרוע מהאמור בכל דין, היועץ יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל נזק ו/או אבדן ו/או הוצאה שייגרמו לחברה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי, לגוף או לרכוש, בשל מעשה או מחדל שלו /או עובדיו ו/או שלוחיו, בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע התחייבויות היועץ על פי הסכם זה.

13.2. מבלי לגרוע מאחריותו המקצועית של היועץ, מובהר בזאת כי היועץ יהיה אחראי לכל סטייה במסמכי העבודה ואשר נובעת מטעויות ו/או אי דיוקים של היועץ במתן השירותים ובמסמכי העבודה שהוצאו תחת ידו.

13.3. היועץ משחרר בזאת את החברה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה (לרבות המנהל ומנהלי פרויקטים), מכל אחריות או חובה שהיא בקשר לכל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק שהוא, ישיר או עקיף, לגוף, רכוש או אחר, שייגרם לצד שלישי כלשהו ו/או לחברה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה (לרבות המנהל, המפקח ו/או מי מטעמם) ו/או לעובדי הקבלן ו/או לקבלני-המשנה ו/או ליועץ ולכל מי שהיועץ אחראי לגופו ו/או לרכושו ו/או לכל מי שבא בשמו או מטעמו, לרבות אחריות כלשהי כלפי קבלני-המשנה ו/או מי מטעמם, בין אם נגרמו באקראי, בין אם נגרמו כתוצאה מהפרת התחייבות של היועץ, בין אם היו תוצאה של פעולה או מחדל ובין אם נגרמו מחמת תאונה בלתי-נמנעת.

שום הוראה מהוראות הסכם זה אין בה, ולא תתפרש, כדי לעשות את החברה או כל אדם או גוף הפועלים בשמה או מטעמה אחראים, או כדי לחייבם בפיצויים או אחרת, בגין כל הוצאה, הפסד, תאונה, חבלה, אובדן, קלקול או נזק כנ"ל.

13.4. היועץ מתחייב לפצות ו/או לשפות את החברה, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק שייגרם כאמור לעיל, ישיר או עקיף, על ידיו ו/או מי מטעמו, ו/או כל הפסד וכל תשלום שיהיה עליה לשלם בשל תביעה שתוגש נגד

החברה ו/או פסק דין שייפסק כנגדה, בין מעשה או מחדל כאמור, ובכל מקרה שהחברה תחויב בתשלום כל סכום כאמור, לרבות קנס או תשלום חובה מנהלי או שיפוטי אחר שיוטל עליה, מתחייב היועץ לשלם כל סכום כאמור, במקום החברה או לחברה, וכן, לשאת בכל ההוצאות שנגרמו לחברה, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורך-דין. החברה מצידה מסכימה לאפשר ליועץ להתגונן בכל תביעה כאמור, ביחד אתה או במקומה, כפי שתחליט.

13.5. היועץ ינקוט בכל האמצעים למניעת נזק או אובדן לאדם או לרכוש, במהלך ביצוע השירותים.

13.6. הנחיות החברה, המנהל ומי מטעמם, לא יגרעו מאחריותו המלאה של היועץ ומי מטעמו, כאמור לעיל, ולרבות לכל כשל, פגם או מחדל במתן השירותים על ידו.

13.7. אחריותו של היועץ על פי סעיף זה תחול גם כלפי כל צד שלישי אליו תסב החברה הסכם זה, כולו או חלקו, לרבות המועצה האזורית "תמר".

#### 14. ביטוחים

14.1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ לפי הסכם זה או לפי דין, על היועץ לערוך ולקיים, על חשבונו, במשך תוקפו של הסכם זה (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך כל תקופה נוספת בה יימצא אחראי על פי דין), בחברת ביטוח מורשית ובעלת מוניטין, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח, המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו ומסומן כ**נספח א'** על כל תנאיו ("**אישור עריכת הביטוח**" ו-"**ביטוחי היועץ**").

