

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 2/14



להתקשרות עם יועץ למתן שירותי מיצוב,
מיתוג ושיווק לפרויקט פיתוח ושיקום מתחם
התיירות המתוכנן באגן הדרומי של ים המלח

מרץ 2014

הזמנה להציע הצעות – מכרז פומבי מס' 2/14

כללי

1. החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ (להלן: "המזמינה"), מזמינה בזאת מציעים העומדים בתנאים המפורטים להלן, להגיש הצעות להתקשרות בהסכם עם המזמינה, למתן שירותי מיצוב, מיתוג ושיווק לפרויקט פיתוח ושיקום מתחם התיירות המתוכנן באגן הדרומי של ים המלח, הכל בהתאם לתנאים אשר יפורטו להלן ובהסכם ההתקשרות המצורף להזמנה זו (להלן: "השירותים").
2. לאחר בחירת הזוכה במכרז, תתקשר המזמינה עם הזוכה בהסכם למתן השירותים (להלן: "הסכם ההתקשרות"), והזוכה יידרש לספק את השירותים בהתאם למפורט בהסכם ההתקשרות על נספחיו, המצורף להזמנה זו כמסמך יב'.
3. בתמורה למתן השירותים לשביעות רצונה המלא של המזמינה, תשלם המזמינה לזוכה תמורה כספית בהתאם להצעתו הכספית - מסמך י' (להלן: "התמורה"). התמורה תשולם על-פי התנאים המפורטים בהסכם ההתקשרות.
4. את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המזמינה: <http://www.haganot.co.il> (להלן: "אתר האינטרנט") או לקבלם במשרדי המזמינה. למען הסר ספק, מובהר כי מציע אשר לא שילם את דמי ההשתתפות כאמור בסעיף 17 להלן, לא יהא רשאי להגיש שאלות הבהרה או להגיש הצעתו למכרז.
5. יובהר שבכל מקום במסמכי המכרז בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

לוח זמנים

6. לוח הזמנים להגשת הצעות יהיה כדלקמן:

26.3.2014	מועד מועד אחרון לתשלום דמי השתתפות ולהעברת שאלות הבהרה
14:00 30.4.2014 בשעה	מועד מועד אחרון להגשת הצעות

מסמכי המכרז

7. מסמכי המכרז מצורפים וכוללים את המסמכים המפורטים להלן:

7.1. הזמנה להציע הצעות - מסמך א'.

- 7.2 .טופס הגשת הצעה- מסמך ב'.
- 7.3 .תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף - מסמך ג'.
- 7.4 .תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום- מסמך ד'.
- 7.5 .התחייבות קבלן המשנה – מסמך ה'.
- 7.6 .פרוגרמת פיתוח מתחם התיירות - מסמך ו'.
- 7.7 .תכולת העבודה- מסמך ז'.
- 7.8 .מסמכי הערכה – מסמך ח'.
- 7.9 .עיקרי תכנית עבודה מוצעת – מסמך ט'.
- 7.10 .ההצעה הכספית- מסמך י'.
- 7.11 .אישור זכויות החתימה בתאגיד (ככל הנדרש) - מסמך יא'.
- 7.12 .הסכם התקשרות- מסמך יב'.

מסמכים אלו, על נספחיהם, יכוננו להלן ביחד או לחוד- "מסמכי המכרז".

עיקרי ההתקשרות

8. כחלק מפעילותה, עוסקת המזמינה בתכנון מתחם תיירות חדש באגן הדרומי של ים המלח, שישתרע על פני השטח הכולל את שני מתחמי התיירות הקיימים (חמי זוהר ועין בוקק) והשטח שביניהם, בהתאם לפרוגרמת פיתוח מתחם התיירות שהכינה המזמינה (להלן: "הפרוגרמה"; המצורפת כמסמך ו' להזמנה זו).
9. המזמינה מבקשת לקבל הצעות לאספקת שירותי מיצוב, מיתוג ושיווק למתחם התיירות המתוכנן, המורכבים משני חלקים:
- 9.1 .שירותים חד-פעמיים לבניית תכנית אסטרטגיה שיווקית ותכנית מיתוג המכוונים לקהל יעד של יזמים ומשקיעים פוטנציאליים (לבניית בתי מלון, מרכזי ספא, אטרקציות תיירותיות וכיוצ"ב), ולקהל יעד של תיירים מחו"ל לקידום התיירות הבינלאומית הנכנסת לאזור; וכן הכנת ספר מותג (להלן: "שירותים חד-פעמיים"). שירותים אלו צפויים להיות מושלמים תוך ששה חודשים לכל המאוחר ממועד הוראת המזמינה על התחלתם; הכל כמפורט בסעיפים 1.1 ו- 1.2 למסמך תכולת העבודה (מסמך ז') ובהסכם ההתקשרות;
- 9.2 .שירותים נמשכים בתחום מיצוב, מיתוג ושיווק מתחם התיירות, שיחלו לאחר סיום השירותים החד-פעמיים, לרבות הובלת תהליך מובנה של בניית המסרים השיווקיים; הוצאה אל הפועל של מרכיבי תכנית האסטרטגיה השיווקית ותכנית המיתוג; ייעוץ והמלצות לפיתוח אלמנטים במתחם התיירות; ליווי פעילות שוטפת בתחום השיווקי

והטמעתה (להלן: "שירותים נמשכים"); הכל כמפורט בסעיפים 1.3-1.6 למסמך תכולת העבודה (מסמך ז') ובהסכם ההתקשרות.

יובהר כי במסגרת ההצעה הכספית - מסמך י', יגיש המציע הצעת מחיר המחולקת לשני חלקים: הצעת מחיר למתן השירותים החד-פעמיים להפקת התוצרים המפורטים בסעיף 1.1 ו-1.2 למסמך תכולת העבודה; והצעת מחיר לריטיינר חודשי למתן השירותים הנמשכים, המפורטים בסעיפים 1.3-1.6 למסמך תכולת העבודה.

10. תקופת ההתקשרות להשלמת השירותים החד פעמיים תהא לתקופה שלא תעלה על 6 חודשים מן המועד בו תורה המזמינה על תחילת מתן השירותים כמפורט בהסכם ההתקשרות. עם השלמת השירותים החד פעמיים לשביעות רצון המזמינה, תורה המזמינה על מועד תחילת מתן השירותים הנמשכים, שיחלו עם השלמת השירותים החד פעמיים או בפרק זמן מאוחר להשלמתם, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה. תקופת ההתקשרות למתן השירותים הנמשכים תהא ל- 12 חודשים. המזמינה תהא רשאית להאריך מפעם לפעם את תקופת ההתקשרות למתן השירותים הנמשכים למשך 12 חודשים נוספים בכל פעם, באותם תנאים, עד לתקופת הארכה מצטברת של 36 חודשים (סה"כ 48 חודשים), הכל כמפורט בהסכם ההתקשרות.

11. הזוכה במכרז (להלן: "הספק") יספק השירותים למזמינה, בין היתר, באמצעות מנהל פרויקט שיוצע מטעמו בהתאם לדרישות תנאי הסף (להלן: "מנהל הפרויקט"), וכן באמצעות קבלן משנה זר (שמקום פעילותו מחוץ לישראל) המוצע מטעמו במסגרת מכרז זה, ואשר עוסק במתן שירותי מיצוב, מיתוג ושיווק. מובהר כי מנהל הפרויקט יידרש להשתתפות בישיבות שוטפות במשרדי המזמינה.

12. השירותים שייתן הספק כוללים כל שירות ישיר ועקיף, בין אם מצוין מפורשות ובין אם לאו, על מנת לספק את השירותים המפורטים במסמך תכולת העבודה (מסמך ז') ולמלא אחר הוראות ונהלי המזמינה כפי שיידרש מפעם לפעם.

13. תמורת השירותים תשולם לזוכה בהתאם להצעה הכספית שהגיש - מסמך י'.

14. במסגרת פעולותיה מקדמת המזמינה תכנית מתאר אשר מכוחה ניתן יהיה להוציא את היתרי הבניה הנדרשים להקמת מתחם התיירות.

15. מובהר כי מועדי מתן השירותים על פי מכרז זה (הן החד פעמיים והן הנמשכים) יהיו על פי שיקול דעתה של המזמינה, ובכל מקרה של עיכוב בתחילת מתן השירותים לא יהא הזוכה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה ולא יישמע בכל טענה באשר לעיכובים כאמור.

