



הזמנה להצגת מועמדות להיכלל במאגר יועצים בתחום השיווק והמיתוג

1. מבוא

1.1. החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ (להלן: "החברה"), מזמינה בזאת מועמדים מתאימים להגיש בקשה להיכלל במאגר יועצים בתחום השיווק והמיתוג של החברה (להלן: "המאגר").

1.2. היכללות במאגר כמו גם השימוש בו יעשו על פי החוק והתקנות, כהגדרתם להלן, על פי התנאים האמורים במסמך זה.

1.3. בכל מקום במסמכי ההזמנה בו מופיע לשון זכר, משמע גם לשון נקבה, ולהיפך.

2. על החברה

החברה הממשלתית להגנות ים המלח בע"מ הינה חברה בבעלות מלאה של מדינת ישראל. החברה החלה לפעול במחצית השנייה של שנת 2008. בין יתר פעילויותיה החברה מתכננת מתחם תיירות חדש באגן הדרומי של ים המלח. פעילות התכנון כוללת גם איפיון של המוצר התיירותי וקביעת אסטרטגיה שיווקית ומיתוגית של המתחם המתוכנן בראי המרחב כולו, תוך בחינת הממשק עם מגוון בעלי עניין, קהלי יעד ומרחבים גיאוגרפיים משיקים.

מידע נוסף על פעילותה של החברה ועל הפרויקטים אותם היא מנהלת ניתן למצוא באתר החברה: www.haganot.co.il

3. הגדרות

"התקנות" - תקנות חובת המכרזים תשנ"ג - 1993.

"החוק" - חוק חובת מכרזים התשנ"ב-1992.

4. תנאי סף

רשאים להציע את מועמדותם להיכלל במאגר חברות/ משרדים/ שותפויות ויחידים, בעלי מומחיות וניסיון במתן שירותי שיווק ומיתוג (להלן: "המציע") המקיימים אחר התנאים המצטברים שלהלן:

4.1. למציע ניסיון מוכח של 10 שנים לפחות במתן שירותי הכנת תכניות שיווק ו/או מיתוג.

4.2. המציע הכין / נמצא בעיצומה של הכנת לפחות חמש (5) תכנית שיווק או מיתוג במהלך חמש (5) השנים שקדמו להגשת הבקשה להיכלל במאגר.

לשם הוכחת ניסיון בסעיף 4.1 ו-4.2 ניתן להסתמך על ניסיון בעל מניות או שותף במציע, ובלבד שהינו מחזיק לפחות 25% מהמניות/זכויות השותפות במציע, וכן עובד במציע בדרגת מנכ"ל או סמנכ"ל או תואר אחר המקביל לכך.



5. אופן הגשת המועמדות ומסמכים להגשה

5.1. מציעים המבקשים להיכלל במאגר והעומדים בתנאי הסף דלעיל יצרפו לבקשתם את כלל המסמכים הבאים :

5.1.1. בקשה להיכלל במאגר ופרטי המציע לרבות ניסיונו, בנוסח **נספח א'** להזמנה זו.

5.1.2. פרופיל המציע, ניסיונו ופרטים בדבר העומד בראשו (לרבות קו"ח, תעודות והשכלה).

5.1.3. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו 1976. גורמים זרים יהיה פטורים מדרישה זו, אולם הם ידרשו להציג תעודת רישום כדין ממדינת מושבם.

5.1.4. פירוט בנוגע לתוכנית שיווק או מיתוג לצורך הוכחת הניסיון כאמור בסעיף 4.2 לעיל, לרבות פרטי איש קשר.

5.1.5. בנוסף לאמור לעיל, רשאי המציע לצרף כל מסמך אחר אשר יהיה בו כדי לשפוך אור על מקצועיותו והשירותים הניתנים על ידו.

5.2. לא צירף המציע לבקשתו להיכלל במאגר איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית החברה מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לכלול את המציע במאגר או לחלופין לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבבקשתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית החברה להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5.3. בקשות מפורטות להיכלל במאגר כאמור לעיל, תוגשנה באמצעות דוא"ל לכתובת inbals@haganot.co.il.

6. בחירת יועצים למאגר

6.1. הצעות אשר עמדו בתנאי הסף לכניסה למאגר, יובאו לדיון בפני ועדת המכרזים של החברה.

6.2. אישור כניסתו של יועץ בתחום השיווק והמיתוג למאגר תיעשה על ידי ועדת המכרזים של החברה.

7. עדכון המאגר

המאגר יעודכן באופן שוטף, במענה לבקשות מציעים להיכנס למאגר. במסגרת העדכון תוכל ועדת המכרזים לאשר כניסתם של גורמים נוספים למאגר וכן לגרוע גורמים הנמצאים במאגר, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לאמור בתקנות.