14.2. ללא צורך בדרישה מצד החברה, על היועץ להמציא לידי החברה לא יאוחר מ - 7 ימים ממועד ההתקשרות, את אישור עריכת הביטוח כשהוא חתום כדבעי על ידי מבטח היועץ. עד מועד תום תקופת ביטוחי היועץ, על היועץ להפקיד בידי החברה את אישור עריכת הביטוח בגין הארכת תוקפו לשנה נוספת וכך חוזר חלילה במשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם או לתקופה מאוחרת יותר כמפורט בסעיף 14.1 לעיל.

14.3. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור באישור עריכת ביטוחי היועץ לבין האמור בהסכם זה, על היועץ לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות הסכם זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם ולא תטיל אחריות כלשהי על החברה או תצמצם את אחריות היועץ על-פי הסכם זה או על-פי דין.

14.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מן האמור באישור עריכת ביטוחי היועץ הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על

היועץ. ליועץ לא תהא כל טענה או דרישה כלפי החברה או מי מטעם החברה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

14.5. היועץ מתחייב כי הביטוחים לא יצומצמו ולא יבוטלו במשך תקופת הביטוח הנקובה בהם.

14.6. היועץ מתחייב כי הביטוחים יהיו ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי החברה והבאים מטעם החברה ולא יחול עליהם סעיף "השתתפות".

14.7. על היועץ בלבד חלה האחריות לשאת בתשלום פרמיות הביטוח ותשלומי ההשתתפות העצמית בגין הביטוחים.

14.8. היועץ פוטר בזאת את החברה, את הבאים מטעם החברה וכל אדם או גוף אשר החברה התחייב לשפותו טרם קרות מקרה ביטוח מאחריות לאבדן או נזק העלול להיגרם לרכוש כלשהו, אשר הובא על ידי היועץ או על ידי מי מטעם היועץ במסגרת ההתקשרות, אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

14.9. על היועץ לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על פי הסכם זה, ולשתף פעולה עם החברה לשם שמירה ומימוש של זכויות החברה על-פיהם.

14.10. בהתקשרות היועץ עם קבלני משנה במסגרת או בקשר עם מתן השירותים נשוא הסכם זה (במידה ויינתן אישור מאת החברה) על היועץ לכלול בהסכמי ההתקשרות סעיף לפיו קבלני המשנה יתחייבו לערוך ולקיים ביטוחים נאותים ביחס לפעילותם. למען הסר ספק, האחריות הבלעדית לקיום או היעדר כיסוי ביטוחי נאות לקבלני המשנה מוטלת על היועץ.

14.11. קיום התחייבויותיו של היועץ שבסעיף זה הינן תנאי יסודי בהסכם.

## 15. איסור הסבה, המחאה או העברת זכויות והתחייבויות על ידי היועץ

15.1. החברה רשאית להסב, להעביר, לשעבד או למסור לצד שלישי את זכויותיה וחובותיה לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא צורך בהסכמת היועץ. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי החברה רשאית להסב את זכויותיה וחובותיה כלפי המועצה האזורית "תמר", או כל הבא מטעמה. בכל מקרה של הסבה כאמור, יחולו כל התחייבויות היועץ על פי הסכם זה כלפי אותו צד שלישי.

15.2. היועץ לא יהיה רשאי להסב, להעביר, לשעבד או למסור לצד שלישי את זכויותיו וחובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, ללא הסכמת החברה לכך מראש ובכתב.

**שמירה על סודיות** .16

היועץ מתחייב ואחראי לכך שהוא ועובדיו לא יגלו לכל צד שלישי כל מידע הקשור לשירותים או לפרויקטים, אשר הגיע לידיעתם מכל מקור שהוא, ולא ישתמשו במידע שהגיע לידיעתם תוך כדי ביצוע השירותים לכל למטרה שהיא, למעט לצרכי הסכם זה. בנוסף, יחתום היועץ על כתב התחייבות לשמירת סודיות (**נספח ב'**) מיד עם חתימתו על הסכם זה.