תנאי סף להשתתפות במכרז

16. רשאי להשתתף במכרז זה מציע העומד, במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המפורטים להלן:

16.1. הינו תאגיד הרשום בישראל או שהינו עוסק מורשה הרשום בישראל;

16.2. החל משנתיים קודם למועד הגשת ההצעות במכרז מעסיק המציע באופן רציף, לפחות שלושה עובדים (כעובדיו בשכר, תוך קיום יחסי עובד מעביד, ולא כיועצים) בתחום המיצוב, מיתוג או שיווק, בעלי השכלה אקדמאית;

16.3. במהלך 10 שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, הכין המציע לפחות שתי תכניות למיצוב, מיתוג או שיווק שעניינן רשות מקומית או חבל ארץ;

או לחילופין –

הכין לפחות שתי תכניות מיצוב, מיתוג או שיווק בהיקף התקשרות של 500,000 ש"ח בתוספת מע"מ לכל אחת מהתכניות;

16.4. מנהל פרויקט המוצע בעל 10 שנות ניסיון במתן שירותי מיצוב, מיתוג או שיווק אשר הכין לכל הפחות 2 תכניות מיצוב, מיתוג או שיווק;

16.5. למציע התקשרות עם נותן שירותים זר בעל ניסיון בתחום המיצוב, המיתוג או השיווק, אשר ישמש כקבלן משנה עבור המציע במכרז זה;

16.6. למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976;

16.7. המציע (או מי מטעמו) שילם את דמי ההשתתפות המפורטים בסעיף 17 להלן.

דמי השתתפות

17. המעוניינים להשתתף במכרז, ישלמו דמי השתתפות בסך 1,500 ש"ח, אשר לא יוחזרו בכל מקרה, וזאת לא יאוחר מן היום האחרון להגשת שאלות ההבהרה. דמי ההשתתפות ישולמו באמצעות העברה בנקאית לחשבון מס' 409-358061, סניף 114 בבנק הבינלאומי הראשון (31), בפרטי העברה יצוין "עבור השתתפות במכרז 02/14". עם תשלום דמי ההשתתפות על המציע לעדכן את מזכירת ועדת המכרזים (על פי הפרטים בסעיף 25 להלן) בדבר התשלום וכן למסור לה פרטי איש קשר מטעמו. מבלי לגרוע מן האמור, על המציע לצרף להצעתו אסמכתא אודות ביצוע תשלום דמי ההשתתפות.

פרטי ההצעה

18. כל הצעה למכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד (מגיש ההצעה יכונה לעיל ולהלן: "המציע"), כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, יהיו על שם המציע בלבד.

19. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תכלול ההצעה את כל המסמכים והפרטים הנדרשים בהתאם לסעיף 32 להלן.

20. המזמינה תהיה רשאית להכניס בכל עת שינויים במסמכי המכרז ורק המסמכים הסופיים, כפי שייחתמו על ידי המזמינה, יחייבו את המזמינה. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו.

21. באחריות המציעים לבדוק מעת לעת את אתר האינטרנט של המזמינה, במטרה לבחון האם קיימים שינויים כלשהם ו/או הודעות מטעמה בנוגע למכרז.
22. מבלי לגרוע מהאמור, תביא המזמינה את השינויים האמורים לידיעתם של כל משתתפי המכרז אשר שילמו את דמי ההשתתפות, בדואר אלקטרוני או בדואר רשום או בפקסימיליה, לפי הפרטים שנמסרו מראש, וכן באתר האינטרנט שלה.
23. למען הסר ספק, כל השמטה ו/או שינוי ו/או תוספת וכן כל הסתייגות אשר ייעשו על ידי המציע באי אלו ממסמכי המכרז ו/או באמצעות מסמך נלווה ו/או בכל דרך אחרת לא יהיו תקפים כלפי המזמינה ועלולים להביא לפסילת ההצעה.
24. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, שומרת המזמינה לעצמה את הזכות לקבל הבהרות ממי מהמציעים ו/או לקיים משא-ומתן עם מי מהמציעים ו/או לדרוש תיקונים בכל אחת מההצעות, לפי שיקול-דעתה.

הבהרות ושינויים

25. שאלות הבהרה תוגשנה בכתב למזכירת ועדת המכרזים, עו"ד שרה מורלי, בדוא"ל: sarahm@haganot.co.il, עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. כל תשובה מהמזמינה ו/או מנציג המזמינה, כפי שיתמנה מעת לעת, תהא בכתב ולא יהא תוקף לכל תשובה שתיתן בדרך אחרת. התשובות לשאלות הבהרה יופצו לכל משתתפי המכרז ו/או באתר האינטרנט של המזמין ויהו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.
26. שאלות הבהרה יתקבלו רק מגוף אשר שילם את דמי ההשתתפות במכרז והציג אסמכתא מתאימה על ביצוע העברת הסך הנ"ל למזכירת ועדת המכרזים. ביצוע העברת הסך הנ"ל יהא עד ליום האחרון להגשת שאלות הבהרה כאמור בסעיף 6 לעיל. מציע אשר לא ישלם את הסך הנ"ל לא יוכל להציג שאלותיו ו/או לקבל מענה לשאלות ו/או להשתתף במכרז.
27. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב תחייבנה את המזמינה.
28. על המציע לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לוועדת המכרזים ולפרטן בכתב, וזאת עד למועד הנקוב בסעיף 6 לעיל. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות כאמור ובמועד הנקוב לעיל, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר אי בהירויות, סתירות או אי התאמות כאמור.
29. המזמינה רשאית בכל עת, קודם למועד להגשת ההצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המציעים. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו ויפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה או יובאו בכתב לידיעתם של כל משתתפי המכרז אשר שילמו את דמי ההשתתפות, בדואר אלקטרוני או בדואר רשום או בפקסימיליה לפי הפרטים שנמסרו מראש.

30. עם הגשת הצעתו במכרז, מצהיר המציע כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז וכל הנתונים הרלבנטיים מכל סוג שהוא, והגיש הצעתו על בסיס זה. מציע שהגיש הצעה במכרז, יהיה מנוע מלטעון כי לא היה מודע לפרט כלשהו הקשור למכרז או לתנאיו.
31. למען הסר ספק, בכל מקרה, ובכלל זה במצב בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, תקבע המזמינה את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהא כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה ו/או בגין הפירוש ו/או הנוסח שבחרה המזמינה.

מסמכי ההצעה

32. כל מציע נדרש לצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:
- 32.1. תיאור כללי/פרופיל של המציע;
- 32.2. העתק תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה של המציע;
- 32.3. טופס הגשת הצעה **מלא וחתום**, בנוסח **מסמך ב'**;
- 32.4. תצהיר **מלא וחתום** מאושר על ידי עו"ד להוכחת עמידה בתנאי הסף בדבר ניסיון המציע כאמור בסעיפים 16.2-16.5 לעיל, בנוסח **מסמך ג'**, הכולל, בין היתר, פירוט בדבר העובדים המועסקים על ידי המציע (שמות, תחומי עיסוק, תקופת העסקה ופרטי השכלה); ניסיון בהכנת תכניות למיצוב, מיתוג או שיווק; פרטי מנהל הפרויקט המוצע מטעם המציע ופרטי נותן השירותים הזר המוצע מטעם המציע;
- 32.5. טופס התחייבות מלא וחתום על ידי נותן השירותים הזר שהוצג על ידי המציע, במענה לתנאי הסף 16.5 לעיל, בנוסח **מסמך ה'**;
- 32.6. מסמכי הערכה שיצורפו **כמסמך ח'** להזמנה זו ויכללו פירוט בדבר ניסיון המציע, ניסיון מנהל הפרויקט, וניסיון קבלן המשנה המוצע, הכוללים התייחסות (לפי שיקול דעת המציע) לתכניות מיצוב, מיתוג ושיווק שערכו, סוגי לקוחות עבורם פעלו, שנות וותק, קורות חיים של גורמים במציע ובקבלן המשנה וכל נתון נוסף שעל בסיסו תוכל המזמינה להתרשם מניסיונם ומקצוענותם ולנקדם לפיו (כאמור בסעיף 56.1 להלן);
- 32.7. **עיקרי תכנית עבודה מוצעת** (להלן: **"עיקרי תכנית העבודה"**) שתצורף **כמסמך ט'** להזמנה זו, שתכלול התייחסות בין היתר, למרכיבים הבאים, ובשים לב לתיאור השירותים המופיע במסמך תכולת העבודה **(מסמך ז')**:
- 32.7.1. תיאור המתודולוגיה ותהליך עיצוב האסטרטגיה השיווקית – מיתוגית ביחס לקהלי היעד השונים;
- 32.7.2. תיאור המרכיבים המרכזיים בתכנית האסטרטגיה השיווקית, תכנית המיתוג והתכנית להטמעתן, ביחס לקהלי היעד השונים.
- 32.7.3. אופן השילוב של נותן השירותים הזר בתהליך העבודה והמתודולוגיה המוצעים.
- כאמור בסעיף 49 להלן, מציעים העומדים בתנאי הסף בלבד, יוזמנו לראיון שבו יתבקשו להציג את עיקרי תכנית העבודה וינוקדו עליה בהתאם להוראות סעיף 56.1 להלן.