8. התקשרות לביצוע עבודה והעקרונות לשימוש במאגר

8.1. התקשרות החברה עם מציעים אשר אושרו להיכלל במאגר תעשה על פי הוראות הדין, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.

8.2. יועצים בתחום השיווק והמיתוג אשר יכללו במאגר ואשר החברה תבקש לקבל מהם שירותים בפועל, יתבקשו לחתום על הסכם אשר יוכן על ידי החברה.



8.3. לחברה שמורה הזכות לבקש טרם ביצוע התקשרות המצאת כל מסמך נוסף שיידרש, כגון פירוט העובדים שיעבדו מטעם המציע וניסיונם, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי.

9. כללי

9.1. מובהר כי אין באמור במסמך זה לעיל ו/או בניהול המאגר על ידי החברה, כדי לחייב את החברה להתקשר עם מי מבין היועצים בתחום השיווק והמיתוג שיכללו במאגר ו/או להזמין עבודה בהיקף כלשהו ו/או בכל התחייבות אחרת הנוגעת למאגר ו/או ליועצים שיכללו במאגר.

9.2. ניתן להפנות שאלות בכתב בכל הנוגע לניהול המאגר למזכירת ועדת המכרזים של החברה בדוא"ל: sarahm@haganot.co.il.

בברכה,
שרה מורלי, עו"ד
מזכירת ועדת המכרזים



נספח א'

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מוסמך להצהיר ולחתום
בשם חברת/משרד/שותפות _____ ח.פ. / מס' זיהוי _____ מבקש בשם
_____ להיכלל במאגר היועצים בתחום השיווק והמיתוג של החברה הממשלתית
להגנות ים המלח בע"מ (להלן: "החברה"), זאת על סמך המפורט להלן:

1. פרטים על המציע

- 1.1. שם המציע: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. כתובת: _____
- 1.4. שם איש קשר: _____
- 1.5. מספר טלפון ליצירת קשר: _____
- 1.6. מספר נייד ליצירת קשר: _____
- 1.7. דואר אלקטרוני: _____
- 1.8. ככל שמבוקש להסתמך על ניסיון שותף/בעלי מניות במציע/מנכ"ל/סמנכ"ל או עובד בעל תואר
אחר המקביל לכך:

שם השותף/בעל המניות: _____ היקף אחזקותיו במציע: _____

או:

שם העובד הבכיר: _____ תפקידו במציע: _____

2. ניסיון המציע

על המציע לפרט חמש (5) תכניות שיווק או מיתוג לרבות תיאור התוכנית, מהותה, שמות הממליצים,
מועדי ביצוע והיקף כספי וזאת במהלך חמש (5) השנים שקדמו להגשת הבקשה להיכלל במאגר. ניתן



להסתמך על ניסיון בעל מניות או שותף במציע, ובלבד שהינו מחזיק לפחות 25% מהמניות/זכויות השותפות במציע, וכן על ניסיון של עובד בדרגת מנכ"ל או סמנכ"ל או תואר אחר המקביל לכך.

א. שם התוכנית _____

המזמין _____ טלפון _____

היקף כספי (ללא מע"מ): _____

מועד ביצוע - התחלה: _____ גמר: _____

איש קשר אצל המזמין: _____ טל': _____

תיאור התוכנית (פירוט):

ב. שם התוכנית _____

המזמין _____ טלפון _____

היקף כספי: _____

מועד ביצוע - התחלה: _____ גמר: _____

איש קשר אצל המזמין: _____ טל': _____



תיאור התוכנית (פירוט):

ג. שם התוכנית _____

המזמין _____ טלפון _____

היקף כספי: _____

מועד ביצוע - התחלה: _____ גמר: _____

איש קשר אצל המזמין: _____ טל': _____

תיאור התוכנית (פירוט):



ד. שם התוכנית _____

המזמין _____ טלפון _____

היקף כספי: _____

מועד ביצוע - התחלה: _____ גמר: _____

איש קשר אצל המזמין: _____ טל: _____

תיאור התוכנית (פירוט):

ה. שם התוכנית _____

המזמין _____ טלפון _____

היקף כספי: _____

מועד ביצוע - התחלה: _____ גמר: _____

איש קשר אצל המזמין: _____ טל: _____

**THE DEAD SEA PRESERVATION
GOVERNMENT COMPANY LTD**



**החברה הממשלתית
להגנות ים המלח בע"מ**

תיאור התוכנית (פירוט):

הערות:

1. הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.
2. תוכניות נוספות יפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

(חתימה)