**כללי** .17

17.1. לא יהיה תוקף לכל שינוי או תיקון להסכם זה או לחלק ממנו, אלא אם נעשה השינוי או התיקון בכתב ונחתם על ידי היועץ ומורשה חתימה מטעמה של החברה.

17.2. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא יחשב הווייתור כווייתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או הוראה אחרת הדומה לה, או שונה ממנה בטיבה. כל ויתור ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בני תוקף אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי אותו צד.

17.3. לבתי המשפט בירושלים הסמכות הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הקשור להסכם זה.

17.4. היועץ לא יעסיק ולא יקבל שירותים מאת עובד החברה אשר סיים את עבודתו בחברה למשך 12 חודשים לפחות מיום סיום עבודתו כאמור.

17.5. כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 48 שעות מיום משלוחה בדואר, במכתב רשום, לפי הכתובת במבוא להסכם של הצד הנמען.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

---

היועץ

---

החברה

## נספח א' – נספח ביטוח

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד:

**החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ ו/או המועצה האזורית תמר**

ו/או חברות אס ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות

מרחוב כנפי נשרים 7, ירושלים

**(להלן: "החברה")**

**הנדון:** \_\_\_\_\_ **("היועץ")**

הננו מאשרים בזאת כי ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן על שם היועץ, בין היתר בקשר עם הסכם למתן שירותי ייעוץ ופיקוח בטיחות וכן כל השירותים הנלווים ("השירותים"):

1. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח חבות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות היועץ על-פי דין בגין פגיעה או נזק שיגרמו לגופו או לרכושו של כל אדם או גוף שהוא בקשר למתן השירותים, בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח מורחב לשפות את החברה בגין אחריות שעלולה להיות מוטלת על החברה למעשי או מחדלי היועץ או מי מטעם היועץ, בכפוף לסעיף בדבר "חבות צולבת", על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח.

ביטוח זה אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, זיהום תאונתי מכל סוג, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, חבות בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, הרעלה, שביתות והשבתות ותביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי

2. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות היועץ כלפי עובדי היועץ בגין פגיעה גופנית או מחלה הנגרמת להם תוך כדי ועקב עבודתם, בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לעובד אחד, למקרה אחד ולתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח מורחב לשפות את החברה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה כלשהי כי על החברה חלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי היועץ.

הביטוח זה אינו כפוף לכל הגבלה בדבר קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם, ימי ושעות עבודה, עבודות בגובה, פיתיונות, רעלים, והעסקת נוער.

3. פוליסה מס' \_\_\_\_\_ לתקופה מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_

**ביטוח אחריות מקצועית** המבטח את חבות היועץ על פי דין בשל מעשה או מחדל מקצועי או הפרת חובה מקצועית או טעות שמקורה ברשלנות, מחדל או השמטה של היועץ או הפועלים מטעם היועץ אשר ארע תוך כדי או עקב מתן השירותים או במהלכם או במסגרתם בגבול אחריות של 4,000,000 ₪ לאירוע ולתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר אי-יושר עובדים, אובדן מסמכים, אובדן השימוש ועיכוב. הביטוח מורחב לשפות את החברה בגין אחריות שעלולה להיות מוטלת על החברה למעשי או מחדלי היועץ והבאים מטעם היועץ בכפוף לסעיף בדבר "חבות צולבת", על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחידי המבוטח. הביטוח כולל תאריך למפרע: \_\_\_\_\_ שאינו מאוחר ממועד תחילת פעילות היועץ אף אם מועד זה חל לפני חתימת ההסכם. הביטוח כולל תקופת גילוי של 6 חודשים מתום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי היועץ ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל כמתחייב מהאמור בסעיף זה.