32.8. תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ואכיפת דיני העבודה, בנוסח

מסמך ד';

32.9. העתק אישור תקף על ניהול ספרים, רישום במע"מ ובמס הכנסה, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976;

32.10. קבלה על תשלום דמי השתתפות במכרז;

32.11. ככל שהמזיע הינו תאגיד, אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות (על-גבי מסמכי המכרז וההצעה) מחייבות את התאגיד לכל דבר וענין, בנוסח **מסמך י'**;

32.12. כל מסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך על ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעמו, בצירוף הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שנשלחו או פורסמו ע"י המזמין) חתומים כנ"ל, ולרבות טופס הגשת ההצעה - **מסמך ב'**, תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף - **מסמך ג'** בצירוף המסמכים הנדרשים לצירוף, וההצעה הכספית של המזיע - **מסמך י'**, לאחר שהושלמו בהם כל הפרטים הנדרשים להשלמה;

33. למען הסדר הטוב יובהר כי הגשת המסמכים אינה מוגדרת כתנאי-סף בפנייה זו. לא צירף מזיע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל, או שהגישם מבלי שמולאו בהם כל הפרטים או שנפל פגם באופן מילויים, תהא ועדת המכרזים של המזמינה (להלן: "**ועדת המכרזים**" או "**הוועדה**") רשאית, בהתאם לשיקול-דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את ההצעה או לבקש את השלמת המסמכים החסרים או לתקן בהם טעויות טכניות ו/או חשבונאיות.

הגשת ההצעה

34. את ההצעות, בצירוף הפרטים והמסמכים המפורטים בסעיף 32 לעיל, יש להגיש במסירה ידנית, לתיבת המכרזים, במשרדי המזמין, ברחוב בית הדפוס 11 בניין לב הגבעה (לובי 2 קומה 1), ירושלים, וזאת עד למועד האחרון להגשת הצעות, כמפורט בסעיף 6 לעיל.

35. ההצעה, בצירוף יתר מסמכי המכרז החתומים על ידי המזיע, תוגש בתוך מעטפה סגורה וחתומה, עליה יצוין - "**מכרז מס' 2/14**" ולתוכה יוכנסו 2 מעטפות סגורות באופן הבא:

35.1. מעטפה ראשונה אשר תכיל את כל מסמכי ההזמנה, ואסמכתא בדבר תשלום דמי השתתפות במכרז, בצירוף יתר מסמכי המכרז (למעט ההצעה הכספית) החתומים על ידי המזיע במקומות המיועדים לכך, ובצירוף הודעות והבהרות למציעים (ככל שנשלחו), כולם יחד, בשני עותקים מודפסים. על המעטפה יצוין - "**מכרז 2/14 – מעטפה מס' 1**".

35.2. מעטפה שנייה אשר תכיל את ההצעה הכספית בלבד (**מסמך י'**), בשני עותקים מודפסים, ועליה יצוין "**מכרז מס' 2/14 – מעטפה מס' 2**".

36. הצעה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד סגירת המכרז לא תשתתף במכרז. על אף האמור לעיל, המזמינה רשאית להאריך את מועד סגירת המכרז, על פי שיקול דעתה, בהודעה למציעים אשר שילמו את דמי ההשתתפות.

37. כל הצעה תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה מהמועד בו הוכנסה לתיבת המכרזים המיועדת למכרז הנ"ל ועד ל-120 יום לאחר מועד סגירת המכרז.

המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציע את הארכת תוקף הצעתו, כולה או חלקה, עד למועד אשר ייקבע על ידו.

38. בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא ראה ובדק את כל מסמכי המכרז, הבין את תהליך ביצוע השירותים וכן כי בחן את כל הנתונים הרלוונטיים מכל סוג שהוא והגיש הצעתו על בסיס זה. בנוסף, מצהיר המציע כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל, לרבות כל דרישות הרישום החלות על המשתתפים ו/או הזוכים במכרז.

39. כמו כן, מצהיר המציע כי הוא עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

40. יובהר שמשלוח המעטפה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת, שאינה הכנסת המעטפה לתיבת המכרזים, אינם עונים על דרישות המכרז. מציע אשר מעטפתו לא תימצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים בעת פתיחתה לא תימנה בין ההצעות המשתתפות במכרז.

41. המזמינה תהא רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש במועד כאמור או שתוגש שלא בהתאם לתנאי מכרז זה, או לקבל אותה למרות הפגמים שנפלו בה, הכל לפי שיקול דעתה.

אומדן

42. המזמינה שומרת על זכותה לערוך אומדן לשווי ההתקשרות (ביחס לכל אחד ואחד מרכיבי ההתקשרות ו/או ביחס לחלק מהם) (להלן: "האומדן"), וכי מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למזמינה על-פי מסמכי הזמנה זו ו/או על-פי דין, תהא המזמינה רשאית לבחון את הצעותיהם הכספיות של המציעים ביחס לאומדן, ואף בנסיבות בהן יתגלה פער משמעותי בין ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר לבין האומדן, לנקוט בכל אחת מהפעולות המפורטות להלן, הכול על-פי שיקול-דעתו המוחלט:

42.1. לבצע בדיקה בקשר לקיומו של פער משמעותי כאמור, לרבות עריכת שימוע, ככל שנדרש;

42.2. לפסול את ההצעה;

42.3. לבחור את ההצעה הזוכה במכרז, חרף קיומו של פער משמעותי;

42.4. לבטל את המכרז, ובמקרה כאמור לא יהא זכאי הזוכה במכרז לפיצוי;

42.5. לנהל משא-ומתן במטרה להפחית את הפער בין ההצעה הזוכה לבין האומדן (לרבות ביחס לכל אחד מרכיבי ההצעה);

42.6. להורות על הגשת הצעות כספיות חלופיות ו/או משופרות.

43. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין בהוראות סעיף זה ו/או בזכויות המזמינה על-פיו כדי לגרוע ו/או לפגוע בזכויות המזמינה בהתאם ליתר הוראות הזמנה זו, וכן אין בהוראות אלו כדי לגרוע מזכויות המזמינה בהתאם לתקנות 21(א1) ו-23(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ומזכויות המזמינה על-פיהן, באופן שהמזמינה תהא רשאית, על-פי שיקול-דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים שהגישו הצעות כשרות, הצעה כספית חוזרת ומשופרת, וזאת בכל מקרה שבו התגלה פער כלשהו (חיובי או שלילי) בין הצעותיהם לבין האומדן.

44. המשתתפים מצהירים ומתחייבים בזאת כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות המזמינה על-פי סעיף זה, והם מוותרים בזאת על כל טענה ו/או דרישה בקשר עם הפעלת סמכויותיה של המזמינה כאמור.

הוצאות המכרז

45. כל הוצאה מכל מין וסוג שהוא, הכרוכה בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד, והמציע לא יהיה זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי מאת המזמינה בגין הוצאות אלו, וזאת אף אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.

46. מסמכי המכרז הינם רכוש המזמינה והם נמסרים למציעים לצורך הגשת הצעותיהם במכרז בלבד. אין לעשות בהם כל שימוש שאינו לצורך הכנת ההצעה. המציע אינו רשאי להשתמש במסמכי המכרז ובמידע שבהם לגבי הצעות אחרות ו/או לכל מטרה שהיא.

בחינת ההצעות ותיקון

47. בחינת ההצעות ועריכת ההשוואות והבדיקות ביניהן, וכן בחירת ההצעה הזוכה, אם בכלל, ייעשו מטעם המזמינה על ידי ועדת המכרזים. הוועדה תהא רשאית להסתייע בבדיקותיה, בין היתר, ביועצים מקצועיים ובוועדות משנה מטעמה.

48. רק הצעות שיעמדו בתנאי הסף המפורטים בהזמנה זו, ייבחנו על ידי ועדת המכרזים וידורגו על ידה על פי המפורט בסעיף 56 להלן.

49. מציעים שיעמדו בתנאי הסף, יוזמנו לראיון אצל המזמינה שבו יתבקשו להציג את עיקרי תכנית העבודה כמפורט בסעיף 32.7 לעיל וינוקדו עליה בהתאם להוראות סעיף 56.1 להלן. במהלך הראיון תהא רשאית המזמינה על פי שיקול דעתה לראיין את המציעים אודות פרופיל המציע, עבודות שהציג במסגרת מסמכי הערכה (מסמך ח') ובכל שאלה נוספת שתסייע למזמינה לנקד את המציע על פי המפורט בסעיף 56 להלן. מובהר כי מנהל הפרויקט מטעם המציע מחויב להופיע לראיון בפני המזמינה.

50. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמינה תהא רשאית לדון עם המציעים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמציעים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלאה, וכן להתיר למציעים או למי מהם לתקן את הצעותיהם, בין בעל פה ובין בכתב, בין בשלב אחד ובין במספר שלבים, בין לפני בחירת זוכה ובין לאחר מכן. סדרי הדיון יקבעו לפי קווים מנחים שתקבע המזמינה בדבר היקף התיקונים שיותרו, ותוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.

51. למען הסר ספק, אין בסמכות זו של ועדת המכרזים כדי לחייב את ועדת המכרזים לנהל מו"מ כאמור, כדי לאפשר למציע להסתייג בכל דרך שהיא מהאמור במסמכי המכרז או כדי לאפשר למציע לחזור בו ממה שכתב בהצעתו.

52. לגבי כל מקרה של שינוי, הוספה או מחיקה שיעשה המציע במסמכי המכרז תהא המזמינה רשאית לפעול בכל אחת מהדרכים הבאות, על פי שיקול דעתה הבלעדי:

52.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

- 52.2 . לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה שינויים כלל ;
- 52.3 . לדרוש מהמציע לתקן את השינויים ו/או לדרוש ממציעים אחרים לתקן ו/או לשנות את הצעתם ; אם מי מהמציעים לא יעשה בהתאם לדרישת המזמינה, רשאית המזמינה לפסול את הצעתו ;
- 52.4 . לאפשר את השינויים ולראותם כחלק מהצעתו של המציע, וזאת תוך שמירה על עקרון השוויון בין המציעים.
- 53 . המציעים מסכימים בזאת כי כל טעות שתתגלה בהצעה הכספית שתצורף להצעתם תתוקן על ידי ועדת המכרזים.
- 54 . ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינה כספית לעומת מהות ההצעה ותנאיה, על פי שיקול דעתה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 55 . בכל שלב משלבי בחינת ההצעות, רשאית הועדה להיפגש עם נציגי המציע, ולדרוש פרטים נוספים ו/או הצגת פרזנטציה לגבי הצעתם, כולה או מקצתה, וכן לראיין ולהתרשם ממנהל הפרויקט המוצע, והכול לפי שיקול-דעתה.

בחירת ההצעה הזוכה

- 56 . בחירת ההצעה הזוכה תתבצע על-פי המשקלות הבאים תוך שקלול רכיבים איכותיים וכמותיים, וזאת מבלי לגרוע מסמכות ועדת המכרזים לשנות את המשקלות לפני המועד האחרון להגשת הצעות, תוך פרסום הודעה על כך :
- 56.1 . איכות ההצעה- משקל יחסי של 70% יינתן לאיכות ההצעה אשר תקבע על בסיס הקריטריונים שבטבלה דלהלן :

<u>תחום ההערכה</u>	<u>ניקוד מירבי</u>	<u>ניקוד מיזערי למעבר לשלב הבא</u>
התרשמות מניסיון רלוונטי של המציע	20	14
התרשמות מניסיון רלוונטי של נותן השירותים הזר	10	7
התרשמות מניסיון רלוונטי של מנהל הפרויקט	30	21
התרשמות מעיקרי תכנית העבודה המוצעת	40	28

- 56.2 . ההצעה הכספית- משקל יחסי של 30% יינתן להצעה הכספית אשר תהא מחולקת לשני חלקים בהתאם ל**מסמך ז'** להלן :
- 56.2.1 . הצעת מחיר למתן השירותים החד-פעמיים להפקת התוצרים המפורטים בסעיף 1.1 ו- 1.2 למסמך תכולת העבודה (**מסמך ז'**) ;
- 56.2.2 . הצעת מחיר לריטיינר חודשי למתן השירותים הנמשכים, המפורטים בסעיפים 1.1-1.3 למסמך תכולת העבודה (**מסמך ז'**).

לצורך השוואה בין ההצעות וניקודן תחושב ההצעה הכספית כסכום המחיר המוצע על פי סעיף 56.2.1 לעיל; כאשר הסכום המוצע לתשלום ריטיינר חודשי על פי סעיף 56.2 לעיל, יחושב כשהוא מוכפל ב- 12 חודשי מתן השירותים.

56.3. יובהר כי ההצעה הכספית תכלול את התמורה הכוללת המגיעה למציע בגין מתן השירותים, כמפורט בהסכם ההתקשרות.

57. על אף האמור לעיל, הוועדה תהיה רשאית להביא בחשבון כל שיקול נוסף ו/או אחר שתמצא לנכון.

58. הוועדה תהא רשאית לקבוע, לפני המועד להגשת הצעות, ציוני סף לכל אחד מהרכיבים הנ"ל או לחלקם, אשר הצעה שלא תעבור אותם לא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים כלל, וזאת מבלי לגרוע מציון הסף המינימלי שנקבע בהתאם להוראות הטבלה המפורטת בסעיף 56.1 לעיל.

קריטריונים לבדיקת ההצעות וקביעת הזוכה במכרז

59. בדיקת והערכת ההצעות ובחירת המציע הזוכה תתבצע כדלקמן:

שלב א':

59.1. בדיקת זהות המציע ועמידתו בתנאי-הסף. בשלב זה יבדקו המסמכים שהוגשו על-ידי כל מציע (או כל מידע נוסף על פי שיקול דעת המזמינה) על-מנת לוודא שההצעה עומדת בדרישות הסף שנקבעו לצורך השתתפות במכרז, וכן שהינה כוללת את כל המסמכים והאישורים שהמציע נדרש לצרף להצעתו.

59.2. לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאי המזמין להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול-דעתו הבלעדי.

שלב ב':

59.3. בדיקת איכות המציע ואיכות ההצעה. במסגרת שלב זה יבחנו בין היתר, בשלב הראשון, פרופיל המציע, מסמכי ההערכה (**מסמך ח'**), ועיקרי תכנית העבודה (**מסמך ט'**).

59.4. בשלב זה תזמן המזמינה את המציע להציג בפני נציגי המזמינה את הצעתו ואת תכנית העבודה המוצעת על ידו. יובהר כי ככל שתחליט המזמינה להזמין את המציעים, יוזמנו כולם במתוכנת דומה, תוך שמירה על עיקרון השוויון בין המציעים.

59.5. במידה ומציע לא יתייצב להצגת הצעתו במועד שקבעה לכך המזמינה, זכאית הוועדה ליתן למציע ניקוד על סמך התרשמותה מעיקרי תכנית העבודה הכתובה בלבד (שצורפה להצעה) ו/או שלא ליתן ניקוד בגין רכיב זה, ולמציע לא יהיו כל השגות בנוגע לכך.

59.6. בתום שלב זה ינוקדו ההצעות, בהתאם למפורט בטבלה, בסעיף 56.1 לעיל.

59.7. ציון האיכות המיזערי הינו זה המפורט בטבלה שבסעיף 56.1. מציע שיקבל ציון איכות נמוך ממנו ביחס לרכיב כלשהו בטבלה, יפסל ולא יעבור לשלב בדיקת הצעות המחיר.

59.8. מקום שבו לא התקבלו לכל הפחות שתי הצעות העוברות את ציון הסף לאיכות, שומרת הרשות על זכותה לאפשר להצעות שציון הסף לאיכות שלהן מעל ל-80% מן הרף המיזערי הנדרש, להתמודד ולעבור לשלב בדיקת הצעות המחיר.

שלב ג':

59.9. לאחר ניקוד המציעים כאמור לעיל, תפתח ועדת המכרזים את מעטפת ההצעה הכספית של המשתתפים אשר עמדו בציון האיכות המיזערי כאמור לעיל.

59.10. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על-פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על-מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור.

60. המזמינה רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, הכל לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי. כן רשאית היא להתנות את הזכייה בתנאים ללא חובת הנמקה וכן רשאית היא לדרג מציע או מציעים נוספים, מלבד בחירת זוכה, ולקבוע כי במקרה שזוכה לא יעמוד בתנאי כלשהו, יבוא במקומו המציע שדורג אחריו.

61. כן תהיה המזמינה רשאית לבחור בהצעה אחת או יותר, ולהזמין את העבודות, כולן או כל חלק מהן, מכל אחד מן המציעים שנבחרו, ו/או לבחור ביותר ממציע אחד לבצע את העבודה ו/או כל חלק ממנה ו/או לפצל את העבודה בין מספר מציעים, לרבות ביחס לכל אחד מהתחומים, והכול לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי.

62. ועדת המכרזים תהיה רשאית אף לבטל את המכרז ו/או להוציא מכרז חדש תחתיו, ובכל מקרה לא תהא למי מהמציעים כל טענה ו/או תביעה בקשר עם החלטתה של הוועדה, באשר תהיה.