### **כללי:**

1. הננו מאשרים בזאת כי לא הביטוחים לעיל, לא יצומצמו, לא יבוטלו במשך תקופת הביטוח הנקובה בהם לעיל, אלא אם תשלח לכם הודעה על כך בדואר רשום, 60 יום מראש.
  2. הביטוחים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אחר שנערך על ידי החברה והבאים מטעם החברה ולא יחול עליהם סעיף "השתתפות".
  3. על היועץ בלבד חלה האחריות לשאת בתשלום פרמיות הביטוח ותשלומי ההשתתפות העצמית בגין הביטוחים כאמור לעיל.
  4. היקף הכיסוי הניתן על-פי הביטוחים כאמור הינו בהתאם נוסח פוליסות הידוע כ-"ביט" מהדורה \_\_\_\_\_ (או נוסח פוליסות "ביט" המקביל לו במועד עריכת הביטוח/ים) על כל ההרחבות הניתנות לביטוח, למעט ביטוח אחריות מקצועית שנערך על פי נוסח הפוליסה הידוע כ"שפי" מהדורה \_\_\_\_\_.
- בכפוף לתנאי הפוליסה המקורית וסייגיה עד כמה שלא שונו במפורש ע"י אישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**
- בכבוד רב,

_____	_____	_____	_____
(תפקיד	(שם החותם)	(חותמת המבטח)	(חתימת המבטח)
החותם)			

## נספח ב' – התחייבות לשמירה על סודיות

לכבוד :

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

המועצה האזורית תמר

מפעלי ים המלח בע"מ

### הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולהימנעות מניגוד עניינים

הואיל: והתקשרתי עם החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ (להלן - "החברה") בהסכם למתן שירותים כמפורט בהסכם (להלן - "העבודות");

והואיל: והוסבר לי כי במהלך ביצוע העבודות, או בקשר אליהם, אקבל לחזקתי, או יבוא לידיעתי, מידע המתייחס לכל עניין מקצועי, עסקי או אחר, מכל סוג שהוא, שלכם ושל החברה ושל כל הקשורים עמה, בעבר, בהווה, או בעתיד וכן כל חומר אשר הוכן עבור או על ידי, או הוגש לחברה בקשר עם פעולות החברה או עם העבודות, ולרבות מידע סודי של מפעלי ים המלח בע"מ (להלן: "מי"ה") (להלן - "מידע סודי");

והואיל: והוסבר לי, כי גילוי המידע הסודי בכל צורה שהיא, לכל אדם או גוף, עלול לגרום נזקים כבדים לחברה ו/או למי"ה ו/או לצדדים שלישיים:

### **אי לזאת, אני הח"מ מתחייב כלפיכם כדלקמן:**

1. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של המידע הסודי וכל הקשור או הנובע ממנו, לא לפרסמו ולא לגלותו בדרך כלשהי לשום אדם או גוף והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
2. הנני מתחייב לשמור בסודיות גמורה ומוחלטת, לא לפרסם, לא לגלות ולא להביא לידיעת אדם או גוף כלשהם בדרך כלשהי, כל פרט הקשור למתן העבודות, במישרין או בעקיפין, לרבות תוכנם, תוצאותיהם או כל חלק מהם (להלן - "פירוט העבודות"), והכל לתקופה בלתי מוגבלת.
3. האמור בסעיף 1 ו- 2 לא יחול על מידע הידוע לכלל הציבור, מידע שגילוי מחויב על פי דין (במגבלות חיוב הגילוי כאמור) או מידע שניתנה הסכמת החברה ו/או מי"ה לגילוי, מראש ובכתב, ובמידה שניתנה.
4. כמו כן, הנני מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע הסודי או בפרטי העבודות, אלא לטובת החברה ו/או מי"ה ולצורך מתן העבודות.
5. הנני מתחייב לנקוט אמצעי זהירות קפדניים לאבטחת המידע הסודי ופרטי מתן העבודות ולעשות את כל הדרוש מבחינה בטיחותית, נוהלית או אחרת, כדי לקיים את התחייבותי על פי כתב זה. כן הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הנדרשים, על מנת לשמור בסודיות גמורה כל מסמך הקשור, או הנוגע למתן העבודות.
6. הנני מתחייב להחזיר לידיכם ולחזקכם כל חומר כתוב או אחר, וכל חפץ או דבר, שקיבלתי מכם, או השייך לכם, ושהגיע לחזקתי, או לידי, עקב, בקשר עם, או בזמן מתן

- העבודות, בין מכם ובין מצדדים שלישיים, וכל חומר שהכנתי עבורכם. הנני מתחייב לא לשמור אצלי עותק כלשהו של כל חומר כאמור, או של מידע סודי.
7. הנני מתחייב כי השימוש שייעשה על ידי במידע יהיה לצורך ביצוע העבודות נשוא הסכם זה בלבד, ובלבד ששום שימוש (כולל אופן הכללת מידע סודי במסגרת חומר שיופץ או יהיה זמין בצורה כלשהי לגורמים אחרים) לא יאפשר למקבלו לזהות פרטי מידע מסוימים או מוגדרים.
8. מובהר כי החברה אינה אחראית לדיוקו, לשלמותו או לנכונותו של המידע הסודי וכל הסתמכות עליו ע"י מקבל המידע, או מי מטעמו, תהיה באחריות מקבל המידע.
9. ידוע לי כי הפרת ההתחייבויות לסודיות דלעיל מהווה עבירה פלילית לפי סעיפים 118-119 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.
10. הנני מאשר כי למיטב ידיעתי ובדיקתי, לאחר חקירה ובדיקה שערכתי, אין מצב של ניגוד עניינים בין מתן העבודות לבין כל עניין אחר שיש לי ולקרובי ו/או למנהלי ו/או לעובדי ו/או לגופים קשורים בי עניין אישי בו.
11. אני אהיה אחראי כלפיכם בנזקיו ועל פי כל דין, לכל נזק, הפסד או הוצאה, מכל סוג, אשר יגרמו לכם, או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה מהפרת התחייבויות על פי כתב זה.
12. הנני מתחייב להחתיים כל עובד ו/או מועסק על ידי בקשר לביצוע העבודה, על התחייבות כלפיכם הזוהה להתחייבותי זו, והנני ערב לכל הפרה של התחייבות כאמור.
13. בכל מקרה שאפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיי על פי כתב זה, תהיה לכם זכות תביעה נפרדת ועצמאית כלפי בגין הפרה זו, לרבות הזכות לקבלת סעדים זמניים כגון צווי מניעה לצורך הקטנת נזקיכם.
14. אין באמור במכתב זה כדי לגרוע מכל חבות אחרת או נוספת לנאמנות, שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים המוטלת עלי על פי כל דין.

ולראיה באתי על החתום: \_\_\_\_\_

היום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_



**נספח ג' - דו"ח ביצוע שעות**

פירוט שעות חודש _____ שנת _____ .			
שם הפרויקט/העבודה/השירותים הספציפיים: _____			
מס' שעות	פעולה	שם המבצע	תאריך
סה"כ שעות לפרויקט _____			

## נספח ד' - הצהרה על נסיעה בתפקיד של נותן שירותים חיצוני

אל: מזמין השירות

הריני מצהיר בזאת כי:

- א. ביצעתי את הנסיעות המפורטות בתצהיר זה (להלן "הנסיעות").
- ב. הנסיעות היו כרוכות בהוצאות כספיות מצדי.
- ג. הנסיעות בוצעו לטובת מתן שירות במסגרת הסכם עם \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_, בהתאם למפורט להלן:

חתימת המבצע	שם המבצע	ביצוע נסיעה מעל 30 ק"מ (ציון יעד הגעה)	שעות ביצוע (שעת תחילת העבודה ושעת סיומה)	תאריך ביצוע השירות

- ד. לא נתקבלו אצלי החזרי הוצאות בגין כל אחת מהנסיעות המפורטות בתצהיר זה.
- ה. לא דרשתי ולא אדרוש "כפל תשלום" בגין כל אחת מהנסיעות, כהגדרתו [בהוראת תכ"ס](#), "החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים", מס' 13.15.5.

על החתום:  
מבצעי השירות

\_\_\_\_\_

נספח ה' – מסמכי המכרז

[לא מצורף]