63. ועדת המכרזים תהא רשאית שלא לדון בהצעה ו/או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשש כי המציע פעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך מקובלת בכל הנוגע להליכי המכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון ו/או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז ו/או במידה והמחירים שצוינו בהצעתו אינם סבירים.

הזוכה

64. המזמינה תחליט על הזוכה ותודיע לכלל המציעים, סמוך ככל הניתן לאחר קבלת ההחלטה, על החלטתה. מובהר בזאת כי המזמינה איננה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת או הצעה במלואה וכי המזמינה רשאית לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא קודם או לאחר זכיית מציע והכל בהתאם להוראות הסכם ההתקשרות. כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה. מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למציע כל דרישה- כספית ו/או אחרת מהמזמינה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

65. החלטת המזמינה להתקשר עם מציע תהיה בכתב וחתומה בידי הגורמים המוסמכים לכך מטעם המזמינה. הודעת הזכייה לא תחייב את המזמינה, כל עוד לא נחתם הסכם התקשרות מחייב לשביעות רצונה של המזמינה, בנוסח ההסכם המצורף כמסמך יב'. שום הודעה או מסמך אחר,

בין בכתב ובין בעל-פה, לא יצרו הסכם מחייב בין הזוכה לבין המזמינה ולא תקנה כל טענת השתק או מניעות כלפי המזמינה ו/או כלפי ועדת המכרזים.

66. ההצעות שלא זכו במכרז תשארנה בתוקף למשך 30 ימים נוספים לאחר ההודעות לזוכים. בתקופה זו תהא ועדת המכרזים רשאית להודיע למציעים נוספים על זכייתם מכל סיבה שהיא.

67. המזמינה תהא רשאית לבחור בהצעה אחת או יותר, לפי שיקול-דעתה המוחלט והבלעדי. בחרה המזמינה ביותר מהצעה אחת, יבצע כל זוכה את החלק בפרויקט שהורתה לו המזמינה וכפי שייקבע במסגרת הסכם ההתקשרות.

68. המזמינה תודיע לזוכה גם את המועד והמקום לחתימת ההסכם, אשר יהיה לא יאוחר מתום 30 יום ממועד משלוח הודעת המזמינה כאמור.

69. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לא יראו את הודעת הזכייה כקיבול הצעת הזוכה וזוכה לא יהיה רשאי להתחיל בביצוע העבודה בטרם נחתם עמו הסכם התקשרות.

70. במקרה שתתבטל הצעת מציע מסוים שהצעתו התקבלה, וזאת מכל סיבה שהיא, בין לפני שנחתם איתו הסכם ובין לאחר מכן, לא תהא המזמינה חייבת להתקשר עם המציע הבא אחרי או עם כל מציע אחר.

71. היה והזוכה במכרז לא יעמוד באי אלו מהתחייבויותיו לעיל, תהא המזמינה רשאית לבטל את זכייתו במכרז בהודעה בכתב לזוכה, וזאת לאחר שניתנה לזוכה הודעה על פיה הוא נדרש לתקן את המעוות והזוכה לא פעל בהתאם להודעה ובמסגרת הזמן שקבע.

72. בוטלה הזכייה כאמור לעיל, תהא המזמינה זכאית לכל סעד המוקנה לו בכל דין ובמסמכי המכרז.

73. הזוכה יהא מנוע מלטעון לקיומה של כל זכות, חובה או סמכות בהתבסס על מידע, הבטחה, התחייבות, מצג, הצעה, הבנה, פרסום, פרוטוקול, דיון או הצהרה שנעשו מחוץ להסכם ההתקשרות, בין בכתב ובין בעל-פה, בין לפני שנחתם ההסכם עימו ובין לאחר שנחתם.

74. מבלי לגרוע מחובת הזוכה לספק למזמינה את השירותים המנויים בתכולת העבודה (מסמך ז') ובהסכם ההתקשרות (מסמך יב'), לרבות כל הנדרש למתן שירותים אלו, המזמינה וכן גופים הקשורים אליה, יהיו רשאים לנהל עם הזוכה משא-ומתן לקבלת שירותים נוספים, אשר אינם מפורטים במסמכי המכרז, וזאת על בסיס הסכם ההתקשרות והתמורה הנקובה בו- מסמך יב' ומסמך י'.

גילוי מידע במכרז

75. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי ענין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתה יש ענין בגילוי וכן לפנות לכל צד ג' בעניין זה. כן רשאית וועדת המכרזים (או מי מטעמה) על פי שיקול דעתה לבחון פרויקטים אחרים של המציע במסגרת בדיקתה את המציע ובמסגרת הליך מתן הניקוד לאיכות המציע.

76. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון רשאית ועדת המכרזים שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים ו/או למזמינה, לפי העניין, כתוצאה מההפרה, לפי תנאי מסמכי מכרז זה או לפי כל דין.
77. זכה מציע, ולאחר מכן התברר למזמינה כי הוא נמנע מלמסור מידע נכון ו/או מסר מידע חלקי בלבד ו/או מסר מידע מטעה, רשאית המזמינה לשלול זכייתו מעיקרה, מבלי שהזוכה יהיה זכאי לקבל כל פיצוי ו/או החזר הוצאות, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת השמורה למזמינה כתוצאה מההפרה.
78. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק ולאשר בכל דרך בה תבחר את אמיתות המידע שנמסר על ידי המציעים. בהגשת הצעות, יראו את המציעים כאילו הסכימו לביצוע הבדיקות דלעיל על ידי המזמינה.
79. בהגשת הצעות, מביעים המציעים את הסכמתם מראש לגילוי הצעותיהם למציעים אחרים, במידה ותדרש המזמינה לעשות כן בקשר להליך משפטי הקשור המכרז, פרט למידע שהינו, לפי שיקול דעתו של המזמינה, בבחינת סוד מסחרי. עיון ו/או צילום מסמכי המכרז ייעשה בכפוף לתשלום למזמינה בגין העלויות הכרוכות בכך.
80. על אף האמור לעיל, מסכימים המציעים כי במקרה בו תהא סבורה המזמינה כי קיים ספק כלשהו בשאלת גילוי המידע, תהא המזמינה רשאית להימנע מגילוי המידע, וזאת כל עוד לא ניתן צו מרשות מוסמכת המורה על גילוי כאמור.
81. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למזמינה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על ההסכם.

אחריות

82. המזמינה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו בקשר למכרז זה, לרבות בכל הנוגע לאי קבלת הצעתו ולרבות במידה והמכרז יבוטל מכל סיבה שהיא.
83. מובהר במפורש, כי בכל מקרה לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהו בקשר עם השתתפותו במכרז זה.

סודיות

84. המציע מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לו על ידי המזמינה בקשר או לצורך המכרז.
85. מציע לא יהיה רשאי לגלות את פרטיו ואת פרטי הצעתו במכרז לכל גורם שהוא אלא בהסכמת המזמינה מראש ובכתב.
86. המציעים מתחייבים לציית לכל הוראות המזמינה בנוגע לשמירת סודיות.
87. כל מסמכי המכרז הנם רכוש המזמינה והמסמכים מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע

הצעה, או קיבל הודעה המזמינה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז, אם נדרש לעשות כן על ידי המזמינה.

הודעות ונציגות

88. כל מציע במכרז יציין במסמך ג' את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת הדואר האלקטרוני של נציג מטעמו, המוסמך לחייב את המציע על פי דין לעניין מכרז זה.
89. עם הנציג שיצוין כאמור ינוהלו המגעים של המזמין בקשר למכרז זה והוא יהיה מוסמך לייצג את המציע ולהתחייב בשמו. על נציג זה להיות תושב ישראל, וכתובתו בישראל.
90. הודעות תשלחנה בדואר או בפקסימיליה או בדואר אלקטרוני. הודעה שנשלחה בדואר תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 48 (ארבעים ושמונה) שעות ממועד משלוחה. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 24 (עשרים וארבע) שעות ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בדואר אלקטרוני תחשב כאילו הגיעה ליעדה עם קבלת אישור אלקטרוני על ההגעה.
91. סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים ועניינים הנוגעים למכרז, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהולו, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

טופס הגשת הצעה

לכבוד החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

הנדון: להתקשרות עם יועץ למתן שירותי מיצוב, מיתוג ושיווק לפרויקט פיתוח ושיקום מתחם התיירות באזור ים המלח

אנו החתומים מטה לאחר שקראנו בעיון את מסמכי המכרז למתן שירותים לביצוע העבודות שבנדון, על כל חלקיהם ונספחיהם, מצהירים בזאת:

1. הננו מצהירים בזה כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירותים וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל-פה על-ידי החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ (להלן: "המזמינה") ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות או שינוי וכי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על טענות של אי-הבנה או אי-ידיעה כלשהי של תנאי הסכם ההתקשרות (להלן: "ההסכם") או של יתר המסמכים ואנו מוותרים בזה מראש על טענות כאמור.
2. הננו מצהירים כי אנו בעלי הידע, המומחיות והניסיון הדרושים למתן השירותים נשוא מכרז זה.
3. הננו מצהירים כי בידינו כל ההיתרים והרישיונות הנדרשים על-פי כל דין לביצוע כל התחייבויותינו על-פי ההסכם.
4. הננו מצהירים כי כל הנתונים שנמסרו למזמינה על ידינו הינם נכונים ומדוייקים, וכי עודנו עומדים בכל הדרישות לצורך מתן השירותים.
5. הננו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, וכי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז. אנו מתחייבים להוציא לפועל את מתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז כולם יחד, לפי המחיר שהצענו בהצעתנו הכספית והננו מקבלים על עצמנו לספק את השירותים העבודות לשביעות רצונה המלאה של המזמינה בכל התקופה הנקובה.

6. בהגשת הצעתנו זו, הננו מתחייבים כי היה ותתקשרו עמנו בהסכם, ננהג על-פי ההסכם, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על-פי כל האמור בנספחים להסכם המהווים חלק בלתי-נפרד הימנו, ואנו מקבלים על עצמנו את מלוא תנאיו, וכן כל חובה אחרת הנובעת ממנו.
7. בחתימתנו על מסמכי המכרז, אנו מצהירים כי כל העובדות והמצגים שניתנו על-ידנו במסגרת מכרז זה, הינם נכונים ומדויקים, לרבות במועד הגשת ההצעה, ויישארו כך בכל מועד עתידי והינם חלק בלתי-נפרד מהצעתנו. אנו מצהירים כי ידוע לנו שההצהרה האמורה הינה ביסוד הסכמת המזמינה להשתתפותנו ו/או לזכייתנו במכרז וכי המזמינה שומרת לעצמה את הזכות לבדוק את כל המצגים האמורים (לרבות לאחר שלב ההודעה על הזוכה). ידוע לנו כי במקרה של אי-התאמה מכל מין וסוג, תהא המזמינה זכאית לפסול את הצעתנו ו/או לבטל את ההסכם שיחתם עמנו, אם נזכה במכרז, ולא תהא לנו כל טענה לענין זה.
8. הננו מתחייבים לקיים ולמלא אחר כל התחייבויותינו על-פי מסמכי המכרז, בתמורה לתשלום על פי ההצעה הכספית המצורפת למסמכי ההזמנה ובהתאם לאמור בהסכם.
9. הננו מתחייבים, כי אם לא נמלא אחר התחייבותנו הכרוכות בזכייה במכרז, כולן או מקצתן, תוך הזמן האמור, תהא המזמינה פטורה מכל התחייבות כלפינו ותהא זכאית למסור את מתן השירותים למשתתף אחר.
10. הצעתנו זו היא בלתי-חוזרת ואינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון ותהא תקפה ומחייבת אותנו במשך תקופה של 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות, והיא תמשיך לחייב אותנו והמזמינה תוכל לקבלה בכל עת לפני תום אותה תקופה. תוקף הצעתנו זו יוארך לפי דרישת המזמינה.
11. ידוע לנו כי אין התחייבות מצדכם ביחס למועד מתן השירותים, וכי תחילת העבודות תלויה בהתקיימותם של מספר גורמים וביצוע תיאומים, כמפורט במסמכי ההזמנה.
12. הננו מצהירים כי הצעתנו זו מוגשת בתום-לב וללא הסכם או קשר עם אנשים או גופים אחרים המגישים הצעות למתן השירותים.
13. הננו מצהירים כי ככל ואנו תאגיד, הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה על-פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
15. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הבאים (לסימון ב-X ולמילוי הפרטים על-ידי המציע):

שם המסמך	יש/אין
תיאור כללי/פרופיל של המציע;	
העתק תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה של המציע;	

	טופס הגשת הצעה מלא וחתום , בנוסח מסמך ב' ;
	תצהיר מלא וחתום מאושר על ידי עו"ד להוכחת עמידה בתנאי הסף בדבר ניסיון המציע כאמור בסעיפים 16.2-16.5 לעיל, בנוסח מסמך ג' ;
	טופס התחייבות מלא וחתום על ידי נותן השירותים הזר, במענה לתנאי הסף 16.5 לעיל, בנוסח מסמך ה' ;
	מסמכי הערכה שיצורפו כ מסמך ח' להזמנה זו;
	עיקרי תכנית עבודה מוצעת שתכלול התייחסות למרכיבים בהתאם לפירוט המופיע במסמך תכולת העבודה (מסמך ז');
	תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום ואכיפת דיני העבודה, בנוסח מסמך ד' ;
	העתק אישור תקף על ניהול ספרים, רישום במע"מ ובמס הכנסה, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום מס), התשל"ו-1976;
	אסמכתא על תשלום דמי השתתפות במכרז;
	ככל שהמציע הינו תאגיד, אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות (על-גבי מסמכי המכרז וההצעה) מחייבות את התאגיד לכל דבר וענין, בנוסח מסמך י' ;
	כל מסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך על ידי מורשי החתימה המוסמכים מטעמו, בצירוף הודעות למציעים ומענה לשאלות הבהרה (ככל שנשלחו או פורסמו ע"י המזמין) חתומים כנ"ל;

15. בכל מקום במסמכי הפנייה בו מופיע בלשון "רבים", משמעו גם לשון "יחיד", ולהיפך.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

מכרז מס' 2/14

מסמך ג'

תצהיר להוכחת
עמידה בתנאי הסף

תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף

תצהיר

אני הח"מ, _____ בעל/ת ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר אמת וכי אם לא
אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני המנכ"ל של חברת _____ בע"מ, ח.פ. _____ אן הנני עוסק מורשה שמספרו
_____ (יש למלא החלופה הנדרשת) (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה כחלק מהצעה
במסגרת - מכרז 2/14 [להתקשרות עם יועץ למתן שירותי מיצוב, מיתוג ושיווק לפרויקט פיתוח
ושיקום מתחם התיירות באזור ים המלח]

2. פרטי המציע

2.1. שם המציע: _____

2.2. מס' ח.פ. / ע.מ.: _____

2.3. מען המציע (כולל מיקוד): _____

2.4. שם איש הקשר אצל המציע: _____

2.5. תפקיד איש הקשר: _____

2.6. טלפונים: _____

2.7. פקסימיליה: _____

2.8. דואר אלקטרוני: _____

3. העסקת עובדים

החל משנתיים קודם למועד הגשת ההצעות במכרז מעסיק המציע באופן רציף, לפחות שלושה
עובדים (כעובדיו בשכר, תוך קיום יחסי עובד מעביד, ולא כיועצים) בתחום המיצוב, מיתוג או
שיווק, בעלי השכלה אקדמאית, כנדרש בסעיף 16.2 לעיל;

3.1. שם העובד: _____

תחום עיסוקו אצל המציע: _____

פירוט השכלתו האקדמאית: _____

מועד תחילת העסקתו: _____

3.2. שם העובד: _____

תחום עיסוקו אצל המציע: _____

פירוט השכלתו האקדמאית: _____

מועד תחילת העסקתו: _____

3.3. שם העובד: _____

תחום עיסוקו אצל המציע: _____

פירוט השכלתו האקדמאית: _____

מועד תחילת העסקתו: _____

4. ניסיון בהכנת תכניות למיצוב מיתוג או שיווק

במהלך 10 שנים שקדמו למועד הגשת ההצעות, הכין המציע לפחות שתי תכניות למיצוב, מיתוג או שיווק שעניינן רשות מקומית או חבל ארץ, או לחילופין - הכין לפחות שתי תכניות מיצוב, מיתוג או שיווק בהיקף התקשרות של 500,000 ש"ח בתוספת מע"מ לכל אחת מהתכניות, כמפורט בסעיף 16.3 לעיל;

4.1. שם התכנית: _____

מזמין העבודה: _____

מועד מתן השירות: _____

היקף כספי של ההתקשרות ללא מע"מ (אם אין מדובר ברשות מקומית או תכנית עבור חבל ארץ): _____

4.2. שם התכנית: _____

מזמין העבודה: _____

מועד מתן השירות: _____

היקף כספי של ההתקשרות ללא מע"מ (אם אין מדובר ברשות מקומית או תכנית עבור חבל ארץ): _____

5. מנהל הפרויקט

מנהל הפרויקט המוצע מטעמו בעל 10 שנות ניסיון במתן שירותי מיצוב, מיתוג או שיווק אשר הכין לכל הפחות 2 תכניות מיצוב, מיתוג או שיווק, כמפורט בסעיף 16.4 לעיל;

5.1. מנהל הפרויקט המוצע: _____

שנות ניסיון: _____

שם תכנית שהכין: _____

שם תכנית נוספת שהכין: _____

6. נותן שירותים זר

למציע התקשרות עם נותן שירותים זר בעל ניסיון בתחום המיצוב, המיתוג או השיווק, אשר ישמש כקבלן משנה עבור המציע במכרז זה, כמפורט בסעיף 16.5 לעיל;

6.1. נותן השירותים הזר המוצע: _____

מדינה בה פועל: _____

תיאור בתמצית של ניסיון נותן השירותים הזר: _____

7. אני מצהיר כי זה שמי, להלן חתימתי, והאמור בתצהיר זה אמת.

--	--	--

תאריך	חתימת המצהיר
-------	--------------

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה
-------	----------------	-------

מכרז מס' 2/14

מסמך ד'

תצהיר בדבר
העסקת עובדים
זרים ותשלום שכר
מינימום

תצהיר

בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, (אם המציע הינו תאגיד - מורשה חתימה מטעם _____) (להלן: "המציע") לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:

1.1. המציע ו/או בעל הזיקה אליו, לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים עד למועד חתימת תצהיר זה, וכן כי כנגד מי מהמנויים לעיל אין חקירות ו/או הליכים משפטיים תלויים ועומדים בגין העבירות כאמור.

1.2. אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה לא הייתה בעשר השנים שקדמו למועד חתימת תצהיר זה.

2. הנני מצהיר כי התקיים במציע אחד מאלה:

2.1. המציע ו/או בעל הזיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום עד למועד חתימת תצהיר זה, וכן כי נגד מי מהמנויים לעיל אין חקירות ו/או הליכים משפטיים תלויים ועומדים בגין העבירות כאמור.

2.2. אם המציע ו/או בעל הזיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום – ההרשעה לא הייתה בעשר השנים שקדמו למועד חתימת תצהיר זה.

לעניין תצהיר זה –

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.

"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.

"חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

"שליטה" - כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע בפניי במשרדי ברח' _____ מר/גב' _____ שזיהה עצמו על-ידי ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו וחתם עליה בפניי.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה

מכרז מס' 2/14

מסמך ה'

טופס התחייבות

קבלן משנה

התחייבות קבלן משנה (נותן השירותים הזר) – להתקשרות עם יועץ למתן שירותי מיצוב, מיתוג ושיווק לפרויקט פיתוח ושיקום מתחם התיירות באזור ים המלח (טופס התחייבות קבלן המשנה יכול להיות מוגש בנוסחו בעברית או באנגלית (להלן). ככל שמבקש נותן השירותים הזר לאשר את התחייבותו בפני עו"ד זר יכול לעשות כן.

לכבוד

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: התחייבות קבלן-משנה למתן שירותים במסגרת הפרויקט

אני הח"מ _____ (להלן: "קבלן המשנה"), התקשרתי עם _____ (להלן: "המציע"), למתן שירותי מיצוב, מיתוג ושיווק לפרויקט פיתוח ושיקום מתחם תיירות באזור ים המלח (להלן: "השירותים").

הנני מתחייב כי במידה ותתקבל הצעת המציע למתן השירותים, אשמש כקבלן משנה למתן השירותים הנ"ל, בהתאם להוראות המכרז.

הנני מצהיר כי אין כל מניעה על פי כל דין והסכם מלספק למציע את השירותים לשמם נשכרתי.

הנני מצהיר כי ידוע לי התקשרותי הינה עם המציע ועמו בלבד וכי אין לי דין ודברים עם המזמינה ישירות. בהתאם לאמור, ידוע לי כי בכל מקרה של תביעה ו/או דרישת פיצוי שתהיה לי בקשר עם הפרויקט, תופנה התביעה או הדרישה אל המציע ישירות ואליו בלבד.

תאריך		חתימת המצהיר/ה

אישור עו"ד/רו"ח

הנני הח"מ, _____, עו"ד/רו"ח של _____ (להלן: "קבלן המשנה"), מאשר בזאת כי מסמך זה נחתם על ידי קבלן המשנה, וכי החותמים על המסמך בשם קבלן המשנה מוסמכים לחייב אותו בחתימתם.

חתימה	שם מלא של עו"ד/רו"ח	תאריך

Tender No. 2/14

Form 5

Sub-Contractor
Obligation Form

**Sub-Contractor Obligation Form
to provide branding, repositioning and marketing services to the
Dead Sea Tourist Site developing and rehabilitation project**

To: THE DEAD SEA PRESERVATION GOVERNMENT COMPANY LTD.
11 Bet Hadfus St. (Lobby 2, 1st floor)
P.O.B 34553, Jerusalem, 91344
Israel

The undersigned, _____ (the "**Sub-Contractor**"), engaged with _____
_____ (the "**Bidder**"), to provide branding, positioning and marketing services to
the Dead Sea Tourist Site developing and rehabilitation project (the "**Services**").

In the event that the Bidder is selected, we undertake to provide the Services and to
perform the role and obligations as assigned to us in the Bid.

We warrant that neither legal impediment nor any stipulations of agreement deny us from
providing the Services.

We warrant and acknowledge that our engagement is with the Bidder solely, and we shall
not have any claims or demands against THE DEAD SEA PRESERVATION
GOVERNMENT COMPANY LTD in connection with the Services and any part thereof.

Therefore, we state that we shall direct any claim, demand or legal action in respect of
the Dead Sea Tourist Site developing and rehabilitation project solely to the Bidder.

Authorized signature of the sub-
contractor

Date

Authorization of Signature by Attorney/ Notary Public:

I, the undersigned, Advocate/ Notary Public _____ License No. _____ of
_____ hereby affirm that the foregoing signatures of _____ on
this undertaking by the sub-contractor has been executed according to all applicable laws
and regulations are binding upon _____ [*name of sub-contractor to be
completed*] for all intents and purposes of the Bid.

Signature

Date

מכרז מס' 2/14

מסמך ו'

פרוגרמת פיתוח
מתחם התיירות

פרוגרמת פיתוח מתחם התיירות

מצורף בנפרד

מכרז מס' 2/14

מסמך ז'

תכולת העבודה

מסמך תכולת העבודה

רקע

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ עוסקת בתכנון מתחם תיירות חדש באגן הדרומי של ים המלח. התכנית משתרעת על שטח הכולל את שני מתחמי התיירות הקיימים (חמי זוהר ועין בוקק), השטח שביניהם. לאחרונה הושלמה הכנת פרוגרמה לפיתוח מתחם התיירות אשר הוכנה בסיוע חברה בינ"ל המתמחה בתחום, **מסמך ו'** (להלן: "**הפרוגרמה**"). הפרוגרמה אפיינה את התמה של המתחם (ספא עם מרכיבי אקו), קהלי היעד הפוטנציאליים, את היקפי הפיתוח המומלצים, את מרכיבי הפיתוח (מלונות, מסחר, מרכז מבקרים, ספא מרכזי, אקווגייט), אופי הפיתוח, שלביות הפיתוח ועוד.

כהמשך לתהליך שבוצע עד כה מתעתדת החברה לגבש תכנית לשיווק ומיתוג המתחם כמפורט להלן. תכנית זו תעשה במסגרת צוות עבודה שיכלול את הגורם שיבחר, נציגי החברה, בעלי עניין רלוונטיים באזור, יועץ תיירות, יועץ כלכלי וגורמים נוספים בהתאם לצורך.

במקביל מקדמת החברה תכנית מתאר מקומית עם הוראות של תכנית מפורטת אשר מכוחה ניתן יהא להוציא את היתרי הבניה הנדרשים להקמת מתחם התיירות.

1. השירותים המבוקשים

1.1.1 בניית תכנית אסטרטגיה שיווקית ותכנית מיתוג לרבות אופן יישומן בהתאם לפרוגרמה (להלן: "התכנית"), המכוונת לשווקים הרלוונטיים תוך הבחנה בין שני קהלי יעד עיקריים:

1.1.1.1 יזמים ומשקיעים פוטנציאליים שיתבקשו להקים מיזמים (בתי מלון, ספא, אטרקציות תיירותיות) במתחם;

1.1.1.2 תיירות נכנסת בינ"ל פוטנציאלית בהתאם לקהלי היעד שהוגדרו בפרוגרמה.

התכנית תידרש לעמוד במטרות הבאות:

1.1.1.3 יצירת זהות ייחודית, מבדלת וארוכת טווח עבור מתחם התיירות, מושא הפרוגרמה, ביחס לאתרים מתחרים מרחבי העולם

1.1.1.4 חשיפה ויצירת משיכה ועניין בקרב יזמים פוטנציאליים בהקמת מיזמים במתחם התיירות המתוכנן.

1.1.1.5 יצירת מודעות והעדפה למתחם בקרב תיירים בינ"ל (בדגש על קהלי היעד שהוגדרו בפרוגרמה)

1.1.1.6 שילוב מרכיבים ושיקולים של המיתוג העתידי של המתחם כבר בשלב התכנון והפיתוח

התכנית תהא תוצר של תהליך עבודה משותף עם חל"י ותכלול, בין היתר את השלבים הבאים:

1.1.1.7 למידה מעמיקה של הפרוגרמה והצגת השלכות רלוונטיות מבחינת תהליך המיתוג;

- 1.1.8. השוואה בינ"ל של מהלכי מיתוג של אתר נופש מתחרים מהעולם ;
- 1.1.9. בניית מספר חלופות לקונספט השיווקי והמלצה על החלופה מומלצת.
- 1.2. ספר מותג אשר יכלול את הפרטים הבאים :
- 1.2.1. שם למותג ;
- 1.2.2. סקירה כללית של המותג, החזון והערכים המרכזיים שעומדים בבסיסו ;
- 1.2.3. מבנה הלוגו הגדרה והנחיות גרפיות מפורטות לטיפול בלוגו ; צבע ופונטים פירוט הצבעים והפונטים המרכיבים את הלוגו, השם, הסלוגן והמותג בכלל. על הפירוט לכלול את כל ההנחיות הדרושות לאמצעי המדיה השונים לרבות דוגמאות להמחשה.
- 1.2.4. הנחיות מפורטות ליישומי המדיה האלקטרונית אתר אינטרנט, דף פייסבוק, בלוג וכד', לרבות דוגמאות.
- 1.2.5. גריד בסיסי לעזרים הבאים : שלט חוצות, שלטי הכוונה, כרטיס ביקור, נייר מכתבים, מעטפות.
- 1.2.6. הנחיות ומודלים לעיצוב מודעות פרסום ושילוט.
- מובהר כי תוצרי העבודות הנדרשים במסגרת סעיף 1.1 ו- 1.2 לעיל, יוגשו על ידי היועץ בגרסה ראשונה לשם קבלת התייחסותה של החברה והצוות הרב-תחומי מטעמה שילווה את מתן השירותים. לאחר קבלת הערות החברה והצוות הרב-תחומי והטעמתן, יעביר היועץ לאישור החברה את התכנית האסטרטגית וספר המותג בגרסתם הסופית, שעם אישורן יקראו התוצרים המאושרים, אשר לפיהם יפעל היועץ במתן השירותים.
- 1.3. הובלת תהליך מובנה של בניית המסרים השיווקיים של התכנית ליזמים פוטנציאלים ולתיירים בינ"ל.
- 1.4. סיוע בהוצאה לפועל של חלק ממרכיבי תכנית המיתוג כגון אתר אינטרנט, מצגות בעברית ובאנגלית, סרט תדמיתי, מודעות פרסום, בריף לבניית ביתנים בתערוכות וחומרים שיווקיים נוספים.
- 1.5. מתן המלצות על אלמנטים שיש לפתח במתחם התיירות על מנת לבסס את הקונספט המיצובי הנבחר.
- 1.6. ליווי הפעילות השוטפת בתחום השיווקי והמיתוגי וסיוע במימושה והטמעתה.

מכרז מס' 2/14

מסמך ח'

מסמכי הערכה

מסמכי הערכה

(יושלים על ידי המציע בהתאם להוראות סעיף 32.6)

על המציע לצרף במסגרת מסמכי הערכה, בהתאם לשיקול דעתו, פרטים בדבר ניסיון המציע, ניסיון מנהל הפרויקט, וניסיון קבלן המשנה המוצע, הכוללים התייחסות לתכניות מיצוב, מיתוג ושיווק שערכו, סוגי לקוחות עבורם פעלו, שנות וותק, קורות חיים של גורמים במציע ובקבלן המשנה וכל נתון נוסף אחר שעל בסיסו תוכל המזמינה להתרשם מניסיונם ומקצוענותם ולנקדם בציון האיכות בהתאם להוראות סעיף 56.1 למסמך ההזמנה.

מובהר כי המזמינה אינה מגבילה או דורשת את סוג המענה הספיציפי הנדרש במסמך זה, ועל המציע לצרף בהתאם לשיקול דעתו כל נתון ו/או מסמך אשר יסייע לו בקבלת ניקוד איכות מירבי.

מכרז מס' 2/14

מסמך ט'

עיקרי תכנית
העבודה המוצעת

עיקרי תכנית העבודה המוצעת

(יושלים על ידי המציע בהתאם להוראות סעיף 32.7)

מכרז מס' 2/14

מסמך י'

ההצעה הכספית

הצעה הכספית

יצורף במעטפה חתומה ונפרדת, כמפורט בסעיף 35.2 למסמך ההזמנה

לכבוד

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ

שם המציע: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

מס' ח.פ./עוסק מורשה: _____

תאריך: _____

הנדון: הצעה כספית למתן להתקשרות עם יועץ למתן שירותי מיצוב, מיתוג ושיווק

לפרויקט פיתוח ושיקום מתחם התיירות באזור ים המלח

במסגרת מכרז מס' 2/14

אני/אנו החתום/מים מטה, לאחר שקראתי/נו בעיון את ההזמנה להציע הצעות, הסכם ההתקשרות על נספחיו ויתר מסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם, מציעים בזה כי בתמורה למתן השירותים על ידנו במסגרת מכרז זה, תשלם לנו המזמינה, בהתאם להוראות ההסכם, כדלקמן:

מהות השירותים	מחיר בש"ח (לא כולל מע"מ)
עבור השירותים החד-פעמיים, כהגדרתם בסעיף 9.1 למסמך ההזמנה;	
עבור השירותים הנמשכים (ריטיינר לחודש אחד), כהגדרתם בסעיף 9.2 למסמך ההזמנה;	

1. לתמורה ייווסף מע"מ כחוק.

2. ידוע לנו כי הצעת המחיר דלעיל הינה הצעה הכוללת את כל מרכיבי העלות ו/או הוצאות ישירות ועקיפות, למתן השירותים המבוקשים במלואם בגין מכרז זה, וכי ההצעה לא תהא צמודה למדד ו/או שער חליפין כלשהם עבור תקופת ההתקשרות למתן השירותים החד פעמיים ועבור התקופה הראשונה של מתן השירותים הנמשכים (ככל שתמומש האופציה להארכת ההתקשרות למתן שירותים נמשכים לתקופות נוספות יהא סכום התמורה צמוד למדד המחירים לצרכן כמפורט בסעיף 11.9 להסכם).
3. אנו מצהירים כי ידוע לנו ואנו מסכימים שלא נהיה זכאים לקבל כל תמורה אחרת בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה מלבד הסכומים הנקובים בהצעתנו כאמור לעיל.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

מכרז מס' 2/14

מסמך יא'

אישור זכויות
חתימה בתאגיד

יש למלא מסמך זה ככל שהמציע הינו תאגיד

אישור עורך דין או רואה חשבון של התאגיד באשר לזכויות החתימה בתאגיד וכי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה מחייבים את התאגיד לכל דבר וענין

תאריך _____

הנדון: זכויות חתימה בתאגיד – אישור חתימות על מסמכי מכרז מס' 2/14
למתן שירותי מיצוב, מיתוג ושיווק לפרויקט פיתוח ושיקום
מתחם התיירות באזור ים המלח

אני הח"מ עו"ד/רו"ח של המציע _____ (להלן: "המציע") מאשר בזאת כדלקמן:

1. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע לכל דבר וענין הם:

1.1 שם: _____ ת.ז. _____

1.2 שם: _____ ת.ז. _____

(ניתן להוסיף במידת הצורך)

2. **יש למחוק את המיותר**, ולחלופין למלא את סעיף 2.3:

2.1 חתימת כל אחד מהמוזכרים בסעיף 1 בנפרד תחייב את המציע לכל דבר וענין, ללא/בצירוף חותמת החברה.

2.2 חתימתם של כל המוזכרים בסעיף 1 ביחד תחייב את המציע לכל דבר וענין, ללא/בצירוף חותמת החברה.

2.3 אחר: _____

3. הריני לאשר בזאת כי החתימות על-גבי מסמכי המכרז וההצעה, נעשו בהתאם לתקנון המציע ולאמור לעיל, והם מחייבים את המציע לכל דבר וענין.

תאריך	שם מלא של עו"ד/רו"ח	חתימה וחותמת